Ильина Любовь Николаевна
Подписано: Ильина Любовь Николаевна
DN: cn=Ильина Любовь Николаевна, o=ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ", email=ilish@chelb.ranepa.ru
Дата: 2025.11.11 16:08:06 +03'00'

Приложение 1
к образовательной программе

Планируемые результаты
освоения образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Наименование образовательной программы: Государственное и муниципальное управление
(профиль «Государственная и муниципальная служба»)

Таблица 1. Универсальные и общепрофессиональные компетенции, установленные образовательной программой

Основание (ФГОС ВО/ ОС ВО)	**Код и наименование компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Код и наименование образовательного результата (результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам: знания, умения/навыки)**	**Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
ОС ВО	*УК ОС-1. Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной*	*УК ОС-1.1 Способен понимать и анализировать особенности исторического процесса, формы организации общества и властных структур в истории,*	*Знает:* *- содержание терминов система, свойства систем, классификация систем, системный подход, принципы системного подхода;* *- основные положения в области системы отечественного законодательства;* *- основные положения международных документов и договоров, Конституции РФ, других основных нормативно-правовых*	*Модуль «История»* *История России* *Всеобщая история* *История государственного и местного управления в России* *Контрольная работа по модулю «История»*

	гражданской и мировоззренческой позиции	*формировать активную жизненную и гражданскую позицию*	*документов;* *- механизмы применения основных нормативно-правовых актов;* *- тенденции законотворчества и судебной практики. В частности, знание следующих базовых категорий и понятий: право, отрасль права, норма права, формы и методы правового регулирования, толкование права, применение права;* *- содержание терминов система, свойства систем, классификация систем, особенности системного подхода;* *- знать сущность прав и свобод человека;* *- знать обоснование приоритета прав и свобод человека в ходе профессиональной деятельности;* *- закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур;* *- особенности межкультурного разнообразия общества;* *- правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия;* *- описывает каждый отдельный исторический процесс как элемент общественной системы.* *Умеет:* *- учитывать фактор времени при анализе явлений;* *- применять полученные знания для анализа правовой реальности и практических решений как в личной жизни, так и в профессиональной сфере;* *- оперативно находить нужную информацию в*	*Общественный проект «Обучение служением»*
		УК ОС-1.2 Формулирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, явлений и событий. Систематизирует информацию, полученную в целях решения поставленной задачи по результатам самостоятельного поиска по широкому кругу источников		*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*

			международных документах, нормативно-правовых актах, рекомендательных документах и грамотно её использовать; *- с позиций правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике;* *- анализировать и оценивать законодательные инициативы;* *- принимать грамотные решения при возникновении критических, спорных ситуаций;* *- учитывать фактор времени в ходе системного анализа явлений;* *- обеспечивать приоритет прав и свобод человека в ходе профессиональной деятельности* *- давать характеристику влияния исторического процесса на общественную систему;* *- анализировать соблюдение прав и свобод человека в ходе профессиональной деятельности* *- понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества;* *- анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;* *- проектировать общественную деятельность с учетом культурных особенностей различных категорий людей.*	
	УК ОС-2. *Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений*	*УК ОС-2.1* *Способен применять современные методы прогнозных оценок и планирования, использовать*	*Знает:* *- экономические основы разработки и реализации проектов;* *- компьютерную грамотность и культуру использования цифровой информации, без*	*Прогнозирование и планирование* *Цифровое общество, введение в искусственный интеллект и*

		современные информационные технологии и базы данных, производить расчеты экономических и социальных показателей при разработке проекта любого типа, представлять и защищать проект исходя из действующих правовых норм и с обоснованием ресурсов и ограничений при его разработке и реализации	*которых невозможно формирование необходимого комплекса компетенций современного специалиста;* *- историю, место и роль информационных технологий в жизни общества и в профессиональной деятельности;* *- различия в информационных и компьютерных технологиях.* *Умеет:* *- использовать понятийный аппарат экономической науки для описания компонентов и этапов разработки и реализации проекта;* *- пользоваться компьютером для осуществления деловой коммуникации, подготовки документов разного рода (писем, таблиц, презентаций, баз данных);* *- решать повседневные информационные задачи (создания текстов, презентаций, таблиц, баз данных).*	*разговорные боты* *Цифровое общество и управление цифровой репутацией*
		УК ОС-2.2 *Представляет и защищает самостоятельно разработанный проект любого типа, исходя из действующих правовых норм и с обоснованием ресурсов и ограничений при его разработке и реализации*		*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*

