Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

ЧЕБОКСАРСКИЙ ФИЛИАЛ РАНХиГС

Ильина Любовь Николаевна
Подписано: Ильина Любовь Николаевна
DN: cn=Ильина Любовь Николаевна, c=RU, o=ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ", email=ilouln@chvrs.ranepa.ru
Дата: 2025-04-07 12:29:03 +03'00'

Утверждена Ученым советом
Чебоксарского филиала РАНХиГС
(в составе ООП ПССЗ)
Протокол от «27» февраля 2025 г. № 02/25

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 «ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА»

специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника

Бухгалтер

Форма обучения
Очная

Чебоксары 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Организация разработчик: Чебоксарский филиал РАНХиГС.

Разработчик: Воронцова Е.П., преподаватель СПО.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5

3. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... 7

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ 8

5. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ 14

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…..... 16

7. ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ПРИМЕРНЫЕ ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ..... 21

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина ОП. 07 «Основы управленческого учета» является обязательной частью общепрофессионального цикла обучения по основной образовательной программе – программе подготовки специалистов среднего звена (далее – образовательная программа) в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и включает часы вариативной части.

Учебная дисциплина «Основы управленческого учета» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), а также личностных результатов в рамках реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, 02, ПК 1.2, ЛР 13, 14, 15:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ПК 1.2 Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.

ЛР 13. Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.

ЛР 14. Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.

ЛР 15. Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	**Умения**	**Знания**
ОК 01 ОК 02 ПК 1.2 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15	-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части -определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте - методы работы в профессиональной и смежных сферах - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	-определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	-номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности - приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
	-оценивать практическую значимость результатов поиска -использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности -использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	-законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации

	-применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта - применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта	-практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета
	-исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств	-методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
		методы учета затрат продукции (работ, услуг)
		внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда

3. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной работы	Объем часов
Объем учебного предмета	76
в том числе	
теоретическое обучение /в т.ч. практическая подготовка	20/20
практические занятия /в т.ч. практическая подготовка	22/22
самостоятельная работа	34
консультация	-
промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	-

4. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак.ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Тема 1. Сущность, принципы и назначение управленческого учета	**Содержание учебного материала**	**12/4**	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	Понятие, содержание, цель и назначение управленческого учета. Принципы управленческого учета, его отличие от финансового учета. Характеристика информации бухгалтерского управленческого учета.	2/2	
	Практическое занятие № 1 Особенности управленческого учета, его цель и задачи	2/2	
	Самостоятельная работа обучающихся Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	8	
Тема 2. Классификация и поведение затрат	**Содержание учебного материала**	**12/4**	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	Сущность и содержание понятий расходов, затрат, издержек и себестоимости в хозяйственной деятельности. Классификация затрат. Поведение затрат в зависимости от изменения объема деятельности организации.	2/2	
	Практическое занятие № 2	2/2	
	Группировка затрат по классификационным признакам и оценка их поведения в зависимости от объема деятельности предприятия		
	Самостоятельная работа	8	

	Сущность бухгалтерского управленческого учета для объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов		
Тема 3. Выбор и проектирование модели и системы учета и контроля затрат	**Содержание учебного материала**	**14/4**	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	Учет реальных, средних и нормативных затрат. Особенности модели учета полных затрат на основе сокращенной номенклатуры. Организационная и производственная структура управления, ее влияние на выбор системы учета и контроля затрат.	2/2	
	Практическое занятие № 3	2/2	
	Выбор и проектирование модели и системы учета и контроля затрат		
	Самостоятельная работа Системы учета затрат: однокруговая (монистическая) и двухкруговая (дуалистическая). Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	10	
Тема 4. Учет и контроль затрат по видам	**Содержание учебного материала** Оценка прямых материальных затрат. Количественно-стоимостные методы учета прямых материальных затрат. Учет затрат труда и его оплаты. Учет калькуляционных и дискретных затрат. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	**6/6** 2/2	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	Практическое занятие № 4	2/2 2/2	
	Оценка и учет прямых материальных затрат		
	Практическое занятие № 5 Учет калькуляционных и дискретных затрат.		
Тема 5. Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности	**Содержание учебного материала**	**4/4**	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	Место затрат и центр ответственности, их понятие и классификация. Виды и критерии обособления в управленческом учете центров ответственности. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Организация учета затрат на производство по местам возникновения и центрам ответственности. **Практическое занятие № 6** Распределение и учет затрат по местам формирования и центрам ответственности.	2/2 2/2	

