Приложение 8
к образовательной программе

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

Управление социальной сферой
на государственном и муниципальном уровне
(наименование образовательной программы)

очная форма обучения
(форма обучения)

Год набора - 2027

Чебоксары

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00E49A235532F725E4778E40177F039EE7
Владелец: Ильина Любовь Николаевна
Действителен: с 08.05.2026 до 01.08.2027

Автор-составитель:
Кандидат социологических наук, доцент, доцент кафедры государственного и муниципального управления Мирошниченко О.Н.

Заведующий кафедрой:
Зав. каф. государственного и муниципального управления, кандидат исторических наук, доцент Петухов А.В.

Методические материалы рассмотрены и одобрены на заседании кафедры государственного и муниципального управления,
протокол от 31 августа 2026 г. № 1.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
I.Структура и содержание выпускной квалификационной работы	5
II.Требования к объёму, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы	12

ВВЕДЕНИЕ

Методические указания предназначены для студентов, обучающихся в Чебоксарском филиале РАНХиГС при Президенте Российской Федерации и получающих высшее образование по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Управление социальной сферой на государственном и муниципальном уровне».

Выпускная квалификационная работа – это законченное самостоятельное исследование, призванное способствовать закреплению и проявлению знаний, полученных в процессе изучения теоретических дисциплин, приобретенных умений и навыков, а также их использованию в исследовательской и практической работе по специальности (направлению подготовки).

Выпускная квалификационная работа является научно-исследовательской работой студента, выполненной под руководством научного руководителя, содержащая обоснованное решение практической задачи, вытекающее из анализа выбранного объекта, предмета, проблемы, ситуации.

Целями выполнения выпускной квалификационной работы являются углубление и закрепление теоретических знаний, овладение теоретико-методологическими основами направления подготовки, развитие навыков применения имеющихся знаний для решения практических и прикладных задач, формирование профессиональных компетенций.

В процессе подготовки выпускной квалификационной работы *студенту следует:*

- изучить отечественную и зарубежную научную литературу, и аналитические материалы по теме исследования, имеющиеся статистические данные;
- определить актуальность темы исследования, степень ее разработки в научной литературе, описать объект, предмет, цель и задачи исследования, его теоретическую и практическую значимость;
- провести анализ основных научно-теоретических концепций по изучаемой проблеме;
- раскрыть проблематику исследования в соответствии с объектом, предметом, поставленными целью и задачами;
- раскрыть возможности применения полученных данных к решению практических задач в сфере международного сотрудничества;
- сформулировать выводы и предложения.

I. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выбор темы

Выбор темы выпускной квалификационной работы является сложным процессом. Следует отобрать несколько направлений исследования, имеющих для вас научный и практический интерес. Выбор направления, скорее всего, будет определяться вашей профессиональной деятельностью, научными интересами, или необходимостью изучения того или иного вопроса государственной и муниципальной социальной политики, управления экономикой и социальной сферой.

Выбирая тему, следует использовать примерную тематику выпускных квалификационных работ, которая предлагается кафедрой. Кроме того, имеется возможность предложить свою тему, в рамках направленности образовательной программы.

При выборе темы следует обратить внимание на ее актуальность, наличие литературных источников и практического опыта.

Формулировка названия темы должна быть четкой и отражать содержание выпускной квалификационной работы.

Исходные данные для выполнения выпускной квалификационной работы

Исходными данными для выполнения выпускной квалификационной работы могут служить результаты научных исследований (монографии, научные сборники, периодические издания и т.д.), нормативно-правовые акты, статистические данные, результаты социологических исследований и др. Выпускная квалификационная работа может содержать элементы научного исследования и (или) прикладной результат, выражающиеся в анализе и обобщении полученных сведений, в сопоставлении концепций различных авторов, обосновании своей точки зрения. При написании выпускной квалификационной работы возможно использование материалов, собранных в период прохождения практик или полученных по месту работы.

Титульный лист

Титульный лист содержит информацию о теме работы, выполнившем ее студенте, его научном руководителе и кафедре, на которой выполняется работа. Образец титульного листа приведен в ПРИЛОЖЕНИИ 1.

План выпускной квалификационной работы

В выпускной квалификационной работе должна быть изложена теория исследуемой проблемы, проанализирована практика, обоснованы конкретные предложения по решению исследуемой проблемы.

Выпускная квалификационная работа, как правило, содержит введение, три главы – теоретическую, практическую (эмпирическую), разработку и оценку эффективности предложенных рекомендаций, и заключение.

Следует помнить: структура выпускной квалификационной работы должна соответствовать сформулированным целям и задачам исследования и способствовать раскрытию выбранной темы. Все части работы должны излагаться в строгой логической последовательности и взаимосвязи. Не следует в качестве названия глав или параграфов использовать название самой работы, также не следует включать в план работы формулировки, выходящие за пределы исследуемой темы или нарушающие логику изложения.

Изложение в содержательной части работы должно быть строго объективным, целостным и непротиворечивым. Предложения, выводы и рекомендации должны быть обоснованы. Каждая глава должна заканчиваться выводами.

План выпускной квалификационной работы может корректироваться. Внесение изменений в план должно быть согласовано с научным руководителем.

Выпускная квалификационная работа должна иметь:

- титульный лист,
- содержание,
- введение,
- основную часть работы,
- заключение,
- библиографический список,
- приложения (при необходимости).

Пример оформления плана выпускной квалификационной работы представлен в ПРИЛОЖЕНИИ 2.

В ***содержании*** работы перечисляются названия структурных частей работы, проставляются номера страниц, с которых начинаются главы работы.

Во ***введении*** излагаются:

- актуальность выбранной темы, суть проблемы;
- степень изученности темы;
- цель и задачи работы;
- предмет и объект исследования;
- практическая значимость исследования;
- научная новизна исследования;
- используемые методы и подходы.
- структура работы

Актуальность исследования – это степень важности темы на данный момент времени. Актуальность всегда находится в тесной связи с решаемой в работе научной проблемой. Проблема – это противоречие между потребностью и возможностью ее решения. При написании данного раздела необходимо убедительно показать, что по данной теме существует определенный пробел, который необходимо восполнить. Для этого необходимо показать, что изучено предшественниками, определить, какие задачи стоят перед автором, и сформулировать ту проблему, которая будет решаться в работе.

Степень изученности темы - систематизация и характеристика

проведенных ранее исследований и теоретических работ предшественников (ученых и практиков), изучавших выбранную проблему. При перечислении авторов должны быть ссылки на их работы. Необходимо показать, что, несмотря на имеющиеся научные публикации, исследования существуют дискуссионные и недостаточно изученные вопросы, которые и определяют тематику исследования. Рекомендуется выделение в хронологическом или ином порядке списка авторов, работавших и работающих по данной проблематике.

Объект и предмет[1] исследования соотносятся между собой как общее и частное: в объекте выделяется та часть, которая служит предметом исследования. *Пример:* объект исследования – международная миграция в Российской Федерации, предмет исследования – социально-экономические отношения по поводу использования международных трудовых ресурсов в целях развития экономики и воспроизводства населения России.

Цель выпускной квалификационной работы формулируется кратко и предельно точно, в смысловом отношении выражая то основное, что намеревается сделать исследователь. Цель конкретизируется и развивается в задачах исследования. Например, задачи исследования в научной работе могут быть следующими:

Первая задача, как правило, связана с выявлением, уточнением, углублением, методологическим обоснованием сущности, природы, структуры изучаемого объекта.

Вторая задача связана с анализом реального состояния предмета исследования, динамики, внутренних противоречий развития во времени и пространстве.

Третья задача касается основных возможностей и способов преобразования предмета исследования, моделирования, опытно- экспериментальной проверки.

Четвертая задача связана с выявлением направлений, путей и средств повышения эффективности, совершенствования исследуемого явления, процесса, т.е. с практическими аспектами научной работы, с проблемой управления исследуемым объектом.

Задач в исследовательской работе не должно быть много, и они должны последовательно решаться в разделах работы.