	УК ОС-3. Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе	*УК ОС-3.1 Обосновывает условия адаптации к требованиям команды, позиционирования себя в группе и реализации собственной ролевой позиции для выполнения командных задач*	*Знает:* *- основные концепции психологического знания;* *- основные теории и концепции взаимодействия людей в социальных группах;* *- закономерности психической жизни человека* *- специфики делового общения на уровне межличностных, групповых и организационных коммуникаций;* *- методы и средства познания для повышения эффективности делового общения, решения задач межличностных, групповых и организационных коммуникаций;* *- способы эффективной коммуникации в группе или команде;* *- признаки эффективной команды, технологии ее создания, правила командного взаимодействия;* *- алгоритм принятия командных решений и способы преодоления негативных факторов при принятии решений в группе;* *- методы урегулирования конфликтов.* *Умеет:* *- использовать знания по ролевым позициям в группе при аргументировании выбора собственного места в команде;* *- применять необходимые средства общения для обеспечения его эффективности на уровне межличностных, групповых и организационных коммуникаций;* *- применять средства, способствующие эффективной коммуникации в сфере профессиональной деятельности;*	*Психология* *Этика государственной и муниципальной службы* *Общественный проект «Обучение служением»* *Психолого-педагогическая адаптация к образовательной среде*
		УК ОС-3.2 Обосновывает адекватность распределения ролей в рамках выполнения командной задачи и собственную ролевую позицию		*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*

			- устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; *- определять свою роль в команде с учетом собственных личностных ресурсов и ресурсов участников команды;* *- использовать эффективные способы социального взаимодействия в процессе принятия группового или командного решения;* *- применять полученные знания для анализа социальной реальности и практических решений в личной жизни и профессиональной сфере;* *- использовать в своей деятельности различные формы организации командной работы;* *- уметь применять необходимые средства общения для обеспечения его эффективности на уровне межличностных, групповых и организационных коммуникаций.*	
	УК ОС-4. Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках	*УК ОС-4.1 Демонстрирует владение нормами родного и иностранного языков в устной и письменной формах и различных функциональных разновидностях*	*Знает:* *- системы иностранного языка;* *- нормы словоупотребления;* *- нормы русской грамматики и грамматики иностранного языка;* *- орфографические нормы изучаемого иностранного языка;* *- нормы пунктуации и их возможную вариантность;* *- основные грамматические структуры, характерных для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующих начальному (базовому) уровню владения иностранным языком;* *- системы современного русского языка;*	*Иностранный язык* *Русский язык и культура речи* *Деловые коммуникации* *Психолого-педагогическая адаптация к образовательной среде*
		УК ОС-4.2 Соблюдает требования к языку и форме общения, в том числе делового, в зависимости от		*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка в процедуре защиты и*

		коммуникативной задачи, решаемой на русском или иностранном языке	*- нормы словоупотребления;* *- нормы русской грамматики;* *- орфографические нормы современного русского языка;* *- виды и особенности письменных текстов, устных выступлений;* *- наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области;* *- правила и основные составляющие устного и письменного делового этикета;* *- правила речевого этикета и нормы этики речевого поведения в служебном общении;* *- основные принципы и правила делового общения в устной и письменной формах;* *- основные лексические единицы, характерные для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующих начальному (базовому) уровню владения иностранным языком;* *- правила речевого этикета и нормы этики речевого поведения в служебном общении;* *- основные принципы и правила делового общения в устной и письменной формах.* *Умеет:* *- составлять грамматически верные предложения, соответствующие начальному (базовому) уровню владения иностранным языком;* *- создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения,*	*защита выпускной квалификационной работы*

			соответствующих начальному (базовому) уровню владения иностранным языком; *– создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет;* *- вести профессиональную беседу на русском языке;* *- различать особенности языка служебного документа;* *- свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет;* *- демонстрировать свободное владение специфической лексикой, распространенной в деловой сфере.*	
	УК ОС-5. Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально-историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и	*УК ОС-5.1 Учитывает этнические, половозрастные, психофизические, религиозные различия при выстраивании коммуникации в разнообразных сферах и ситуациях социального взаимодействия*	*Знает:* *- системы иностранного языка;* *- нормы словоупотребления;* *- нормы русской грамматики и грамматики иностранного языка;* *- орфографические нормы изучаемого иностранного языка;* *- нормы пунктуации и их возможную вариантность;* *- основные грамматические структуры, характерные для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующих начальному (базовому) уровню владения иностранным*	*Иностранный язык* *Управление человеческими ресурсами* *Основы российской государственности* *Общественный проект «Обучение служением»* *Национальные отношения в России* *Этнология и этнополитика* *Minor «Управление в*

	использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах		*языком;* *- ценностно-поведенческое содержание понятий гражданственности и патриотизма, неотделимых от развитого критического мышления, свободного развития личности и способности независимого суждения об актуальном политико-культурном контексте;* *- представление о фундаментальных достижениях, изобретениях, открытиях и свершениях, связанных с развитием русской земли и российской цивилизации, в актуальной и значимой перспективе, воспитывающей в гражданине гордость и сопричастность своей культуре и своему народу;*	*некоммерческом секторе»* *Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО* *Психолого-педагогическая адаптация к образовательной среде*
		УК ОС-5.2 *Проявляет гибкость и корректность при взаимодействии с учетом этнических, религиозных, гендерных, возрастных отличий и психофизиологических особенностей. Демонстрирует знание психофизических особенностей развития лиц с психическими и (или) физическими недостатками для выстраивания своего*	*- содержание культурных особенностей, традиций, религии народов России, обусловленных становлением российской государственности в широком культурно-ценностном и историческом контексте;* *- понимание героического прошлого и настоящего России, ключевых ее героев;* *- осознание личностных, семейных, общественных, государственно-политических и историко-культурных ценностей российской цивилизации;* *- закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур;* *- механизмы межкультурного взаимодействия.* *- сущность и содержание управления человеческими ресурсами государственной и муниципальной службы в условиях межкультурного разнообразия общества* *- особенности национальных культур народов и*	*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*