Тема 6. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	**Содержание учебного материала**	**4/4**	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	Назначение учета и распределение затрат по объектам калькулирования. Сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов. Сущность, принципы и роль калькулирования себестоимости в управлении производством. Виды и назначение калькуляций. Учет и распределение косвенных расходов по объектам калькулирования.	2/2	
	Практическое занятие № 7 Учет и распределение затрат по объектам калькулирования	2/2	
Тема 7. Методы калькулирования как базы ценообразования	**Содержание учебного материала** Понятие метода калькулирования себестоимости и варианты калькуляционных расчетов. Классификация и выбор метода калькулирования себестоимости. Характеристика попередельного метода калькулирования и его разновидностей. Область и особенности применения позаказного метода калькулирования.	**4/4**	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	Практическое занятие № 8 Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции позаказным, попередельным и попроцессным методами	2/2 2/2	
Тема 8. Системы нормативного учета и переменных затрат	**Содержание учебного материала** Общая характеристика и цели нормативного учета. Понятие стандарт-кост и его сущность. Сравнение системы нормативного учета и стандарт-кост. Сущность системы переменных затрат (директ-костинга). Сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Затраты, включаемые в себестоимость продукции в системе “директ-костинг”.	**4/4**	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	Практическое занятие № 9 Учет затрат в системе стандарт-кост и директ-костинг.	2/2 2/2	
Тема 9. Бюджетирование и система внутрихозяйственной отчетности	**Содержание учебного материала** Цель, задачи и роль бюджетирования в различных областях управления. Понятие бюджета, принципы разработки, виды и основные функции. Цель и последовательность подготовки общего бюджета. Сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Понятие внутрихозяйственной отчетности, цель ее составления и виды.	**4/4**	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	Практическое занятие № 10 Процедура составления главного бюджета производственного предприятия	2/2 2/2	
Тема 10. Использование	**Содержание учебного материала**	**12/4**	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2,

данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления	Понятие управленческого решения и требования к его принятию. Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации. Принятие решения управленческого характера и оказание помощи руководителям.	2/2	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
	Практическое занятие № 11 Информация управленческого учета для принятия краткосрочных управленческих решений и решений в области ценообразования	2/2	
	Самостоятельная работа Маржинальный подход к подготовке информации для принятия управленческих решений в краткосрочном периоде	8	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта		-	
Всего:		**76/42**	
Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации:	1. Понятие, содержание, цель и назначение управленческого учета. 2. Принципы управленческого учета, его отличие от финансового учета. 3. Характеристика информации бухгалтерского управленческого учета. 4. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов. 5. Сущность и содержание понятий расходов, затрат, издержек и себестоимости в хозяйственной деятельности. 6. Классификация затрат. 7. Поведение затрат в зависимости от изменения объема деятельности организации. 8. Сущность бухгалтерского управленческого учета для объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов 9. Учет реальных, средних и нормативных затрат. 10. Особенности модели учета полных затрат на основе сокращенной номенклатуры. 11. Организационная и производственная структура управления, ее влияние на выбор системы учета и контроля затрат. 12. Системы учета затрат: однокруговая (монистическая) и двухкруговая (дуалистическая). 13. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов 14. Оценка прямых материальных затрат. 15. Количественно-стоимостные методы учета прямых материальных затрат. 16. Учет затрат труда и его оплаты. Учет калькуляционных и дискретных затрат. 17. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов		

	18. Место затрат и центр ответственности, их понятие и классификация. 19. Виды и критерии обособления в управленческом учете центров ответственности. 20. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов 21. Организация учета затрат на производство по местам возникновения и центрам ответственности. 22. Виды вспомогательных производств и хозяйств, их назначение. 23. Методы учета и списания затрат вспомогательных производств и хозяйств. 24. Назначение учета и распределение затрат по объектам калькулирования. 25. Сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов. 26. Сущность, принципы и роль калькулирования себестоимости в управлении производством. 27. Виды и назначение калькуляций. 28. Учет и распределение косвенных расходов по объектам калькулирования. 29. Понятие метода калькулирования себестоимости и варианты калькуляционных расчетов. 30. Классификация и выбор метода калькулирования себестоимости. 31. Сущность, особенности бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов 32. Характеристика попередельного метода калькулирования и его разновидностей. 33. Область и особенности применения позаказного метода калькулирования. 34. Общая характеристика и цели нормативного учета. 35. Понятие стандарт-кост и его сущность. 36. Сравнение системы нормативного учета и стандарт-кост. 37. Сущность системы переменных затрат (директ-костинга). 38. Сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов 39. Затраты, включаемые в себестоимость продукции в системе “директ-костинг”. 40. Цель, задачи и роль бюджетирования в различных областях управления. 41. Понятие бюджета, принципы разработки, виды и основные функции. 42. Цель и последовательность подготовки общего бюджета. 43. Сущность бухгалтерского управленческого учета для осуществления сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов

	44. Понятие внутрихозяйственной отчетности, цель ее составления и виды. 45. Понятие управленческого решения и требования к его принятию. 46. Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации. 47. Маржинальный подход к подготовке информации для принятия управленческих решений в краткосрочном периоде. 48. Принятие решения управленческого характера и оказание помощи руководителям.

5. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

5.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Воронова Е.Ю. Управленческий учет— 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 428 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01460-0.

2. Основы управленческого и налогового учета : учебное пособие [для СПо специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»«Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»] / Н. Н. Шульга ; АНО ВО «Белгородский университет кооперации, экономики и права». — Белгород : Изд-во БУКЭП, 2020. — 203 с. — ISBN 978-5-8231-1004-4.