Пример. Цель исследования заключается в разработке методологии и методических рекомендаций по обоснованию роли и возможностей влияния международной миграции трудовых ресурсов на экономическое и демографическое развитие России, и на их основе определение путей совершенствования государственной политики использования трудовых мигрантов в экономике и социальной сфере Российской Федерации.

[1] **Объект исследования** - это область научных изысканий, в пределах которых выявлена и существует указанная проблема или система закономерностей, связей, отношений, видов деятельности, процессов и явлений, в рамках которой возникает проблемная ситуация. **Предмет исследования** - это то, что находится в границах объекта, т.е. часть системы или процесс, протекающий в системе, аспект или точка зрения, с которой познается целостный объект.

Для реализации указанной цели в работе поставлены и решены следующие задачи:

- выявить экономическое содержание категории «международных трудовых ресурсов»;
- разработать методологию обоснования эффективности миграционной политики в Российской Федерации;
- усовершенствовать методы оценки влияния международной миграции на российскую экономику и социальную сферу;
- разработать механизмы совершенствования российской государственной миграционной политики;
- разработать рекомендации по увеличению эффективности использования международной миграции в интересах национальной экономики России.

Научная новизна исследования – это раздел, в котором автор показывает, что он сделал нового по исследуемой теме. Определить новизну можно при рассмотрении существующих точек зрения, критический анализ и сопоставление которых в контексте задач работы часто приводит к новым или компромиссным решениям.

Элементы новизны, которые могут быть в работе:

- новый объект (или предмет) исследования, т.е. рассматривается впервые (или ранее редко рассматривался);
- новая постановка известных проблем или задач;
- новый контекст исследования ранее изученных объектов и предметов;
- новый метод решения;
- новое применение известного решения или метода;
- новые следствия из известной теории в новых условиях;
- новые результаты эксперимента, их следствия;
- новые или усовершенствованные критерии, показатели и их обоснование;
- разработка оригинальных математических моделей процессов и явлений, полученные с их использованием данные.

В выпускной квалификационной работе в качестве элементов научной новизны могут выступать новые методы проектного управления, новые инструменты проектного финансирования, новые методы оценки результатов реализации проектов и программ социального назначения и др. Несколько конкретных положений (получено, доказано, обосновано и др.).

Пример. Новизна исследования заключается в разработке методологии социально-экономического обоснования отсутствия естественного прироста населения, которое влечет за собой нехватку трудовых ресурсов, что автоматически означает замедление темпов экономического роста и определяется следующими основными результатами:

- Разработана
- Раскрыто
- Определены....

- Обосновано
- Выявлено……
- Разработаны практические рекомендации, позволяющие….

В выпускной квалификационной работе достаточно трех-четырех позиций новизны. Оценку научной новизны работы обязан дать и научный руководитель. Эта оценка учитывается комиссией по защите.

Практическая значимость исследования выражается в разработанных предложениях по решению проблемы исследования, совершенствованию исследуемой деятельности. Оценку практической значимости работы обязан дать и научный руководитель. Эта оценка учитывается комиссией по защите.

Вместе с тем не следует понимать практическую значимость исследования только в узком, прикладном смысле. Значимость работы определяется также тем, что она способствует восполнению пробелов в той или иной области научного знания, в том, что она может быть использована в процессе обучения, в разработке различных прикладных исследований.

Введение должно занимать не менее двух, но не более трех страниц.

Основная часть работы

В основной части работы раскрываются методологические и теоретические основы исследуемой проблемы, анализируется и систематизируется накопленный практический опыт.

Первая глава обосновывает методологическую базу для изучения данного вопроса в научном и теоретическом плане. Для этих целей автор должен использовать научные приемы и методы (например, исторический характер развития данного вопроса в научной литературе, общие и частные характеристики процессов и явлений, терминов и понятий, причинно- следственные связи, структурно-функциональный анализ, системный подход, синхронный и диахронный анализ, типологизация и классификация).

Написание теоретической части связано с изучением литературы по данной теме (монографий, статей в научных периодических изданиях, сборников законодательства). Глава должна содержать обстоятельный обзор результатов известных исследований.

Автор проекта должен показать на материалах первой главы, что он имеет целостное представление об изучаемых процессах и явлениях, понимает их динамизм, владеет приемами систематизации, сформировал собственное представление об основных методологических подходах в решении проблем по выбранной теме и обладает навыками их корректного использования.

Во второй главе автор демонстрирует свое владение профессиональными знаниями и практическими навыками в изучаемой области. Для этого он должен выделить прикладные аспекты исследуемого вопроса, обобщить проблемы и противоречия изучаемых процессов и явлений в современных условиях, проанализировать динамику развития предмета исследования, рассмотреть российский и зарубежный опыт. При изложении содержания вопросов второй главы рекомендуется широко применять фактические данные (например, статические выкладки, результаты социологических опросов, нормативно-правовые источники и пр.) о предмете исследования, собранные обучающимся во

время обучения. Используемые источники должны отражать актуальную информацию о предмете исследования. Так статистические данные должны приводиться в динамике и не позже года, предшествующего защите выпускной квалификационной работы.

Вторая глава выпускной квалификационной работы посвящена анализу практических исследований, источников, эмпирических материалов, обоснованию и аргументации авторских выводов и рекомендаций

Стиль изложения должен быть корректным с научной точки зрения. *НЕ допускаются* субъективные суждения, эмоциональные высказывания, выражения из художественной литературы (если они не являются предметом научного исследования), обыденные житейские выражения, упоминание в работе жаргонных терминов.

Третья глава посвящена описанию предложений по совершенствованию, повышению эффективности, оптимизации исследуемых процессов и т.п. В этой главе приводятся материалы, представляющие собой социальное, финансовое и экономическое обоснование реализации проекта: составление сметы проекта, проведение расчетов финансовой и экономической целесообразности, социально-экономическая оценка инвестиционной привлекательности проекта, оценка рисков реализации проекта, практические рекомендации. Рекомендации автора целесообразно подкреплять наглядными материалами, представленными в виде таблиц, диаграмм, графиков, которые подтверждают выводы автора и свидетельствуют о проработанности темы. Следует помнить о необходимости четко соблюдать все требования по оформлению наглядных материалов.

Каждая глава начинается с новой страницы, параграфы же располагаются друг за другом, не начиная с новой страницы. Точка после названия глав и параграфов не ставится.

По ходу изложения текста, используются выдержки из научной литературы, периодических статей и проч. документов. Поэтому на такие выдержки в обязательном порядке необходимо делать ссылки на использованные источники. Приводятся таблицы, рисунки и схемы, которые должны быть пронумерованы и иметь название.

Заключение

В заключении отражаются итоговые результаты по выполнению поставленных задач. Выводы работы должны свидетельствовать о выполнение целей исследования, сформулированных во введении. Указываются направления реализации полученных в работе выводов и предложений.

Библиографический список

Список должен включать первоисточники, изученную литературу, интернет-ресурсы по теме исследования и состоять из трех частей.

Сначала указываются международные официальные документы и нормативно-правовые акты (согласно иерархической системе нормативно-правовых актов) (при необходимости).

Затем в список включается научная литература (монографии, статьи из сборников и периодических изданий, диссертации и авторефераты), статистические источники, справочные и информационные издания.

Третья часть списка литературы включает источники на электронных носителях удаленного доступа (Интернет-источники).

В каждом разделе сначала идут источники на русском языке, а потом - на иностранных языках, расположенные в алфавитном порядке. При использовании Интернет-источников допускаются ссылки только на официальные сайты органов власти Российской Федерации и зарубежных стран, а также на сайты организаций, где находится используемая в работе информация, включая базы статистических данных.

Допустимы также ссылки на электронные издания. Правильное описание электронных ресурсов регулируется специальным стандартом – ГОСТ 7.822001

«Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления».

Вся литература нумеруется сплошным порядком от первого до последнего названия. Законодательные и нормативно-правовые документы, расположенные в порядке убывания юридической силы (Конституция РФ, ратифицированные Россией международные договора, основы законодательства, кодексы, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента РФ, постановления и распоряжения Правительства РФ, акты министерств и ведомств, акты субъектов РФ); нормативно-правовые документы, обладающие равной юридической силой, располагаются в хронологическом порядке.