		поведения в социальной и профессиональной сфере	*конфессий России;* *- особенности организации деятельности органов муниципального управления;* *- особенности деятельности органов муниципального управления исходя из специфики региона.* *- правила и основные составляющие устного и письменного делового этикета в интернациональном обществе;* *- культурные и религиозные особенности поведения представителей различных национальностей и конфессий;* *- сущность и содержание управления человеческими ресурсами государственной и муниципальной службы в условиях межкультурного разнообразия общества;* *- основные этапы и закономерности становления России как многонационального и поликонфессионального государства;* *- содержание понятия толерантность и нормативно-правовые ограничения толерантности на государственной и муниципальной службе* *- сущность понятий «волонтерство», «волонтерская деятельность»;* *- особенности общественного контекста волонтерской деятельности;* *- историю волонтерского движения;* *- модели организации волонтерской деятельности;* *- проблемы социальных групп, нуждающихся в волонтерской поддержке;* *- нормативно-правовая база волонтерской*	

			деятельности; *- технологии в волонтерской деятельности.* *Умеет:* *- составлять грамматически верные предложения, соответствующие начальному (базовому) уровню владения иностранным языком;* *- создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, соответствующих начальному (базовому) уровню владения иностранным языком;* *- устойчиво владеть ключевыми смыслами, этическими и мировоззренческими доктринами, сложившимися внутри российской цивилизации и отражающими её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (общинный) характер;* *- использовать знания при определении и характеристике управления человеческими ресурсами в условиях межкультурного разнообразия общества* *- понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;* *- учитывать правила межкультурного взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных и других ценностных систем;* *- преодолевать коммуникативные, образовательные, этнические,*	

			конфессиональные барьеры для межкультурного взаимодействия. *- анализировать возможность возникновения религиозно-культурного конфликта или конфликтной ситуации в ходе служебной деятельности государственных и муниципальных служащих;* *- анализировать достоинства и недостатки того или иного органа муниципального управления с т.з. взаимодействия в ходе служебной деятельности* *- выбирать необходимые этикетные формы в соответствии с устной и письменной ситуацией делового общения в интернациональном коллективе;* *- осуществлять толерантное вербальное и невербальное поведение в многонациональном обществе.* *- использовать знания при определении и характеристике управления человеческими ресурсами в условиях межкультурного разнообразия общества;* *- толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;* *- применять знания о культурно-религиозных особенностях, свойственных народам Российской Федерации при организации взаимодействия с членами различных сообществ и групп* *- выстраивать процесс общения в ходе волонтерской деятельности;* *- проектировать собственную волонтерскую*	

			деятельность; *- использовать технологии волонтерской деятельности;* *- организовать волонтерскую деятельность.*	
	УК ОС-6. *Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни*	*УК ОС-6.1* *Способен осознанно выстраивать свою образовательную траекторию, формировать эффективную траекторию личностного и профессионального саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни*	*Знает:* *- сущность и содержание саморазвития, принципов образования в течение всей жизни;* *- способы как самостоятельно анализировать и классифицировать затруднения, препятствующие росту эффективности учебной деятельности.* *Умеет:* *- использовать принципы образования при выстраивании и реализации траектории саморазвития;* *- определять тактику преодоления затруднений.*	*Психология* *Введение в профессиональную деятельность*
		УК ОС-6.2 *Обосновывает траекторию личностного и профессионального роста, основываясь на методах самоменеджмента и самоорганизации (под поставленную задачу)*		*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*

	УК ОС-7. Способен поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	*УК ОС-7.1 Демонстрирует умение оценки достаточности уровня физического здоровья, для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности*	*Знает:* *- роль и основы физической культуры в развитии человека и подготовке специалиста;* *- теоретические основы безопасности жизнедеятельности в системе «человек – среда обитания»;* *- кругозор личности в сфере физической культуры и спорта. Знания можно разделить на теоретические, методические и практические. Знания необходимы для самопознания личности в процессе физкультурно-спортивной деятельности.* *Умеет:* *творчески использовать средства и методы физического воспитания для личностно-профессионального развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;* *- применять основные методы защиты персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.*	*Модуль «Физическая культура и здоровьесбережение»* *Физическая культура* *Физическая культура и спорт: атлетическая гимнастика* *Физическая культура и спорт: баскетбол* *Физическая культура и спорт: волейбол* *Физическая культура и спорт: легкая атлетика* *Физическая культура и спорт: плавание* *Физическая культура и спорт: фитнес-аэробика* *Физическая культура и спорт: футбол*
		УК ОС-7.2 На основе самодиагностики физического состояния отбирает и реализует методы поддерживания физического здоровья		*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*
	УК ОС-8. Способен создавать и поддерживать	*УК ОС-8.1 Демонстрирует знание основных*	*Знает:* *- способы выявления и предупреждения угроз,*	*Модуль «Физическая культура и здоровьесбережение»*

	безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	*алгоритмов поведения в целях предотвращения угроз безопасности жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества*	*виды чрезвычайных ситуаций, общие правила и алгоритмы действий в нештатных и чрезвычайных ситуациях;* *- способы обеспечения безопасности жизнедеятельности: законодательства и программных документов, видов угроз.* *Умеет:* *- находить и правильно оценивать факторы опасности для личности, общества и государства, своевременно и оперативно реагировать на их возникновение;* *- правильно рассчитывать пределы допустимого риска*	*Безопасность жизнедеятельности*
		УК ОС-8.2 Демонстрирует знание основных алгоритмов поведения в целях предотвращения угроз безопасности жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов		*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*
	УК ОС-9. Способен использовать основы экономических	*УК ОС-9.1 Способен использовать экономические знания для осуществления*	*Знает:* *- объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов (законы спроса и предложения, принципы ценообразования, принцип ограниченной*	*Экономическая теория* *Прогнозирование и планирование* *Основы математического*

	знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности	*институционального анализа современной экономики и планирования и прогнозирования будущих результатов в различных сферах деятельности, на основе знаний о стратегических возможностях государственных и муниципальных проектов и программ*	*рациональности, принцип альтернативных издержек, принцип изменения ценности денег во времени);* *- общие понятия и этапы математического моделирования социально-экономических систем и процессов;* *– основные методы и модели экономико-математических исследований;* *- базовые экономические понятия (спрос, предложение, цена, стоимость, товар, деньги, доходы, расходы, прибыль, риск, собственность, управление, рынок, фирма, государство);* *- принципы функционирования компьютеров, операционных систем, вычислительных сетей, общесистемного и прикладного программного обеспечения.* *Умеет:* *- владеть методами личного финансового планирования (бюджетирование, оценка будущих доходов и расходов, сравнение условий различных финансовых продуктов, управление рисками, применение инструментов защиты прав потребителя финансовых услуг);* *- разрабатывать экономико-математическую модель и представлять ее в структурной и числовой форме;* *- решать задачи, на основе сформулированных моделей как аналитическими методами, так и с использованием ЭВМ* *- использовать понятийный аппарат экономической науки для описания экономических и финансовых процессов;*	*моделирования социально-экономических процессов* *Экономика инноваций* *Государственное регулирование экономики* *Организация предоставления государственных и муниципальных услуг* *Цифровое общество, введение в искусственный интеллект и разговорные боты* *Цифровое общество и управление цифровой репутацией*
		УК ОС-9.2 *Приводит экономическое обоснование принимаемых решений в различных сферах деятельности*		*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*

			- проектировать структуры данных и структурировать информацию; *вести поиск и отбор релевантной информации в интернете, информационно-библиографических базах.*	
	УК ОС-10. *Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению*	*УК ОС-10.1* *Анализирует и применяет на практике основные нормативные акты и положения по вопросам развития государственной и муниципальной службы; использует современные методы при подготовке и принятии управленческих решений;* *проектирует содержание локальных нормативных документов;* *проводит оценку коррупционных рисков, методов выявления, профилактики коррупции, отказа от коррупционного поведения*	*Знает:* *- основные категории и понятия, связанные с коррупцией;* *- содержание нормативно-правового регулирования деятельности государственных и муниципальных служащих в сфере противодействия коррупции;* *- меры профилактики коррупции, методы выявления, минимизации и ликвидации последствий коррупции исходя из специфики региона;* *- знание различных типов академического письма.* *Умеет:* *- определять тактику нетерпимого отношения к коррупционному поведению на основе знания всеобщих законов бытия и общественного развития, достижения мировой и русской философии;* *- предотвращать коррупционные действия или конфликт интересов на государственной гражданской и муниципальной службе;* *- отстаивать свою принципиальную, основанную на нормах права, морали и этики профессиональную позицию;* *- оформлять обращения в органы власти при решении профессиональных задач*	*Философия* *Противодействие коррупции* *Академическое письмо и критическое мышление*

		УК ОС-10.2 Юридически грамотно квалифицирует действие/бездействие как коррупционное и определяет меры, направленные на противодействие коррупционному поведению	*антикоррупционной направленности; - умение применять на практике в своем образовательном процессе различные типы академического письма.*	*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*
	УК ОС-11. Способен идентифицировать проявления экстремизма и участвовать в принятии профилактических мер, направленных на предупреждение экстремистской, в том числе террористической деятельности	*УК ОС-11.1 Знает сущность, причины, разновидности экстремизма и терроризма, владеет навыками выявления признаков экстремизма и терроризма в профессиональной деятельности, понимает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями, правомерно действует в процессе*	*Знает: - сущность, особенности и компоненты гражданского общества; - организационно-правовые основы государственной гражданской и муниципальной служб; - сущность и содержание информационно-коммуникационных технологий; - имеет представление об экстремизме и терроризме в сфере национальной безопасности - знает признаки и критерии идентификации экстремистской деятельности. Умеет: - выявлять особенности коммуникаций и взаимодействий органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации; - применять различные методы и способы внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия, взаимодействия органов*	*Политология Социология Основы национальной безопасности*