2. Каверина, О. Д. Управленческий учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Д. Каверина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 428 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-15945-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510314 (дата обращения: 03.08.2023).

3. Управленческий учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Л. Островская, М. А. Осипов, А. Е. Карлик, Е. Б. Абдалова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 434 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14771-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512307 (дата обращения: 03.08.2023).

4. Чая, В. Т. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. – Москва : Издательство «Юрайт», 2020. – 332 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-10739-5 – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450372 (дата обращения: 13.08.2020).

5.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) (действующая редакция).

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) (действующая редакция).

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) (действующая редакция).

4. О бухгалтерском учете : Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ (действующая редакция).

5. О налоге на имущество организаций : Закон Белгородской области от 27.11.2003 № 104 (действующая редакция).

6. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008) : Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 106н (действующая редакция).

7. Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99) : Приказ Минфина РФ от 06.05.1999 г. № 33н (действующая редакция).

8. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы» : утвержден Приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н (действующая редакция).

9. Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме, а также формы справки о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц : Приказ ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/753@ (зарегистрировано в Минюсте России 29.10.2020 № 60667) (действующая редакция).

5.3 ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

1. Образовательная платформа Юрайт: официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: http://urait.ru. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

2. Справочная правовая Система «Консультант Плюс»: официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: http://www.consultant.ru 5. Официальный интернет-портал правовой информации : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: http://pravo.gov.ru/

3. Информационно-правовой портал Гарант [Электронный ресурс]. URL: http://www.garant.ru/

4. Справочно-правовая система [Электронный ресурс]. URL: https://normativ.kontur.ru/

5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. URL: http://window.edu.ru/

6. Портал «Всеобуч» - справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. URL: http://www.edu-all.ru/

7. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс]. URL: https://www.minfin.ru/ru/

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	**Критерии оценки**	**Методы оценки**
Знания: -актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте - методы работы в профессиональной и смежных сферах - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности -номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	Оценка «5» - «отлично» ставится, если обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка. Оценка «4» - «хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого. Оценка «3» - «удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого. Оценка «2» - «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к	Оценка результатов устного опроса

- приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и -законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации -практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета -методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) методы учета затрат продукции (работ, услуг)	успешному овладению последующим материалом. «5» - 85-100% верных ответов «4» - 69-84% верных ответов «3» - 51-68% верных ответов «2» - 50% и менее Оценка «5» - «отлично» выставляется обучающемуся, если демонстрируются всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного программного материала, самостоятельно выполнивший все предусмотренные программой задания, глубоко усвоивший основную и дополнительную литературу, рекомендованную программой, активно работавший на практических, семинарских, лабораторных занятиях, разбирающийся в основных научных концепциях по изучаемой дисциплине, проявивший творческие способности и научный подход в понимании и изложении учебного программного материма, ответ отличается богатством и точностью использованных терминов, материал излагается последовательно и логично. Оценка «4» - «хорошо» выставляется обучающемуся, если демонстрируются достаточно полное знание учебно-программного материала, не допускающий в ответе существенных неточностей, самостоятельно выполнивший все предусмотренные программой задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, активно работавший на практических, семинарских, лабораторных занятиях, показавший систематический характер знаний по дисциплине, достаточный для дальнейшей учебы, а также способность к их самостоятельному пополнению. Оценка «3» - «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если	Оценка результатов тестирования

	демонстрируются знания основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, не отличавшийся активностью на практических (семинарских) и лабораторных занятиях, самостоятельно выполнивший основные предусмотренные программой задания, однако допустивший погрешности при их выполнении и в ответе на экзамене, но обладающий необходимыми знаниями для устранения под руководством преподавателя наиболее существенных погрешностей. Оценка «2» - «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обнаруживаются пробелы в знаниях или отсутствие знаний по значительной части основного учебно-программного материала, не выполнившему самостоятельно предусмотренные программой основные задания, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не отработавшему основные практические, семинарские, лабораторные занятия, допускающему существенные ошибки при ответе, и который не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Оценка результатов экзамена
Умения: -распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части -определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план,	Оценка «5» - «отлично» выставляется, если обучающийся имеет глубокие знания учебного материала по теме практической работы, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий, используемых в работе, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы. Обучающийся демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, определяет взаимосвязи между показателями задачи, даёт правильный алгоритм решения, определяет междисциплинарные связи по условию задания.	Оценка результатов выполнения практической работы

определять необходимые ресурсы -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы -определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач -оценивать практическую значимость результатов поиска -использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности -использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач -применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике	Оценка «4» - «хорошо» выставляется, если обучающийся показал знание учебного материала, усвоил основную литературу, смог ответить почти полно на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы. Обучающийся демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма решения задания. Оценка «3» - «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся в целом освоил материал практической работы, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы. Обучающийся затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даёт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя. Оценка «2» - «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала практической работы, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы. Обучающийся даёт неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий. Оценка «5» - «отлично» выставляется, если дается комплексная оценка предложенной ситуации; демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять; последовательное, правильное выполнение всех заданий; умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы. Оценка «4» - «хорошо» выставляется, если дается комплексная оценка предложенной ситуации; демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их	