Монографии, научные сборники, учебники, учебные пособия, периодические издания, авторефераты и диссертации, электронные источники и

пр., расположенные по принципу именного алфавитного указателя в порядке убывания.

Список работ зарубежных авторов и статистических источников на иностранных языках располагается по принципу именного алфавитного указателя.

Пример оформления библиографического списка представлен в ПРИЛОЖЕНИИ 3.

Приложение

Приложения, если они необходимы, помещают после списка использованных источников в порядке их упоминания в тексте.

В приложения выносится документы, справки, описания, аналитика, на которую имеются ссылки в тексте работы. Внутри содержательной части работы обязательно должны быть ссылки на приложения. Кроме того, в приложения могут выноситься таблицы и рисунки, размер которых приближается к одной и более страницам. Приложения также должны быть оформлены по ГОСТ. Приложение, представляющее собой текст исходного кода прикладного программного обеспечения или документы, представленные не на русском языке, должны быть переведены на государственный язык РФ.

Нумерация приложений сквозная и не связана с нумерацией в содержательной части работы. Нумерация рисунков, формул и таблиц внутри приложений своя собственная и не связана с нумерацией в других приложениях и в содержательной части работы. Для ссылки на рисунок, формулу или таблицу,

находящуюся в приложении, в работе указывается ее номер и номер приложения. Приложения должны иметь непосредственное отношение к работе, если работа может обойтись без какого-то приложения, без ущерба для целостности, то его следует исключить.

II. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ, СТРУКТУРЕ И ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Независимо от избранной темы рекомендуется придерживаться приведенной ниже структуры выпускной квалификационной работы:

Содержание (1 стр.)

Введение (2-3 стр.).

Первая глава (теоретическая часть) включает 2-3 параграфа (примерный объем - 20 - 25 стр.)

Вторая глава (практическая часть) включает 2-3 параграфа (примерный объем - 20 - 25 стр.)

Третья глава (разработка и оценка эффективности предложенных рекомендаций) (примерный объем – 25 - 30 стр.) **Заключение** (3-5 стр.).

Список использованных источников и литературы (минимум 20-30 литературных источников, включая нормативные правовые акты).

Приложения

Выпускная квалификационная работа должна отвечать определенным требованиям не только по содержанию, но и по оформлению. Она должна быть грамотно написана, отформатирована, аккуратно оформлена и сброшюрована.

Объем выпускной квалификационной работы 70 - 90 страниц (без приложений).

Нумерация страниц проставляется, начиная с основного текста - с третьей страницы (с введения), вверху, по центру страницы. Первой страницей является титульный лист, второй страницей - содержание работы (с указанием страниц, с которых начинаются главы, параграфы, введение, заключение, список литературы и приложения).

Выпускная квалификационная работа должна быть подписана обучающимся на последней странице.

Выпускная квалификационная работа выполняется на бумаге формата А4. Печать осуществляется с одной стороны листа. Шрифт – Times New Roman. Основной текст работы набирается 14-м шрифтом через междустрочный интервал 1,5 (обычный), выравнивание по ширине, красная строка или абзац - 1,25 см.

Поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое –3 см, правое – 1 см. Промежутки между абзацами отсутствуют. Введение, названия глав, заключение, список литературы и приложения форматируются как заголовки первого уровня и начинаются на новой странице. Подразделы глав (параграфы) следуют друг за другом.

Цитирование используется как прием аргументации. Оформление сносок имеет свою специфику, связанную с правилами описания библиографии.

Студент должен знать требования ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая

запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

При написании выпускной квалификационной работы, как правило, встречаются сноски двух видов. Если в работе идет пересказ чужого текста без кавычек и автор хочет обратить на него внимание, то сноска будет выглядеть следующим образом: Бормотова Т.М., Бокарев С.Н. Концептуальные основы регулирования миграционных процессов в современной России на фоне мирового финансово-экономического кризиса // Миграционное право. − 2024. −№ 3.

Если же дается дословный текст (цитата), который ставится в кавычки, то сноска имеет следующий вид: Бородушко И.В. Миграция и национальная безопасность России: монография / И.В. Бородушко; Санкт-Петербургская юридическая акад. – СПб.: НОУ СЮА, 2017. – С.15.

В выпускной квалификационной работе *обязательно делаются ссылки.* Ссылка на первоисточник делается под чертой внизу той страницы, где заканчивается цитата или изложение чужой мысли. В ссылке указываются фамилия, инициалы автора, название работы, издательство, место и год издания, страница. Пример оформления сносок и цитирований приведен в ПРИЛОЖЕНИИ 4.

Выпускная квалификационная работа в обязательном порядке иллюстрируется таблицами, рисунками и схемами, которые имеют строгие правила оформления. Студенту следует изучить ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Оформление таблиц

Слово «Таблица» ставится в правом верхнем углу. Нумерация таблиц - сквозная, точка после цифры не ставится. Название таблицы выделяется жирным шрифтом и центрируется. Если необходимо, указывается единица измерения (например, в %). Точка после названия таблицы не ставится.

Под таблицей указывается источник. Если данные таблицы – продукт собственных аналитических группировок и выполненных самостоятельно расчетов слушателя, пишется следующим образом:

Источник: Росстат или ежегодный отчет Минэкономразвития России за 2018 г., или расчеты автора.

В тексте работы *обязательно должны быть ссылки* на все таблицы. Например: «Указанные тенденции можно проследить по данным табл. 6». При этом таблица должна занимать не более 2/3 страницы (если таблица не помещается, следует вынести её в приложение). Не рекомендуется разрывать упоминание таблицы в тексте и саму таблицу более чем на одну страницу.

В тексте таблицы допускается интервал 1,0.

Если в таблице используются количественные показатели, то необходимо правильно использовать сокращения. Наиболее употребляемыми являются: тыс.; млн.; млрд.

При использовании аналитических таблиц, автором которых студент не является, необходимо проверить их на грамотность составления, поскольку

зачастую даже в официальных изданиях таблицы являются статистически неверными и плохо читаемыми ввиду отсутствия некоторых элементов.

Практикой выработаны следующие основные правила составления и

оформления статистических таблиц:

- таблица должна быть по возможности небольшой по размерам (облегчается анализ данных). Целесообразнее построить несколько небольших взаимосвязанных таблиц, чем одну большую, иначе её выносят в приложение;
- таблица должна иметь кратко, ясно и точно сформулированное название, заголовки строк подлежащего и граф сказуемого. В названии необходимо отразить объект изучения, территорию и период времени, к которым относятся приводимые данные;
- строки подлежащего и графы сказуемого обычно размещаются по принципу от частного к общему. Если приводятся не все слагаемые, то сначала показывают общие итоги, а затем выделяют наиболее важные их составные части («в том числе», «из них»);
- таблица должна обязательно содержать необходимые итоги (групповые, общие, проверочные); их отсутствие затрудняет анализ и обесценивает таблицу;
- строки в подлежащем и графы в сказуемом часто нумеруют порядковыми номерами. При этом в сказуемом нумеруются только графы, в которые вписываются цифры. Графы для обозначений подлежащего и единиц его измерения обычно обозначаются буквами («а», «б» ... или «А», «Б» ...);
- при заполнении таблицы необходимо строго соблюдать следующие условные обозначения: если данное явление (событие) отсутствует, ставится знак «-» (тире); если отсутствуют сведения, ставится знак « … » (многоточие) или пишут «нет сведений»; если сведения имеются, но числовое значение меньше принятой в таблице точности, то ставится «0,0»;
- округлённые числа приводятся в таблице с одинаковой степенью точности (до 0,1; до 0,01 и т.д.) для всей графы однородных показателей. Не следует округлять проценты до целых чисел. Никогда не пишут в графах знак %, если в шапке этот знак уже указан. Пример оформления таблиц представлен в ПРИЛОЖЕНИИ 5.

Графики, рисунки и схемы (схема – это изображение, выражающее идею какого-либо процесса и взаимосвязи его главных элементов) оформляются следующим образом.