		осуществления профессиональной деятельности, пресекая коррупционное поведение	*власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации;* *- использовать в своей деятельности различные методы анализа информационно-коммуникационных технологий;* *- идентифицировать и классифицировать угрозы экстремизма в сфере национальной безопасности* *- классифицировать угрозы экстремизма и терроризма в сфере национальной безопасности, определяет способы профилактики экстремизма террористической направленности средствами воспитательной работы*	
		УК ОС-11.2 *Определяет причины и условия, способствующие осуществлению экстремистской деятельности, в том числе террористической, и предлагает меры, направленные на их профилактику*		*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*
ОС ВО	*ОПК-1.* *Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности*	*ОПК-1.1.* *Способен применять исторические и правовые знания на практике в рамках профессиональной деятельности с учетом приоритета прав и свобод человека, норм законодательства и служебной этики*	*Знает:* *-сущность прав и свобод человека;* *- основные положения международных документов и договоров, Конституции РФ, других основных нормативно-правовых документов;* *- механизмы применения основных нормативно-правовых актов; тенденции законотворчества и судебной практики;* *- систему отечественного законодательства;* *- основных положений международных документов и договоров, Конституции РФ, других основных нормативно-правовых документов;* *- механизмы применения основных нормативно-*	*Модуль «История»* *История России* *Всеобщая история* *История государственного и местного управления в России* *Контрольная работа по модулю «История»* *Введение в профессиональную деятельность* *Этика государственной и муниципальной службы*

			правовых актов; *- тенденции законотворчества и судебной практики. В частности, знание следующих базовых категорий и понятий: право, отрасль права, норма права, формы и методы правового регулирования, толкование права, применение права;* *- теоретические основы в сфере конституционного, административного, гражданского и трудового законодательства;* *- требования служебной этики в профессиональной деятельности.* *Умеет:* *- применять полученные знания для анализа правовой реальности и практических решений, как в личной жизни, так и в профессиональной сфере;* *- оперативно находить нужную информацию в международных документах, нормативно-правовых актах, рекомендательных документах и грамотно её использовать;* *- с позиций правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике;* *- анализировать и оценивать законодательные инициативы;* *-обеспечивать приоритет прав и свобод человека в ходе профессиональной деятельности;* *- демонстрировать знания основных механизмов применения нормативно-правовых актов;* *- анализировать нормативные правовые*	*Муниципальное право* *Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*
		ОПК-1.2. Демонстрирует способность учитывать в профессиональной деятельности основные права и свободы человека и гражданина, нормы служебной этики на государственной и муниципальной службе		

			документы по вопросам служебной этики в профессиональной деятельности.	
	ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	*ОПК-2.1 Демонстрирует знания и умения в области оценивания и принятия управленческих решений, а также регулирующего воздействия в рамках контрольно-надзорной деятельности*	*Знает:* *- сущность и психологические особенности содержания управленческих решений;* *- технологию принятия и реализации управленческих решений;* *- способы принятия управленческих решений;* *- механизмы доведения управленческих решений до исполнителей;* *- взаимосвязь природы управленческих решений;* *- классификацию управленческих решений.* *Умеет:* *- использовать социально-психологические методы при разработке и реализации управленческих решений;* *- правильно выбрать механизм принятия управленческого решения;* *- выбрать методы постановки проблемы и выработки альтернативных решений;* *- выбрать критерии эффективности решений.*	*Психология* *Русский язык и культура речи* *Финансирование планирование и бюджетирование в организации* *Принятие и исполнение управленческих решений*
		ОПК-2.2 Демонстрирует знание основных закономерностей развития социально-экономических процессов. Демонстрирует умение разрабатывать и реализовывать управленческие решения, разрабатывать меры регулирующего		*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*

		воздействия, в том числе, при реализации контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ		
	ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	*ОПК-3.1 Демонстрирует умение применять основные категории и принципы права, а также использовать и анализировать правоприменительную практику в деятельности государственных и муниципальных органов*	*Знает:* *- взаимосвязь государства и права, их роли в жизни современного общества;* *- основные институты, принципы, нормы административного права, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между людьми, обществом и государством;* *- знать основные конституционно-правовые институты и системы конституционного права, основы конституционного строя и системы организации и функционирования государственной власти в Российской Федерации и ее субъектах.* *Умеет:* *- находить и правильно выбирать законоположения, непосредственно относящиеся к тому виду деятельности, который нуждается в правовой оценке и регулировании;* *- применять понятийно-категориальный аппарат и нормы административного права в профессиональной деятельности, корректно использовать в своей деятельности профессиональную лексику;*	*Теория государства и права* *Административное право* *Конституционное право*
		ОПК-3.2 Демонстрирует умение применять основные категории и принципы конституционного, административного и служебного права Российской Федерации, а также использовать и анализировать правоприменительную		*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*