экономического субъекта - применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта -исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств	применять; последовательное, правильное выполнение всех заданий; возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя; умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы. Оценка «3» - «удовлетворительно» выставляется, если студент демонстрирует затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя; выполняет задания при подсказке преподавателя; затрудняется в формулировке выводов. Оценка «2» - «неудовлетворительно» выставляется, если дана неправильная оценка предложенной ситуации; отсутствует теоретическое обоснование выполнения заданий. Оценка «5» - «отлично» выставляется, если обучающийся выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета. Оценка «4» - «хорошо» выставляется, если обучающийся выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов. Оценка «3» - «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов, плохо знает теоретический материал, допускает искажение фактов. Оценка «2» - «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся допустил число ошибок и недочетов, превосходящее норму, при которой может быть выставлена	Оценка результатов решения ситуационных задач Оценка результатов письменного опроса

	оценка «3», или если правильно выполнил менее половины работы.	

Приложение 1

ПРИМЕРНЫЕ ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 «Основы управленческого учета»

7. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО РПД ОП.07 «Основы управленческого учета»

7.1. Область применения оценочных средств промежуточной аттестации

Фонды оценочных средств промежуточной аттестации являются частью рабочей программы дисциплины ОП.07 «Основы управленческого учета» программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

7.2. Цели и задачи промежуточной аттестации

Целью промежуточной аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Промежуточная аттестация призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

7.3. Формы проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета. Результаты промежуточной аттестации оцениваются по традиционной балльной системе оценивания («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее соответственно — инвалиды, лица с ограниченными возможностями здоровья) промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине или практике не более двух раз.

Задания I уровня формируются в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальности СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» в виде тестового задания.

Задания II уровня формируются в соответствии с видами профессиональной деятельности специальности СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» в виде практико-ориентированных задач.

7.4. ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.4.1. Задание 1 уровня «Тестирование»

№ п/п	Задание	Коды компетенций и личностных результатов, проверяемых в результате выполнения задания
1	Ответьте на вопрос: Система сбора, хранения, предоставления, анализа и структурирования данных внутри организации для дальнейшего принятия управленческих решений – это_____	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
2	Выберите верный ответ. Процесс принятия решения на предприятии начинается с а) определения цели и задач, стоящих перед предприятием б) определения цели, стоящих перед предприятием в) определения задач, стоящих перед предприятием	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
3	Установите соответствие: 1. Финансовый результат — А увеличение экономических выгод организации в результате поступления активов (денежных средств, иного имущества) и (или) погашение обязательств, приводящее к увеличению капитала этой организации, за исключением вклада участников 2. Доходы — Б разница между доходами и расходами 3. Амортизация — В уменьшение экономических выгод организации в результате выбытия активов (денежных средств, иного имущества) и (или) погашения обязательств, приводящее к уменьшению капитала организации, за исключением вклада участников 4. Расходы — Г денежное выражение износа.	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
4	Установите правильную последовательность: стадий производственного менеджмента: 1. постановка цели, определение показателей развития; 2 корректировка, регулирование и стимулирование процесса. 3. учет и контроль состояния объекта, оценка промежуточных результатов; 4. организация управления	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15

5	Ответьте на вопрос: Стоимостная оценка затрат на производство и реализацию продукции **(**товаров, работ, услуг) – это _____	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
6	Выберите верный ответ. Объектом калькулирования является: а) место возникновения затрат б) продукт, работа, услуга в) центр затрат	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
7	Установите соответствие учета затрат при формировании себестоимости: 1. Традиционный — А с разделением затрат на прямые и косвенные 2. Альтернативный — Б с разделением затрат на условно-постоянные и условно-переменные	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
8	Установите правильную последовательность: этапов планирования: 1. баланс материально-технических ресурсов и планы закупок 2. анализ эффективности использования материальных ресурсов. 3. анализ рынка сырья и материалов. 4. проект плана в форме заявок: — стратегический план организации; — достигнутые показатели потребления.	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
9	Ответьте на вопрос: Долгосрочные вложения капитала в различные сферы экономики в целях его сохранения и увеличения- это _____	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
10	Выберите верный ответ. Управленческий учет является составной частью: 1. менеджмента; 2. планирования; 3. внутреннего аудита; 4. корпоративной культуры.	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
11	Установите соответствие: 1. Маржинальный доход — А механизм управления прибылью в зависимости от изменения объема продаж 2. Производственный леверидж — Б показатель, характеризующий объем продаж, при котором выручка равна совокупным затратам.	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15