Надпись ставится внизу и выделяется курсивом. Слова: «График»,

«Рисунок», «Схема» не выделяются жирным шрифтом. Нумерация идет по каждому виду изображений отдельно. После номера ставится тире, далее следует собственно название с прописной буквы.

Ссылки на весь иллюстративный материал в тексте должны быть расположены достаточно близко к графикам, рисункам, схемам, диаграммам и оформляться следующим образом: «см. рис. 5»; «по данным рис. 5 можно проследить» и т.п.

Рисунки следует помещать в работе так, чтобы их можно было рассматривать без поворота работы или с поворотом работы по часовой стрелке. Не рекомендуется помещать в работу рисунки, размер которых превышает стандартный формат листа. Пример оформления рисунка представлен в

ПРИЛОЖЕНИИ 5.

Формулы выделяются в тексте с новой строки. Пояснение значений символов, входящих в формулу, начинается после запятой со слова «где» непосредственно под формулой. Простые формулы, не имеющие самостоятельного значения, могут размещаться непосредственно в тексте.

Нумеровать следует наиболее важные формулы, на которые имеются ссылки в работе. Порядковые номера формул обозначаются арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы. Пояснение символов, числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той последовательности, в какой они даны в формуле. Значение каждого символа и коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия. Пример оформления формул представлен в ПРИЛОЖЕНИИ 6.

Правила написания буквенных аббревиатур

В тексте выпускной квалификационной работе кроме общепринятых буквенных аббревиатур могут быть использованы вводимые автором буквенные аббревиатуры, сокращенно обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знаний. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

Перечисления в тексте имеют свои особенности оформления. Перед каждым перечислением следует ставить дефис, арабские цифры или строчные буквы (за исключением ё, з, й, о, ч, ь, ы, ъ) с полукруглой закрывающейся скобкой.

Оформление приложений к выпускной квалификационной работе

В выпускной квалификационной работе приложения (если они необходимы) помещают после списка использованных источников в порядке их упоминания в тексте. В приложения выносятся документы, справки, описания, аналитика, на которую имеются ссылки в тексте работы. Внутри содержательной части работы обязательно должны быть ссылки на приложения. Кроме того, в приложения могут выноситься таблицы и рисунки, размер которых приближается к одной и более страницам. Приложения, представляющие собой текст исходного документа на иностранном языке, должны быть переведены на государственный язык РФ - русский язык.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ». Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ (например: ПРИЛОЖЕНИЕ Б) или сквозной нумерацией.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Нумерация рисунков, формул и таблиц внутри приложений своя собственная и не связана с нумерацией в других приложениях и в содержательной части работы. Для ссылки на рисунок, формулу или таблицу, находящуюся в приложении, в работе указывается ее номер и номер приложения, например: (приложение А рис. 7). Приложения должны иметь непосредственное отношение

к работе. Если работа может обойтись без какого- то приложения, то его следует исключить.

Порядок подготовки к защите выпускной квалификационной работы.

Законченная и оформленная в соответствии с указанными в п. II требованиями выпускная квалификационная работа подписывается обучающимся и представляется на кафедру в переплете вместе с письменным отзывом научного руководителя, справкой о самопроверке в системе «Антиплагиат» не позднее чем за 14 дней до дня защиты работы.

Для проведения рецензирования выпускная квалификационная работа направляется структурным подразделением одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками Академии. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет письменную рецензию на указанную работу. Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам. Рецензия оформляется в соответствии с ПРИЛОЖЕНИЕМ 8.

Ознакомление с отзывом и рецензией обучающегося осуществляется не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Отзыв научного руководителя

В отзыве научный руководитель характеризует качество работы, отмечает положительные стороны, особое внимание обращает на недостатки, определяет степень самостоятельности и творческого подхода, проявленные обучающимся в период написания выпускной квалификационной работы, степень соответствия требованиям, предъявляемым к работам соответствующего уровня, рекомендует выпускную квалификационную работу к защите. Отзыв научного руководителя оформляется в соответствии с ПРИЛОЖЕНИЕМ 8.

Порядок проведения проверки выпускных квалификационных работ на наличие заимствований

Обучающиеся при сдаче выпускной квалификационной работы на кафедру предоставляют вместе с работой её электронную версию и справку о самопроверке, выдаваемую системой «Антиплагиат» с указанием автора, названия работы и научного руководителя. В справке проверки напротив каждого пункта ссылки на источник заимствования и его долях в отчете и тексте обучающийся приводит комментарии о правомерности заимствований.

Обучающийся несет ответственность за предоставление выпускной квалификационной работы и справки о результатах самопроверки в системе

«Антиплагиат». Обнаружение неправомерных заимствований, не оформленных надлежащими ссылками на первоисточники, а также фальсификация результатов самопроверки, рассматривается как нарушение учебной дисциплины обучающимся и предполагает представление объяснительной записки о причинах неправомерного присвоения авторства на имя директора Института. По итогам рассмотрения объяснительной записки обучающийся может быть представлен к взысканию в форме выговора на основании докладной записки директора на имя проректора по учебной работе или отчислен из Академии.

Форма отчета результатов самопроверки выпускной работы на наличие неправомерных заимствований представлена в ПРИЛОЖЕНИИ 10.

Защита выпускной квалификационной работы

Обучающийся предоставляет 1 экземпляр брошюрованной выпускной квалификационной работы за 14 дней до дня защиты выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия передаются в Государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

С целью осуществления контроля качества выпускной квалификационной работы и подготовки обучающихся к официальной защите проводится предварительная защита. К предварительной защите обучающийся представляет задание на выпускную квалификационную работу и полный непереплетенный (несброшюрованный) вариант выпускной квалификационной работы. Для предварительной защиты формируется комиссия из числа научно- педагогических кадров Чебоксарского филиала РАНХиГС.

В обязанности членов комиссии входит:

- оценка степени готовности выпускной квалификационной работы;
- предоставление рекомендаций по устранению выявленных недостатков работы (при их наличии);
- предоставление рекомендации о допуске выпускной квалификационной работы к официальной защите;
- рекомендация лучших выпускных квалификационных работ на внутри вузовский или иной конкурс студенческих работ и для участия в научных конференциях.

Тексты выпускных квалификационных работ размещаются в электронно-библиотечной системе и проверяются на объем заимствований. Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно- технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

Обязательные элементы процедуры защиты:

- доклад автора выпускной квалификационной работы (нескольких авторов, выполнявших выпускную квалификационную работу совместно);
- оглашение отзыва научного руководителя;
- вопросов членов государственной экзаменационной комиссии.

Для доклада по содержанию выпускной квалификационной работы обучающемуся отводится не более 10 минут. При защите могут представляться дополнительные материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы (печатные статьи по теме, документы, указывающие на практическое применение результатов работы и т.п.), использоваться технические

средства для презентации материалов выпускной квалификационной работы.

После завершения доклада члены комиссии задают обучающемуся вопросы, как непосредственно относящиеся к теме разработанного им проекта, так и близкие к ней. Обучающемуся дается слово для ответа на вопросы. При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться своей работой. После ответов на вопросы зачитываются отзыв научного руководителя работы и рецензии. Затем обучающемуся предоставляется время для ответа на замечания, имеющиеся в отзыве и рецензиях. При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться своей работой. Вопросы членов государственной экзаменационной комиссии автору (авторам) выпускной квалификационной работы находятся в рамках ее темы и предмета исследования и близкие к ним. Общая продолжительность защиты выпускной квалификационной работы не превышает 0,5 часа.

Структура и требования к докладу для защиты

Для успешной защиты выпускной квалификационной работы необходимо, в первую очередь, подготовить доклад, в котором обучающийся аргументировано излагает основные полученные выводы и результаты. На всех этапах подготовки доклада обучающийся может советоваться со своим научным руководителем.

Подготовка текста доклада включает в себя:

1. Обдумывание содержания выступления. Важно помнить, что содержание выступления тесно связывается с целью и задачами, поставленными в курсовой работе. Иначе говоря, цель защиты сводится к аргументированному изложению основных результатов работы. Также не следует отклоняться от главной темы: излагаемые выводы должны рассматриваться в контексте объекта, предмета и актуальности исследования.