		практику в деятельности государственных и муниципальных органов	*- обеспечивать реализацию конституционных принципов, прав и свобод человека и гражданина, разъяснять нормы конституционного права при решении управленческих задач*	
	ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения	*ОПК-4.1 Способен к комплексному анализу нормативных и правовых актов; демонстрирует готовность использовать установленные российским законодательством процедуры подготовки проектов нормативных правовых актов и умение проводить экспертизу и оценку регулирующего воздействия нормативных правовых актов*	*Знает:* *- основные категории и понятия философии, позволяющие раскрыть сущность и содержание коррупции;* *- методы поиска и анализа информации, технологии разработки и принятия нормативных и правовых актов.* *Умеет:* *- опираться на философские знания, достоверную информацию и системность при оценке регулирующего воздействия и последствий применения нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности;* *- критериально оценивать информацию, разрабатывать проекты нормативных и правовых актов, систематизировать и структурировать информацию.*	*Философия* *Противодействие коррупции* *Ознакомительная практика* *Академическое письмо и критическое мышление*

		ОПК-4.2 Демонстрирует умение использовать установленные российским законодательством процедуры подготовки проектов нормативных правовых актов, а также проведения их экспертиз и оценки регулирующего воздействия		*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*
	ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных)	*ОПК-5.1 Применяет информационно-коммуникационные технологии для решения задач в профессиональной деятельности*	*Знает: - сущность и содержание информационно-коммуникационных технологий; - об основных методах и средствах получения информации, возможности использования информационных технологий в образовательной деятельности, методиках составления списка использованной литературы в соответствии с действующими стандартами, основ информационного мировоззрения. Умеет: - использовать в своей деятельности различные методы анализа информационно-коммуникационных технологий; - использовать полученные знания и практические навыки для решения актуальных профессиональных задач, применять методы сбора и анализа данных.*	*Социология Высшая математика Информационные технологии в управлении Прогнозирование и планирование*
		ОПК-5.2 Демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационных технологий, а также государственных и муниципальных информационных систем в профессиональной		*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*

	услуг	*деятельности при реализации публичных функций (в том числе, предоставлении государственных или муниципальных услуг)*		
	ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	*ОПК-6.1 Способен применять категории теории управления, механизмы управления, статистические методы анализа, основные принципы, методы коммуникаций и варианты реализации роли человеческих ресурсов в управлении государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд; в соответствии с законодательством Российской Федерации*	*Знает:* *- системы иностранного языка;* *- нормы словоупотребления;* *- нормы русской грамматики и грамматики иностранного языка;* *- орфографические нормы изучаемого иностранного языка;* *- нормы пунктуации и их возможную вариантность;* *- основные грамматические структуры, характерные для устной и письменной деловой коммуникации, соответствующей начальному (базовому) уровню владения иностранным языком;* *- основы составления бюджетной и финансовой отчетности;* *- особенности государственного и муниципального управления в различных сферах жизнедеятельности;* *- основные категории теории управления, необходимые для управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;* *- особенности государственного и муниципального управления в различных сферах*	*Иностранный язык* *Экономическая теория* *Теория и практика управления* *Система государственного и муниципального управления* *Управление человеческими ресурсами* *Деловые коммуникации* *Ознакомительная практика*

		ОПК-6.2 Демонстрирует способность участвовать в управлении государственными и муниципальными финансами, государственным (муниципальным) имуществом и в проведении закупок для государственных и муниципальных нужд на основе общих принципов и процедур, установленных в законодательстве Российской Федерации	*жизнедеятельности;* *- сущность и нормативно-организационную основу осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд, управления государственным и муниципальным имуществом;* *- роль человеческих ресурсов в управлении государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд* *- основные принципы и правила делового общения в процессе управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд.* *- микро- и макроэкономические факторы, влияющие на деятельность организации;* *- основы составления бюджетной и финансовой отчетности;* *Умеет:* *- составлять грамматически верные предложения, соответствующие начальному (базовому) уровню владения иностранным языком;* *- создать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, соответствующих начальному (базовому) уровню владения иностранным языком;*	*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*

			-оценивать последствия использования способов и методов распределения ресурсов на результаты деятельности организации; *- самостоятельно применять категории теории управления для участия в управлении государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;* *- анализировать организационную структуру государственного и муниципального управления;* *- обосновывать выбор оптимального осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд;* *- использовать знания характеристике человеческих ресурсов в управлении государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;* *- опираться на экономические знания при составлении финансовой и бюджетной отчетности;* *- выделять особенности языка служебного документа в процессе управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;*	
	ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизацион	*ОПК-7.1 Демонстрирует межведомственные и внутриорганизационн*	*Знает:* *- сущность, особенности и компоненты гражданского общества;* *- организационно-правовые основы*	*Политология Государственная гражданская и муниципальная служба*