	3. Порог рентабельности — В процентное отклонение фактической выручки от порога рентабельности 4. Маржинальный запас прочности — Г разница между выручкой и производственной себестоимостью проданной продукции.	
12	Установите правильную последовательность этапов формирования бюджета: 1. оценка проекта бюджета 2. анализ и обобщение информации. 3. постановка проблемы и сбор данных. 4. утверждение бюджета	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
13	Ответьте на вопрос: Предельная величина расхода, которая может быть установлена потребителю ресурсов на определенный период-это_____	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
14	Выберите верный ответ. Система «директ-костинг» используется для: а) составления внешней отчетности и уплаты налогов; б) разработки инвестиционной политики организации; в) принятия краткосрочных управленческих решений	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
15	Установите соответствие: 1. Линии ответственности — А часть организации, представляющая со- бой относительно самостоятельное направление, применительно к которому могут быть определены основные производственно- финансовые показатели 2. Сегмент бизнеса — Б это направление передачи информации 3. Центр ответственности — В это часть организации, по которой аккумулируется учетная информация о данном участке деятельности.	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
16	Установите правильную последовательность расчета ставки распределения косвенных расходов: 1. определяются косвенные расходы (плановые, фактичекие); 2. рассчитывается ставка распределения косвенных расходов между отдельными заказами 3. выбирается база распределения косвенных расходов между отдельными заказами	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15

17	Ответьте на вопрос: Система управленческого учета, обобщающая прямые затраты по видам готовых изделий; косвенные затраты погашаются финансовыми результатами отчетного периода- это_____	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
18	Выберите верный ответ. В каком году Харрисон выдвинул концепцию “директ-костинг” а) в 1836 б) в 1936 в) в 2022	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
19	Установите соответствие: 1. центр затрат — А подразделение, руководитель которого отвечает за выручку, но не за затраты 2. центр продаж — Б подразделение, руководитель которого отвечает как за затраты так и за доходы, и прибыль. в таких центрах: доход — стоимость объема производства, расход — стоимость ресурсов, прибыль — разница между доходом и расходом. 3. центр прибыли — В подразделение, руководитель которого отвечает не только за выручку и затраты, но и за капиталовложения. 4. центр инвестиций — Г структурное подразделение организации, руководитель которого отвечает только за затраты	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
20	Порядок ведения управленческого учета: 1. регламентируется Министерством финансов; 2. определяется Международной федерацией бухгалтеров; 3. описан в налоговом законодательстве; 4. устанавливается руководством предприятия.	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
21	Ответьте на вопрос: Процесс научно обоснованного расчета оптимальных норм и нормативов, на обеспечение эффективного использования производственных ресурсов- это _____	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15

22	Выберите верный ответ. Какой метод учета себестоимости используется при изготовлении уникального либо выполняемого по специальному заказу изделия? а) позаказный; б) попроцессный; в) попередельный	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
23	Установите соответствие форм организации управления 1. Линейная — А это управление по функциям, при котором одно вышестоящее звено руководит всеми или частью низовых, но только в пределах одной функции 2. Функциональная — Б форма реализует сочетание принци- пов специализации управления и единоначалия 3. Линейно-функциональная — В управление характеризуется широкой сетью горизонтальных функциональных связей с многочисленными пере-сечениями с управляющими вертикальными 4. Матричная — Г управление «по вертикали» — предполагает прямое подчинение нижестоящих сегментов вышестоящим.	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
24	Если одновременно увеличиваются постоянные и переменные затраты на единицу, тогда точка безубыточности: 1. увеличивается; 2. уменьшается; 3. не изменяется; 4. влияние не возможно определить по данной информации.	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
25	Ответьте на вопрос: Количественный план в денежном выражении, подготовленный и принятый до определенного периода, обычно показывающий планируемую величину дохода, которая должна быть достигнута, и (или) расходы, которые должны быть понесены в течение этого периода, а также капитал, который необходимо привлечь для достижения данной цели	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
26	Выберите верный ответ. Трансфертная цена – а) цена, по которой один центр ответственности передает свою продукцию или услугу другому центру ответственности; б) процесс установления внутренних расчетных цен между сегментами одной организации;	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15

	в) такие цены, которые могут быть пересмотрены в дальнейшем, если к моменту исполнения договора рыночные цены изменятся (повысятся или понизятся)	
27	Установите соответствие бюджетов и их характеристики 1. пессимистический. А максимальные цели при оптимальном наличии ресурсов 2. вероятностный Б максимальные цели при эффективном использовании ресурсов 3. оптимистический В минимальная цель, максимальное сокращение ресурсов	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
28	Бюджет затрат на сбыт и административных затрат обычно не включает: 1. страхование готовой продукции 2. затраты на канцтовары 3. затраты на аренду помещения офиса 4. затраты на амортизацию станков затраты на рекламу	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
29	Ответьте на вопрос: Исчисление себестоимости единицы продукции (работы, услуги), а также один из элементов метода бухгалтерского учета – это _____	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
30	Выберите верный ответ. В производствах, где производится один вид продукции, не возникают запасы полуфабрикатов, не образуются запасы готовой продукции (или присутствуют в ограниченных количествах), может применяться метод… а) метод простого многоступенчатого калькулирования; б) метод простого двухступенчатого калькулирования; в) метод простого калькулирования.	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
31	Установите соответствие: 1. реактивное планирование А основано на существующем положении предприятия и не предусматривает ни возвращение к прежнему состоянию, ни продвижения вперед 2. инактивное планирование Б направлено на осуществление непрерывных изменений в разных сферах деятельности организации 3. преактивное планирование В базируется на анализе предшествующего опыта	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15