2. Разработка развернутого плана выступления. Целесообразно использовать следующий алгоритм:

- Вникнуть в содержание освещаемой темы и оценить имеющийся запас знаний.
- Продумать самый общий порядок изложения материала выступления.
- Изучить необходимый дополнительный материал. Подобрать цитаты, примеры и пр.
- Продумать дополнительные вопросы, которые могут возникнуть у членов комиссии по ходу выступления.
- Составить «схему» выступления: вступление, полученные выводы (относительно поставленных задач), заключение.
- Выделить в плане ключевые моменты для их подробного освещения. Вывести между ними логическую связь. При необходимости исправить (дополнить, сократить) план выступления.

3. Разработка и написание основного текста выступления:

- В начале речи (во введении) следует коротко остановиться на том, что послужило предпосылками к выступлению. В каждом разделе выступления необходимо предусмотреть кульминацию и подход к ней: введение в раздел, констатация, аргументация, кульминация, выводы по разделу, логический

переход к следующей части выступления.

- Построение фраз должно быть доступным и логичным. Текст делится на простые предложения, что облегчает подготовку к выступлению.
- При написании текста выступления следует использовать профессиональную терминологию.
- Следующим важным шагом является определение размера каждого из анализируемых разделов. Структура выступления не должна содержать явные диспропорции.
- Мысли обучающегося должны подкрепляться практическим опытом: как собственным, так и из вторичных источников.
- Не следует злоупотреблять цифрами. Количественные выкладки члены комиссии смогут просмотреть и в иллюстративном материале, а также в презентации.
- Приводимые в тексте выступления цитаты должны подтверждать самостоятельно полученные обучающимся выводы. Цитаты оформляются согласно требованиям ГОСТ 7.0.5 - 2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». В самом выступлении при цитировании также необходимо четко называть автора фразы.
- Выводы должны быть конкретными и убедительными. Заключение стоит усилить обобщающими аргументами, демонстрирующими факт достижения цели курсовой работы.
- Редактирование текста.
- Подготовка презентации и иллюстративного (сопроводительного) материала. Презентация не должна отражать текст выступления обучающегося, а только иллюстративно его подкреплять: графиками, рисунками, фотографиями, краткими выводами и пр.

Процедура оценивания при проведении защит выпускных квалификационных работ

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются на основе оценок:

- научного руководителя за качество работы, степень ее соответствия требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе;
- членов государственной экзаменационной комиссии за содержание работы, ее защиту, включая презентацию, ответы на вопросы и замечания научного руководителя.

Основными критериями оценки выпускной квалификационной работы являются:

- степень соответствия работы уровню квалификационных требований, предъявляемых к подготовке магистров по данному направлению;
- обоснование научной актуальности;
- соответствие темы профилю магистратуры, её актуальность и степень разработанности;
- качество и самостоятельность проведенного исследования/выполненного исследования;

- творческий подход к решению исследуемой проблемы;
- самостоятельный выбор и обоснование методологии исследования;
- самостоятельная и научно обоснованная формулировка выводов по результатам исследования;
- полнота решения поставленных в работе задач;
- новизна и практическая значимость полученных обучающимся научных результатов, их достоверность;
- научный язык и стиль;
- соблюдение требований к оформлению выпускной квалификационной работы;
- качество защиты работы.

Примерные критерии оценки знаний студентов по результатам защиты выпускной квалификационной работы

Оценка	Критерий оценки
«ОТЛИЧНО »	- содержание работы соответствует выбранной специальности и теме работы; - работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной; - проведен обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению; - показано знание информационной (при необходимости - нормативной) базы, использованы актуальные данные; - проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично; - теоретические положения органично сопряжены с практикой; даны практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы; проведен количественный анализ проблемы, который подтверждает выводы автора, иллюстрирует актуальную ситуацию, приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение автора формализовать результаты исследования; широко представлена библиография по теме работы, в том числе и зарубежные источники; приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы; - по содержанию и форме работы полностью соответствует всем предъявленным требованиям, указанным в данных методических рекомендациях.

«ХОРОШО»	- тема соответствует специальности; - содержание работы в целом соответствует теме работы; - работа актуальна, написана самостоятельно; дан анализ степени теоретического исследования проблемы; основные положения работы раскрыты на достаточном теоретическом и методологическом уровне; - теоретические положения сопряжены с практикой; представлены количественные показатели, характеризующие проблемную ситуацию; - практические рекомендации обоснованы; приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями курсовой работы; составлен список использованной литературы по теме работы. - имеются отдельные несоответствия требованиям к выпускной квалификационной работе и неточности в оформлении работы.
«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	- работа соответствует специальности; имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме; исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью; нарушена логика изложения материала, задачи решены не полностью; в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, информационные базы данных, а также материалы исследований; теоретические положения слабо связаны с практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер; содержание приложений не отражает решения поставленных задач; - имеются многочисленные неточности в оформлении работы.
«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	тема работы не соответствует специальности; - содержание работы не соответствует теме; работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений; выпускная квалификационная работа носит компилятивный характер; - предложения автора четко не сформулированы.

Итоговая оценка по результатам защиты выпускной квалификационной работы проводится по пятибалльной системе.

Защита выпускной квалификационной работы проводится открыто. Итоговые оценки члены комиссии объявляют после защиты всех работ. Итоговая оценка за выпускную квалификационную работу выставляется по результатам защиты с учетом отзыва научного руководителя, оценки рецензента, соответствия выпускной квалификационной работы предъявляемым требованиям к содержанию и оформлению выпускной квалификационной работы, качества ответов на вопросы членов комиссии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Чебоксарский филиал РАНХиГС

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Образовательная программа «Управление социальной сферой на государственном и муниципальном уровне»

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

«ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ
СОЦИАЛЬНО-ДЕМОГРАФИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
В ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ»

Автор:
обучающийся группы _____ _____формы обучения

Иванов Иван Иванович

Руководитель:
доцент кафедры государственного и муниципального управления, кандидат философских наук, доцент
Васильева Татьяна Ивановна

Чебоксары, 2029 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

Глава 1.
1.1.
1.2.
1.3.

Глава 2.
2.1.
2.2.
2.3.

Глава 3.
3.1
3.2
3.3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК
ПРИЛОЖЕНИЕ А
ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Библиографический список