	ные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	*ые коммуникативные способности в публичной и непубличной сферах*	*государственной гражданской и муниципальной служб.* *Умеет:* *- выявлять особенности коммуникаций и взаимодействий органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации;* *- применять различные методы и способы внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия, взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.*	*в Российской Федерации* *Документационное обеспечение и делопроизводством в государственном и муниципальном управлении*
		ОПК-7.2 *Демонстрирует способность осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в сфере публичного управления, а также коммуникации с негосударственными институтами, средствами массовой информации и гражданами*		*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*
	ОПК-8. *Способен принимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач*	*ОПК-8.1* *Применяет методы работы с информацией и знание особенностей информационных технологий для поиска и принятия управленческих*	*Знает:* *- основные методы и средства получения информации, возможности использования информационных технологий в образовательной деятельности;* *- взаимосвязь природы управленческих решений;* *- классификацию управленческих решений;* *- технологии принятия и реализации управленческих решений;*	*Информационные технологии в управлении* *Принятие и исполнение управленческих решений*

	профессиональной деятельности	*решений в сфере профессиональной деятельности*	*- способы принятия управленческих решений;* *- механизмы доведения управленческих решений до исполнителей.* *Умеет:*	
		ОПК-8.2 *Знает базовые подходы к анализу данных и умеет эффективно применять современные информационно-коммуникативные технологии для поиска и принятия управленческих решений в сфере профессиональной деятельности*	*- использовать полученные знания и практические навыки для решения актуальных профессиональных задач;* *- правильно выбрать механизм принятия управленческого решения;* *- выбрать методы постановки проблемы и выработки альтернативных решений;* *- выбрать критерии эффективности решений.*	*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*
	ОПК ОС-9. *Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с принципом клиентоцентричности в*	*ОПК ОС-9.1* *Осознает и принимает клиентоцентричность в качестве основного принципа профессиональной служебной деятельности*	*Знает:* *- основные категории теории управления, необходимые для управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;* *- особенности государственного и муниципального управления в различных сферах*	*Система государственного и муниципального управления* *Этика государственной и муниципальной службы*

	государственном и муниципальном управлении	*ОПК ОС-9.2 Демонстрирует способность участвовать в реализации государственных функций и услуг, позволяющих эффективно удовлетворять потребности человека и совершенствующихся на основе изучения клиентского поведения и опыта*	*жизнедеятельности;* *- сущность и нормативно-организационную основу осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд, управления государственным и муниципальным имуществом* *- требования служебной этики в профессиональной деятельности;* *Умеет:* *- самостоятельно применять категории теории управления для участия в управлении государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;* *- анализировать организационную структуру государственного и муниципального управления;* *- обосновывать выбор оптимального осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд* *- анализировать нормативные правовые документы по вопросам служебной этики в профессиональной деятельности.*	*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*

Таблица 2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, соотнесенные с задачами профессиональной деятельности, областями и (или) сферами профессиональной деятельности, квалификационными характеристиками (квалификационными требованиями), результатами форсайт-сессий*

Типы задач профессиональной деятельности	**Область(и) и (или) сфера(ы) профессиональной деятельности**	**Реквизиты нормативного акта, содержащего квалификационные характеристики (требования)/ Реквизиты форсайт-сессии**	**Код и наименование компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Код и наименование образовательного результата (знает, умеет)**	**Дисциплины (модули), практики, государственные аттестационные испытания, направленные на достижение образовательного результата**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
Организационно-управленческий	*01 Образование и наука (в сфере образования, научных исследований);* *03 Социальное обслуживание (в сфере обеспечения*	*Протокол №1 заседания экспертной комиссии в рамках форсайт-сессии Чебоксарского филиала ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при*	*ПКо-1. Способен организовывать проведение субъектами информационно-профилактических мероприятий по противодействию распространению идеологии терроризма и неонацизма в Российской*	*ПКо-1.1 Демонстрирует способность рефлексировать и конструктивно разрешать проблемные ситуации, связанные с нарушением гражданских прав, применением манипулятивных технологий формирования ложных и антиправовых действий*	*Знает:* *- признаки и критерии идентификации экстремистской деятельности;* *- имеет представление об экстремизме и терроризме в сфере национальной безопасности.* *Умеет:* *- идентифицировать и классифицировать угрозы экстремизма в сфере национальной безопасности;* *- определяет способы профилактики экстремизма террористической*	*Основы национальной безопасности* *Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*

	реализации государственной социальной политики); *07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: обеспечения деятельности по анализу, регламентированию, проектированию, оптимизации, автоматизации, внедрени*	*Президенте Российской Федерации» от 28.12.2024 г.*	*Федерации*	*ПКо-1.2 Владеет методикой разработки организационно-плановых и иных документов, необходимых для проведения мероприятий по противодействию идеологии терроризма и неонацизма на федеральном, региональном и муниципальном уровнях*	*направленности средствами воспитательной работы.*	*Основы национальной безопасности* *Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*
				ПКо-1.3 Правомерно действует в процессе осуществления профессиональной деятельности, пресекая проявление идеологии терроризма и неонацизма на основе нормативно-правовых знаний,		*Основы национальной безопасности* *Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*