	развития производства и чащ всего опирается на сложившиеся тенденции 4. интерактивное планирование Г заключается в проектировании перспективного будущего и изыскании путей его построения	
32	Установите правильную последовательность:	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
33	Ответьте на вопрос: Затраты, которые в рамках определенной масштабной базы не реагируют на изменение деловой активности организации – это_____-	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
34	Выберите верный ответ. Центры ответственности – это а) самостоятельные подразделения предприятия б) структурные подразделения предприятия в) сторонние подразделения для предприятия	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
35	Установите соответствие этапов бюджетного цикла и исполнителей 1. Постановка целей на бюджетный период А Руководители структурны под- разделений 2. Сбор информации для разработки проекта бюджета 3. Анализ и обобщение собранной информации Б Маркетинговые, технологические и экономически е службы В Администрация предприятия	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
36	Дифференцированные затраты — 1. не привязаны к конкретным условиям; 2. иногда относятся к конкретным условиям; 3. величина постоянная; 4. всегда относятся к конкретным условиям.	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15

37	Ответьте на вопрос: Уровень деловой активности организации, обеспечивающий ей нулевой финансовый результат – это_____	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
38	Выберите верный ответ. Что лежит в основе принятия решения об установлении цены на продукцию предприятия? а) уровень прибыли предприятия б) уровень издержек предприятия в) уровень спроса на продукцию предприятия	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
39	Установите соответствие: 1. Оценка проекта бюджета, и при необходимости, его корректировка 2. Утверждение бюджета 3. Исполнение бюджета и текущая корректировка его показателей А Руководитель предприятия Б Бюджетный комитет В Руководители центров ответственности	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15
40	Центрами ответственности можно назвать 1. органы гос регулирования 2. структурные подразделения предприятия 3. местные органы власти 4. нет правильного ответа	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15

7.4.2 Задание II уровня «Решение практико-ориентированных профессиональных задач»

Примерные практические задания для проведения промежуточной аттестации

Задание 1.

На основании данных рассчитать себестоимость выпущенной продукции, если применяется маржинальный метод учета затрат.

Отчетный период расходы:
- прямые материальные затраты 1 666 148
- оплата труда производственного персонала 119 400
- оплата труда сотрудников организации 74 000
- арендная плата 112 000
- социальные отчисления с зарплаты администрации 47 486
- переменные цеховые расходы 19 756
- постоянные общепроизводственные расходы 24 000
- прочие переменные расходы 6 000
- прочие постоянные затраты 19 140

Задание 2.

Требуется реализовать изделия, при этом покрыть постоянные затраты, достигнуть точки безубыточности.
Выручка за 4 000 единиц составила 4 000 000
Переменные затраты 2 400 000
Постоянные затраты 1 400 000

1.4.3 Ответы задания 1 уровня «Тестирование»

№ п/п	Задание	Коды компетенций и личностных результатов, проверяемых в результате выполнения задания	Верный вариант ответа
1	Ответьте на вопрос: Система сбора, хранения, предоставления, анализа и структурирования данных внутри организации для дальнейшего принятия управленческих решений – это_____	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	управленческий учет
2	Выберите верный ответ. Процесс принятия решения на предприятии начинается с а) определения цели и задач, стоящих перед предприятием б) определения цели, стоящих перед предприятием в) определения задач, стоящих перед предприятием	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	а
3	Установите соответствие: 5. Финансовый результат А увеличение экономических выгод организации в результате поступления активов (денежных средств, иного имущества) и (или) погашение обязательств, приводящее к увеличению капитала этой организации, за исключением вклада участников.	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	1-Б 2-А 3-Г 4-В

	6. Доходы 7. Амортизация 8. Расходы	Б разница между доход ами и расходами В уменьшение экономическ ких выгод организации в резул тате выбытия активов (денежны средств, иного имущества) и (или) погашения обязательств, приводящее к уменьшению капитала организации, за исключением вклада участ иков. Г денежное выражение изн оса.	
4	Установите правильную последовательность: стадий производственного менеджмента: 1. постановка цели, определение показателей развития; 2 корректировка, регулирование и стимулирование процесса. 3. учет и контроль состояния объекта, оценка промежуточных результатов; 4. организация управления	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	1-4-3-2
5	Ответьте на вопрос: Стоимостная оценка затрат на производство и реализацию продукции **(**товаров, работ, услуг) – это _____	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	себестоимо сть
6	Выберите верный ответ. Объектом калькулирования является: а) место возникновения затрат б) продукт, работа, услуга в) центр затрат	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	б
7	Установите соответствие учета затрат при формировании себестоимости: 3. Традиционный 4. Альтернативный	А с разделением зат т на прямые и косвенн Б с разделением затр т на условно-постоянны и условно-переменн ые	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15 1-А 2-Б
8	Установите правильную последовательность: этапов планирования: 1. баланс материально-технических ресурсов и планы закупок 2. анализ эффективности использования материальных ресурсов. 3. анализ рынка сырья и материалов.	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	4-2-3-1