Основная литература

1. Атаманчук, Г.В. Теория государственного управления: учебник. – М.: ОМЕГА-Л, 2021. – 525 с. – (Университетский учебник).
2. Ахинов Г.А. Экономика общественного сектора: Учебник / Ахинов Г.А., Мысляева И.Н. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2020. – 343 с.
3. Базаров Т.Ю. Технология центров оценки персонала: процессы и результаты. Практическое пособие. – М.: КноРус, 2017. – 304 с.
4. Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления: курс лекций: в 2 т. Т.1 / И.Н. Барциц. – М.: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2019. – 512 с.
5. Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления: курс лекций: в 2 т. Т. 2 / И.Н. Барциц. – М.: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2019. – 544 с.
6. Берестова Л.И. Социальная политика: учебное пособие / Берестова Л.И. – М.: Изд-во Юриспруденция, 2018. – 110 с.
7. Бюджетная политика субъектов Российской Федерации / Р. С. Афанасьев и др.; РАНХиГС при Президенте РФ. – М.: Дело, 2012. – 205 с.
8. Волкогонова О.Д., Зуб А.Т. Стратегический менеджмент: Учебник – М.: ИД Форум, ИНФРА-М, 2012. – 256 с.
9. Востриков П.П. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления в России: учебное пособие для магистрантов / Востриков П.П.; Волго-Вятская академия государственной службы. – Н. Новгород: Изд-во Волго-Вятской академии гос. службы, 2011. – 475 с.
10. Государственная служба России: развитие и управление человеческим капиталом: сборник научных статей / А.И. Турчинов и др.; предисл.: Нарышкин С.Е.; РАНХиГС при Президенте РФ. – М.: Дело, 2013. – 289 с.
11. Государственные и муниципальные услуги: методология, инструментарий и опыт оценки удовлетворенности граждан. Ч. 1 / РАНХиГС при Президенте РФ; науч. ред.: В.Н. Южаков, Е.И. Добролюбова. – М.: Дело, 2012. – 183 с.
12. Государственная и муниципальная социальная политика. Курс лекций. 5е изд. / Под ред. Н.А. Волгина. – М.: КНОРУС, 2016. – 1073 с.
13. Государство, бизнес, общество: теории и российские реалии / под ред. Л. Е. Ильичевой; Центр государственно-частного партнерства и др. – М.: Аналитик, 2012. – 328 с.
14. Грашина М., Дункан В.Р. Основы управления проектами / Грашина М.Н., Дункан В.Р. – 2-е издание. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2011. – 238 с.
15. Гребнева Е.М., Степнова Л.А. Управление персоналом: эффективность решения инновационных задач: учебное пособие / Гребнева Е.М., Степнова Л.А.; под общ. ред. А.А. Деркача; РАГС при Президенте РФ, Кафедра акмеологии и психологии профессиональной деятельности. – М.: Изд-во РАГС, 2011. – 128 с.
16. Жильцов Е.Н., Казаков В.Н. Экономика социальных отраслей сферы услуг. Учеб. пособие. М.: Дашков и К, 2015. – ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=61076
17. Кабашов С.Ю. Морально-этические и правовые основы государственного и муниципального управления: профессиональная этика, кадровая политика, планирование карьеры и противодействие коррупции: учебное пособие / Кабашов С.Ю.; РАНХиГС при Президенте РФ. – М.: Дело, 2014. – 216 с.
18. Ковалев В.В. Финансовый менеджмент: теория и практика - М.: Проспект, 2013. – 1024 с.
19. Котлер Ф., Келлер К.Л. Маркетинг менеджмент / Котлер, Филип, К.Л. Келлер. - 12-е издание. – М.; СПб. и др.: Питер, 2012. – 814 с.
20. Крапивин В.А. Управление развитием регионов и муниципальных образований: учебное пособие / Крапивин, Виктор Анатольевич; Волго-Вятская академия государственной службы. – Н. Новгород: Изд-во Волго-Вятской академии гос. службы, 2011. – 105 с.
21. Лукасевич И.Я. Финансовый менеджмент: Учебник / И.Я. Лукасевич; М-во образ. и

науки РФ. – 3-е изд., испр. – М.: Национальное образование, 2013. – 768 с.
22. Методология и методы социологического исследования [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров и магистрантов/ Климантова Г.И., Черняк Е.М., Щегорцов А.А. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2015. http://www.iprbookshop.ru/24752
23. Мухамедиева С.А. Экономика социально-культурной сферы [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов специальности 071401 «Социально-культурная деятельность» и направления подготовки 071800 «Социально-культурная деятельность»/ Мухамедиева С.А. – Электрон. текстовые данные. – Кемерово: Кемеровский государственный университет культуры и искусств, 2012. http://www.iprbookshop.ru/22124
24. Мысляева И.Н. Государственные и муниципальные финансы: учебник / Мысляева И.Н. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 392 с.
25. Нечипоренко В.С., Шкелева Т.О. Кадровая политика в государственной гражданской службе: монография / В.С. Нечипоренко, Т.О. Шкелева. – Саратов: Научная книга, 2013. – 263 с.
26. Основы управления проектами: учебное пособие: допущено Советом УМО по образованию по специальности «Менеджмент организации» / Ч. 1: Управление командой проекта / В.В. Алесковский, А.А. Козырев, Ю.Г. Слуцкая; под ред. Н.А. Тарасова; Северо- Западная академия государственной службы. – СПб.: Изд-во СЗАГС, 2011. – 287 с.
27. Положихина М.А. Организация государственного управления в современной России: структура, технологии, оценки / Положихина М.А.; РАН, ИНИОН, Центр социальных научно-информационных исследований, Отдел экономики. – М., 2012. – 294 с.
28. Понкин И.В. Общая теория публичного управления: избранные лекции / И.В. Понкин; Международный ин-т государственной службы и управления, РАНХиГС при Президенте РФ. – М., 2015. – 196 с.
29. Пономаренко Е.В. Экономика и финансы общественного сектора (основы теории эффективного государства): Учебник. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 427 с.
30. Поташева Г.А. Проектное финансирование: синергетический аспект: учебное пособие / Г.А. Поташева. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 382 с. (Высшее образование – Магистратура)
31. Проблемы эффективности государственного управления. Сфера образования территорий: состояние и перспективы развития: монография / Леонидова Г.В., Головчин М.А., Соловьева Т.С.; под ред. А.А. Шабуновой; Российская академия наук, Ин-т социально-экономического развития территорий РАН. – Вологда, 2014. – 154 с.
32. Прогнозирование, стратегическое планирование и национальное программирование: учебник / Кузык, Борис Николаевич, В.И. Кушлин, Ю.В. Яковец. – 4- е издание, переработанное и дополненное. – М.: Экономика, 2017. – 604 с.
33. Садохин А.П. Межкультурная коммуникация: учебное пособие. – М.: Альфа- М: ИНФРА-М, 2014. – 287 с.
34. Экономика общественного сектора: учебник: допущено УМО вузов России / под ред.: П.В. Савченко, И.А. Погосова, Е. Н. Жильцова; РАН, Институт экономики; МГУ им. М. В. Ломоносова. – 2-е изд., доп. и перераб. – М.: ИНФРА-М, 2020. – 556 с.

Дополнительная литература

1. Бабич А.М. Основы экономики физической культуры и спорта. / А.М. Бабич // Социальная политика и социальное партнерство, №8. – 2015.
2. Бабич А.М. Государственные и муниципальные финансы. Электронный учебник//Москва, М: Изд-во ЮНИТИ-Дана. – 2014. – 342с.
3. Берестова Л.И. Современные приоритеты социальной политики в России // Социальная политика и социальное партнерство – 2014 – №11. С.12-17.
4. Берестова Л.И. Экономические аспекты социального развития на этапе преобразований в современной России // Власть и управление на Востоке России.- Хабаровск. – 2020. – С. 28-34.
5. Берестова Л.И. Социальные последствия экономического кризиса: видение фактических изменений, оценки и рекомендации // В сборнике: Государственное управление и развитие России: модели и проекты сборник статей Международной научно- практической конференции. Институт государственной службы и управления (ИГСУ) Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – М.: Проспект. – 2020. – С. 600-606.

6. Государственная политика и управление современной России в сфере социальной проблематики и пенсионного обеспечения. – М.: Центр проблемного анализа и гос.-управленческого проектирования, 2018. – 312с.
7. Дахин А.В. Основы социального государства: учебное пособие – Нижний Новгород: Нижегородский ин-т управления, 2013. 279 с.
8. Ильин В.А. Проблемы эффективности государственного управления. Тенденции рыночных трансформаций. Кризис бюджетной системы. Роль частного капитала. Стратегия - 2020: проблемы реализации / Ильин В.А., Поварова А.И.; РАН, Ин- т социально-экономического развития территорий РАН. – Вологда, 2017. – 186 с.
9. Калашников С.В. Очерки теории социального государства. – М.: Дело, 2015. - 362с.
10. Корпоративные информационные системы управления: учебник / Абдикеев Н. М.; под науч. ред. Н.М. Абдикеева, О.В. Китовой. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 463 с.
11. Немашкова К.Г. Государственная социальная политика: экономические основы, институты, оценка эффективности: [монография] – Ростов-на-Дону: Альтаир, 2013. – 215с.
12. Общее образование: мониторинг эффективности / под науч. ред. Е.М. Авраамовой, Е.М. Токаревой; РАНХиГС при Президенте РФ, Ин-т прикладных экономических исследований, Центр экономики непрерывного образования. – М.: Дело, 2015. – 412с.
13. Пиддэ А.Л. Основные направления оптимизации российского здравоохранения: оценки врачей / А.Л. Пиддэ // Социальная политика и социальное партнерство, № 7. – 2016. С.21-25.
14. Ржаницына Л. Экспертиза социальных расходов проекта бюджета на 2012– 2015 гг. // Человек и труд. 2019. № 12. С.8-14.
15. Соколов И., Тищенко Т., Хрусталев А. Программно-целевое управление бюджетом. Опыт и перспективы в России. - М.: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2013. – 342с.
16. Социальное лидерство и управленческая элита: учебное пособие для студентов вузов. по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и
«Управление персоналом» / Т.П. Вернигорова, В.С. Нечипоренко; РАГС при Президенте РФ; Кафедра государственной службы и кадровой политики. – Саратов: Научная книга, 2011. – 230 с.
17. Российский статистический ежегодник. 2020. – М.: Росстат, 2021. – 534с.
18. Садовая Е. Новые тенденции в социально-трудовой сфере: институциональный аспект. // Мировая экономика и международные отношения. 2013. №11. С.12-24.
19. Сауткина Критерии оценки эффективности социальной политики государства. // Вопросы экономики. 2018. №7. С.5-13.
20. Стратегическое управление социально-экономическим развитием региона / Ахмедуев, Абас Шапиевич, Рабаданова, Аминат Асадовна; РАН, Дагестанский научный центр, Ин-т социально-экономических исследований. – М.: Экономика, 2013. – 310 с.
21. Управление инновациями [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Богомолова А.В. – Электрон. текстовые данные. – Томск: Эль Контент, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2012. http://www.iprbookshop.ru/14028
22. Управление проектами: учебное пособие: допущено М-вом образования и науки Российской Федерации для студентов, обучающихся по специальности «Менеджмент организации» / И. И. Мазур и др.; под общ. ред. И.И. Мазура и В.Д. Шапиро. – 9-е издание, стереотипное. – М.: Омега-Л, 2018. 664с.
23. Шевяков А.Ю. Мифы социальной политики. – М.: ИСЭПН РАН, 2012. 224с.
24. Фаерман Е.Ю. Моделирование финансирования социальной сферы РФ и анализ социальной политики. – М.: Федеральное гос. бюджетное учреждение науки Центральный экономико-мат. ин-т РАН, 2015. – 198 с.
25. Boardman A., Greenberg D., Vining A., Weimer D. Cost-benefit analysis. Concepts and practice. – Boston: Prentice Hall, 2012. – 60 p.
26. PmbokGuide. A Guide to the Project Management Body of Knowledge: Project Management Institute). URL.: http://www.pmi.org
27. Underinsurance of property risks: closing the gap. [Электронный ресурс]: научно-аналитический электронный журнал по страхованию Sigma. 2015, №1, p.1. URL.: http://www.swissre.com/sigma/

Список нормативных правовых документов:

1. Конституция Российской Федерации. Принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 года (в действующей редакции).
2. Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации
3. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть первая от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ, часть вторая от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ, часть четвертая от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ.
4. Налоговый кодекс Российской Федерации, часть первая от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ и часть вторая от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ.
5. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (в действующей редакции) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
6. Федеральный закон от 28.06. 2014 г. N 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».
7. Федеральный закон от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».
8. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
9. Федеральный закон от 09.02.2009 N 8-ФЗ (в действующей редакции) «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления». в действующей редакции
10. Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ (в действующей редакции) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изм. и доп., вступ. в силу с 15.09.2015).
11. Федеральный закон от 06.04.2011 N 63-ФЗ (в действующей редакции) «Об электронной подписи» (в действующей редакции).
12. Постановление Правительства РФ от 08.06.2011 N 451 (в действующей редакции) «Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме».
13. Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 N 313 (в действующей редакции) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Информационное общество (2011 - 2020 годы)».
14. Постановление Правительства РФ от 25.12.2009 N 1088 (в действующей редакции) «О государственной автоматизированной информационной системе «Управление» (вместе с «Положением о государственной автоматизированной информационной системе «Управление»)».
15. Постановление Правительства РФ от 6 апреля 2012 г. №153 «Вопросы Министерства здравоохранения РФ».
16. Постановление Правительства РФ от 26 января 2013 г. №40 «Положение о Министерстве строительства и ЖКХ Российской Федерации».
17. Постановление Правительства РФ от 21 июня 2012 г. №155 «Вопросы Министерства образования и науки РФ».
18. Постановление Правительства РФ от 16 июля 2012 г. №159 «Вопросы Министерства труда и социальной защиты населения РФ».
19. Постановление Правительства РФ от 16 июля 2012 г. №160 «Вопросы Министерства спорта РФ».
20. Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 N 1662-р (ред. от 08.08.2009) «О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года» (вместе с «Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года»).
21. Распоряжение Правительства РФ «Об утверждении стратегии инновационного развития РФ на период до 2020 г.» (в действующей редакции).
22. Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом. ГОСТ Р 54869- 2011. –

М.: Стандартинформ, 2019. - 7 с.

23. Проектный менеджмент. Требования к управлению программой. ГОСТ Р 54871- 2011. – М.: Стандартинформ, 2019. - III, 7 с.

24. Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов. – М.: Стандартинформ, 2017. - III, 7 с.

Интернет ресурсы и справочные системы:

1. Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров.URL.:http://gossluzhba.gov.ru/
2. Президент России.URL.:http://president.kremlin.ru
3. Совет Федерации.URL.:http://www.council.gov.ru/
4. Информационный канал Совета Федерации.URL.:http://www.akdi.ru/sf/
5. Государственная Дума.URL.:http://www.duma.gov.ru
6. Информационный канал Государственной Думы.URL.:http://www.akdi.ru/gd/inf_k.htm
7. Конституционный суд России.URL.:http://ksrf.ru/
8. Информационный канал Конституционного суда России.URL.:http://www.akdi.ru/ks
9. Верховный Суд России. URL.:http://www.supcourt.ru
10. Высший Арбитражный Суд России.URL.:http://www.arbitr.ru/pract/index.htm
11. Информационный канал Высшего Арбитражного суда России URL.:http://www.akdi.ru/vas/akdi.htm
12. Правительство РФ .URL.:http://www.government.gov.ru
13. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации.URL.:http://www.ombudsman.gov.ru/
14. Генпрокуратура РФURL.:. www.genproc.gov.ru
15. Сервер органов государственной власти РФ.URL.:http://www.gov.ru/
16. ФЦП «Электронная Россия». URL.:http://e-rus.ru
17. Институт управления проектами PMI (ProjectManagementInstitute).URL.: http://www.pmi.org
18. Международная Ассоциация Управления Проектами (International Project Management Association, IPMA). URL.:http://ipma.ch/
19. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru
20. Научная электронная библиотека eLibrary.ruURL: http://elibrary.ru/defaultx.asp Национальная ассоциация управления проектами (СОВНЕТ). URL.:http://www.sovnet.ru
21. Национальная электронная библиотека. URL.: www.nns.ru
22. Российская государственная библиотека. URL.: www.rsl.ru
23. Российская национальная библиотека. URL.: www.nnir.ru
24. Электронная библиотека Grebennikon. URL.: http://grebennikon.ru/
25. Электронная библиотечная система IPRbooks. URL.: http://www.iprbookshop.ru/
26. PM Expert. URL.: http://www.pmexpert.ru
27. Public-Private Partnerships (World Bank Institute’s Portal). URL.:http://wbi.worldbank.org/wbi/topic/public-private-partnerships
28. Public Private Partnerships and Private Finance Initiative. URL.: http://www.ppp-pf.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Пример оформления ссылок и цитирований

«Комплексное применение принципов финансовой политики имеет определенную специфику на разных уровнях управления – на уровне предприятий и корпораций, региональном и общегосударственном – и связано с особенностями функционирования соответствующего объекта»[2].

Так, Большаков С.В. дает определение финансовой политики через объективно присущую финансам функцию распределения и перераспределения вновь создаваемой стоимости, выраженной в денежной

форме. Автор уточняет, что финансовая политика предприятия составляет основу или важнейшую составную часть финансового менеджмента, но не исчерпывает его содержания и делится на долгосрочную и краткосрочную политику, а также справедливо отмечает, что финансовая политика первичных звеньев хозяйства всегда вынуждена учитывать политику, проводимую государством в области финансов и кредита.