	4. проект плана в форме заявок: — стратегический план организации; — достигнутые показатели потребления.		
9	Ответьте на вопрос: Долгосрочные вложения капитала в различные сферы экономики в целях его сохранения и увеличения- это _____	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	инвестиции
10	Выберите верный ответ. Управленческий учет является составной частью: 5. менеджмента; 6. планирования; 7. внутреннего аудита; 8. корпоративной культуры.	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	1
11	Установите соответствие: 5. Маржинальный доход — А механизм управления прибылью в зависимости от изменения объема продаж 6. Производственный леверидж — Б показатель, характеризующий объем продаж, при котором выручка равна совокупным затратам. 7. Порог рентабельности — В процентное отклонение фактической выручки от порога рентабельности 8. Маржинальный запас прочности — Г разница между выручкой и производственной себестоимостью проданной продукции.	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	1-Г 2-А 3-Б 4-В
12	Установите правильную последовательность этапов формирования бюджета: 1. оценка проекта бюджета 2. анализ и обобщение информации. 3. постановка проблемы и сбор данных. 4. утверждение бюджета	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	3-2-1-4
13	Ответьте на вопрос: Предельная величина расхода, которая может быть установлена потребителю ресурсов на определенный период-это_____	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	лимит
14	Выберите верный ответ. Система «директ-костинг» используется для: а) составления внешней отчетности и уплаты налогов; б) разработки инвестиционной политики организации;	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	в

	в) принятия краткосрочных управленческих решений		
15	Установите соответствие: 4. Линии ответственности — А часть организации, представляющая собой относительно самостоятельное направление, применительно к которому могут быть определены основные производственно- финансовые показатели 5. Сегмент бизнеса — Б это направление передачи информации 6. Центр ответственности — В это часть организации, по которой аккумулируется учетная информация о данном участке деятельности.	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	1-Б 2-А 3-В
16	Установите правильную последовательность расчета ставки распределения косвенных расходов: 1. определяются косвенные расходы (плановые, фактичекие); 2. рассчитывается ставка распределения косвенных расходов между отдельными заказами 3. выбирается база распределения косвенных расходов между отдельными заказами	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	1-3-2
17	Ответьте на вопрос: Система управленческого учета, обобщающая прямые затраты по видам готовых изделий; косвенные затраты погашаются финансовыми результатами отчетного периода- это_____	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	Директ-костинг
18	Выберите верный ответ. В каком году Харрисон выдвинул концепцию “директ-костинг” а) в 1836 б) в 1936 в) в 2022	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	б
19	Установите соответствие: 5. центр затрат — А подразделение, руководитель которого отвечает за выручку, но не за затраты 6. центр продаж — Б подразделение, руководитель которого отвечает как за затраты, так и за доходы, и прибыль.	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	1-Г 2-А 3-Б 4-В

	в таких центрах: доход — стоимость объема производства, расход — стоимость ресурсов, прибыль — разница между доходом и расходом. 7. центр прибыли — В подразделение, руководитель которого отвечает не только за выручку и затраты, но и за капиталовложения. 8. центр инвестиций — Г структурное подразделение организации, руководитель которого отвечает только за затраты		
20	Порядок ведения управленческого учета: 5. регламентируется Министерством финансов; 6. определяется Международной федерацией бухгалтеров; 7. описан в налоговом законодательстве; 8. устанавливается руководством предприятия.	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	4
21	Ответьте на вопрос: Процесс научно обоснованного расчета оптимальных норм и нормативов, на обеспечение эффективного использования производственных ресурсов- это _____	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	нормирование
22	Выберите верный ответ. Какой метод учета себестоимости используется при изготовлении уникального либо выполняемого по специальному заказу изделия? а) позаказный; б) попроцессный; в) попередельный	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	а
23	Установите соответствие форм организации управления 5. Линейная — А это управление по функциям, при котором одно вышестоящее звено руководит всеми или частью нижестоящих, но только в пределах одной функции 6. Функциональная — Б форма реализует сочетание принци- пов специализации управления и единоначалия 7. Линейно-функциональная — В управление характеризуется широкой сетью горизонтальных	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	1-Г 2-А 3-Б 4-В

	8. Матричная	функциональных свя ей с многочисленными пере- сечениями с управляю ими вертикальными Г управление «по верти кали» — предполагает пря ое подчинение нижесто щих сегментов вышестоящ им.	
24	Если одновременно увеличиваются постоянные и переменные затраты на единицу, тогда точка безубыточности: 5. увеличивается; 6. уменьшается; 7. не изменяется; 8. влияние не возможно определить по данной информации.	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	1
25	Ответьте на вопрос: Количественный план в денежном выражении, подготовленный и принятый до определенного периода, обычно показывающий планируемую величину дохода, которая должна быть достигнута, и (или) расходы, которые должны быть понесены в течение этого периода, а также капитал, который необходимо привлечь для достижения данной цели	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	бюджет
26	Выберите верный ответ. Трансфертная цена – а) цена, по которой один центр ответственности передает свою продукцию или услугу другому центру ответственности; б) процесс установления внутренних расчетных цен между сегментами одной организации; в) такие цены, которые могут быть пересмотрены в дальнейшем, если к моменту исполнения договора рыночные цены изменятся (повысятся или понизятся)	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	а
27	Установите соответствие бюджетов и их характеристики 4. пессимистический. А максимальные цели при оптимальном налич ии ресурсов 5. вероятностный Б максимальные цели при эффективном использо вании ресурсов 6. оптимистический В минимальная це ль, максимальное сокращ ние ресурсов	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	1-В 2-А 3-Б
28	Бюджет затрат на сбыт и административных затрат обычно не включает: 5. страхование готовой продукции	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14,	4