Бочаров В. В. определяет финансовую политику корпорации как выражение целенаправленного использования финансов для достижения стратегических и тактических задач, определенных учредительными документами (уставом) корпорации. Исходя из продолжительности периода и характера решаемых задач, финансовая политика классифицируется на финансовую стратегию и тактику. При этом автор определяет финансовую стратегию в качестве долговременного курса финансовой политики[3].

«Считается, что в результате возросшей интеграции рынков капитала проблемы на нарождающихся рынках спровоцированы обострением кризисных процессов в развитых странах»[4].

---

[2] См.: Большаков С.В. Финансовая политика государства и предприятия. Курс лекций. - М.: Книжный мир, 2021. - С. 27-28.

[3] См.: Бочаров В.В. Управление денежным оборотом предприятий и корпораций. С. 21.

[4] Суэтин А. О причинах современного финансового кризиса // Institutiones.com: Экономический портал. 20082011. URL: http://institutiones.com/general/1161-prichiny-sovremennogo-finansovogo-krizisa.html (дата обращения: 21.02.2024).

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Примеры оформления таблиц и рисунков

Таблица 9

Потребительская корзина продуктов питания на 2024 год

В килограммах

Наименование	Объем потребления (человек/год)		
	трудоспособное население	пенсионеры	дети
Хлебные продукты	132,0	100,3	78,2
Картофель	87,8	70,0	85,5
Овощи	115,2	105,0	115,4
Фрукты	65,0	45,0	118,1
Сахар и кондитерские изделия	25,1	22,3	23,0
Мясопродукты	63,8	59,0	47,9
Рыбопродукты	20	18,0	18,6
Молокопродукты	254,8	235,8	359,9



Рис. 1. Структурно-иерархическая модель взаимодействия налогового, бюджетного и финансового потенциалов

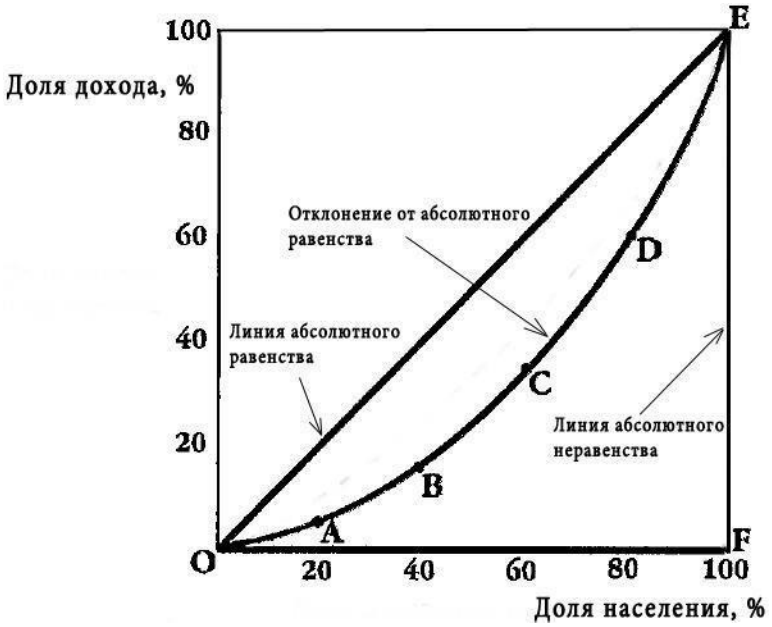


Рис. 2. Кривая Лоренца

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Пример оформления формул

Оптимальный размер заказа определяется по формуле 1:
$Q = \sqrt{f}$, (1)

где Q – оптимальный размер заказа, шт.; А – стоимость подачи одного заказа, руб.; S – потребность в товарно-материальных ценностях за определенный период, шт.; I – затраты на содержание единицы запаса, руб./шт.

Расчет налоговых обязательств может производиться по формуле 2:

$$НБ = \frac{}{ДСн + ВВ + Пп} = \frac{}{ДСн + Во + Ви + Вф + Пп} \cdot 100\%, \quad (2)$$

где Но – общая сумма налоговых обязательств;
ДСн – величина денежных средств на начало периода;
ВВ – валовая выручка предприятия с учетом налогов; выручку от основной деятельности представим в виде суммы чистой выручки и косвенных налогов (НДС, акцизы);
Во – выручка от основной деятельности;
Ви – выручка от инвестиционной деятельности; Вф - выручка от финансовой деятельности;
Пп – прочие поступления денежных средств (например, поступления от погашений займов, предоставленных другим организациям).

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Чебоксарский филиал РАНХиГС

Факультет: Управление и экономика
Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль): «Управление социальной сферой на государственном и муниципальном уровне»
Кафедра: государственного и муниципального управления

РЕЦЕНЗИЯ
на выпускную квалификационную работу

Рецензент: *(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание)*

СОДЕРЖАНИЕ РЕЦЕНЗИИ

Выводы:
Рекомендуемая оценка выпускной квалификационной работы:_____

«___» _____202_г.

(подпись рецензента)

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Чебоксарский филиал РАНХиГС

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Образовательная программа «Управление социальной сферой на государственном и муниципальном уровне»

ОТЗЫВ
о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы

_____
_____

Обучающегося 3 курса _____формы обучения _____
(ФИО обучающегося)

Руководитель ВКР: _____
(ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА

_____
_____
_____
_____
_____
_____

ВЫВОДЫ:

_____
_____
_____
_____

«___»_____20_____г. _____

(подпись руководителя ВКР)

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

Справка о самопроверке в системе «Антиплагиат»

В соответствии с приказом «О внедрении в РАНХиГС системы проверки текстовых документов на наличие неправомерных заимствований» мной была проведена проверка текста самостоятельно подготовленной выпускной квалификационной работы по теме «_____».

В соответствии с проведенным анализом оригинальный текст в выпускной квалификационной работе «_____» составляет _____%.

Оставшимся процентам соответствуют:

- Правомерное цитирование информационных источников с указанием ссылок в тексте работы;
- Указание наименований учреждений, органов государственной власти и местного самоуправления;
- Ссылки и цитирование нормативных правовых актов;
- Использование часто повторяющихся устойчивых выражений;
- Ссылки на наименование цитируемых источников литературы.

Распечатка результатов проверки прилагается.

Петров Николай Иванович

(подпись)

_____

(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

Форма приложения к справке о самопроверке в системе «Антиплагиат»

Ф.И.О.	Название работы	Научный руководитель
Иванов Иван Иванович	«Государственное регулирование социально-демографического развития в Чувашской Республике»	Васильева Татьяна Ивановна подпись Кандидат философских наук, доцент

Информация о документе:
Имя исходного файла:
Комментарий:
Тип документа:
Имя документа:
Текстовые статистики:
Индекс читаемости: сложный Неизвестные слова: в пределах нормы Макс. длина слова: в пределах нормы Большие слова: в пределах нормы

Источники цитирования

Сохранённая копия	Ссылка на источник	Хранилище	Доля в отчёт	Доля в текс	Комментарии о правомерности заимствований
[1] Государственный д...	http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70635 0/#11	Интернет (Антиплагиа т)	1,45 %	1,45 %	Сайт ГАРАНТ. Государственный доклад о состоянии культуры в Российской Федерации в 2013 году. Выдержки из документа с последующим проведением аналитического анализа. В работе сделаны ссылки на
[2] rsl01006693651.txt	http://dlib.rsl.ru/rsl01006000000/rsl1006693...	РГБ, диссертации	0,79 %	0,88 %	Ирхен, Ирина Игоревна. Российское образование в сфере культуры и искусства. Название государственного учреждения. Название литературных источников.
[3] Кафедра политологи...		АНХ	0,54 %	0,72 %	Кафедра политологии 2010-2011.rar. Название государственного учреждения. Название частей В К Р (введение, заключение и т.д.). Перечисление наименований нормативно-правовых актов.

Частично оригинальные блоки: 0% Оригинальные блоки: 90,14%
Заимствование из «белых» источников: 1,09% Итоговая оценка оригинальности: **91,23%**
Источник: http://rane.antiplagiat.ru/