	6. затраты на канцтовары 7. затраты на аренду помещения офиса 8. затраты на амортизацию станков затраты на рекламу	ЛР 15	
29	Ответьте на вопрос: Исчисление себестоимости единицы продукции (работы, услуги), а также один из элементов метода бухгалтерского учета – это _____	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	калькуляция
30	Выберите верный ответ. В производствах, где производится один вид продукции, не возникают запасы полуфабрикатов, не образуются запасы готовой продукции (или присутствуют в ограниченных количествах), может применяться метод… а) метод простого многоступенчатого калькулирования; б) метод простого двухступенчатого калькулирования; в) метод простого калькулирования.	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	в
31	Установите соответствие: 5. реактивное планирование — А основано на существующем положении предприятия и не предусматривает ни возвращение к прежнему состоянию, ни продвижения вперед 6. инактивное планирование — Б направлено на осуществление непрерывных изменений в разных сферах деятельности организации 7. преактивное планирование — В базируется на анализе предшествующего опыта развития производства и чаще всего опирается на сложившиеся тенденции 8. интерактивное планирование — Г заключается в проектировании перспективного будущего и изыскании путей его построения.	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	1-В 2-А 3-Б 4-Г
32	Установите правильную последовательность:	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	
33	Ответьте на вопрос: Затраты, которые в рамках определенной масштабной базы не реагируют на изменение деловой активности организации – это_____-	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	постоянные затраты

34	Выберите верный ответ. Центры ответственности – это а) самостоятельные подразделения предприятия б) структурные подразделения предприятия в) сторонние подразделения для предприятия	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	б
35	Установите соответствие этапов бюджетного цикла и исполнителей 4. Постановка целей на бюджетный период 5. Сбор информации для разработки проекта бюджета 6. Анализ и обобщение собранной информации А Руководители структурных под- разделений Б Маркетинговые, технологические и экономические службы В Администрация предприятия	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	1-В 2-Б 3-А
36	Дифференцированные затраты — 5. не привязаны к конкретным условиям; 6. иногда относятся к конкретным условиям; 7. величина постоянная; 8. всегда относятся к конкретным условиям.	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	4
37	Ответьте на вопрос: Уровень деловой активности организации, обеспечивающий ей нулевой финансовый результат – это_____	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	точка безубыточности
38	Выберите верный ответ. Что лежит в основе принятия решения об установлении цены на продукцию предприятия? а) уровень прибыли предприятия б) уровень издержек предприятия в) уровень спроса на продукцию предприятия	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	в
39	Установите соответствие:	ОК 01, ОК 02 ПК 1.2,	1-Б 2-А

	4. Оценка проекта бюджета, и при необходимости, его корректировка 5. Утверждение бюджета 6. Исполнение бюджета и текущая корректировка его показателей	А Руководитель предприятия Б Бюджетный комитет В Руководители центров ответственности	ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	3-В
40	Центрами ответственности можно назвать 5. органы гос регулирования 6. структурные подразделения предприятия 7. местные органы власти 8. нет правильного ответа		ОК 01, ОК 02 ПК 1.2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	2

7.4.4. Ответы задания II уровня «Решение практико-ориентированных профессиональных задач»

Задание 1.

На основании данных рассчитать себестоимость выпущенной продукции, если применяется маржинальный метод учета затрат.
Отчетный период расходы:
- прямые материальные затраты 1 666 148
- оплата труда производственного персонала 119 400
- оплата труда сотрудников организации 74 000
- арендная плата 112 000
- социальные отчисления с зарплаты администрации 47 486
- переменные цеховые расходы 19 756
- постоянные общепроизводственные расходы 24 000
- прочие переменные расходы 6 000
- прочие постоянные затраты 19 140

Решение:
Определим себестоимость выпущенной продукции:
1 666 148 + 119 400 + 19 756 + 6 000 = 1 811 304

Задание 2.

Требуется реализовать изделия, при этом покрыть постоянные затраты, достигнуть точки безубыточности.
Выручка за 4 000 единиц составила 4 000 000
Переменные затраты 2 400 000
Постоянные затраты 1 400 000
Решение:
Найдем цену одного изделия:
4 000 000 / 4 000 = 1 000 рублей
Определим переменные затраты на 1 единицу:
2 400 000 / 4000 = 600 рублей
Найдем точку безубыточности.
Пусть х будет количество изделий в точке безубыточности
1000 * х = 600 * х + 1 400 000 + 0
400х = 1 400 000
х = 3500 штук

Ответ: 3500 штук