	ю и контролю процессов и административных регламентов в системе органов государственной власти и местного самоуправления; цифровой трансформации документированных сфер деятельности организации; по реализации государственной кадровой политики);			*аналитических, коммуникативных и медиапедагогических навыков с соблюдением принципов толерантности и межведомственного взаимодействия*		
			ПКс-1. Способен осуществлять эффективное взаимодействие с гражданами и негосударственными институтами в процессе осуществления государственного и муниципального управления	*ПКс-1.1 Демонстрирует умения применять знания в сферах государственной службы, маркетинга, социологии и психологии; навыки владения иностранным языком, а также навыки проведения маркетинговых исследований в целях эффективного взаимодействия с гражданами и негосударственными институтами в процессе осуществления*	*Знает: - понятийный аппарат в области формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы; - принципы и технологии взаимодействия со средствами массовой информации, гражданами, политическими партиями, общественными организациями и бизнесом; - процессы групповой динамики и принципы формирования команды; - правила и основные составляющие устного и письменного делового этикета; - основные методы изучения коллектива, малых групп, групповой динамики;*	*Психологическое обеспечение деятельности государственных и муниципальных служащих Иностранный язык в профессиональной сфере (английский) Основы маркетинга Связи с общественностью в органах власти Социология управления Маркетинг территорий Основы государственно-религиозных отношений Управление межэтническими и*

	08 Финансы и экономика (в сферах: обеспечения деятельности по осуществлению, контролю и управлению закупками для государственных, муниципальных и корпоративных нужд; управления инвестиционными проектами и с использованием			*государственного и муниципального управления*	*- основные формы работы в коллективе, способы решения межличностных и социальных конфликтов;* *- современные коммуникативные теории и концепции, школы и направления;* *- основные формы работы в коллективе, способы решения межличностных и социальных конфликтов;* *- способы и методы использования PR-технологий в решении конкретных ситуационных задач, возникающих в процессе реализации публичной власти, возможности и ограничения их применения;* *- место маркетинга территорий в экономической и социальной жизни общества;* *- основные понятия науки маркетинга территории как социального и экономического явления;* *- предмет маркетинговой деятельности в территориальном аспекте;* *– состав и особенности религиозной системы*	*конфессиональными отношениями на региональном уровнях* *Организационно-управленческая практика*
				ПКс-1.2 Способен демонстрировать умения и навыки в сферах маркетинга, государственной службы, владения иностранным языком в целях эффективного взаимодействия с гражданами и негосударственными институтами в процессе осуществления государственного и муниципального управления		*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*

	механизма государственно-частного партнёрства); сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных				*общества, их значение для социально-экономического развития государства и местного самоуправления;* *– тенденции развития религиоведческой науки;* *– состав и особенности этно-конфессиональной системы общества, их значение для социально-экономического развития государства и местного самоуправления;* *– тенденции развития этнологии, политологии и религиоведения;* *- методологию познания социальных явлений и их закономерностей, логику процессов возникновения и функционирования больших и малых социальных групп, социальных организаций, социальных институтов, их структур и функций.* *Умеет:* *- использовать компьютерную технологию для обработки социологической информации;* *- применять действующую*	

	и муниципальных органов.				*нормативно-правовую базу в области управления формированием имиджем государственных и муниципальных органов управления;* *- объяснять и доносить до общественности сущность принимаемых решений;* *- использовать знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды при участии в групповой работе;* *- создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет;* *- анализировать социальные процессы и явления с опорой на научные теории социологии, социальной психологии и социологии управления;* *- обосновывать достоинства и недостатки различных теорий личности и девиации;* *- формировать собственную*	

					концепцию успешного социально-психологического взаимодействия с членами различных сообществ и групп; *- разрабатывать инструментарий исследования;* *- собирать, оценивать информацию, формировать коммуникативное пространство;* *- сформулировать цель PR кампании в соответствии с целями деятельности и развития органов государственного и муниципального управления* *- проводить анализ внутренней и внешней среды маркетинга территорий;* *- выявлять основные целевые аудитории в маркетинге территорий;* *- организовывать и управлять маркетинговой деятельностью для различных территорий;* *- оценивать влияние религии на социально-экономические процессы и делать обоснованные выводы;* *- самостоятельно находить*	

					и анализировать религиоведческую информацию, делать обоснованные выводы; *- оценивать влияние этно-конфессиональных явлений на социально-экономические процессы и делать обоснованные выводы;* *- самостоятельно находить и анализировать профильную информацию, делать обоснованные выводы.*	
			ПКс-2. Способен определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	*ПКс-2.1 Демонстрирует необходимый уровень знаний и умений в области принятия управленческих решений при осуществлении административных процессов, а также готовность проводить корректирующие мероприятия в случае их необходимости*	*Знает:* *- основные теоретические модели логических построений и содержательных интерпретаций и возможности их применения;* *- общие правила (стандарты) использования рассуждений в процессе корректного (непротиворечивого) мышления, в ходе решения профессиональных задач;* *- основные экологические понятия и процессы;* *- экологические основы устойчивого социально-экономического и политического развития;* *- основные закономерности и*	*Логические основы управленческого мышления* *Экологическая политика* *Региональное управление и территориальное планирование* *Зарубежный опыт государственного и муниципального управления* *Экономика инноваций* *Управление проектами* *Управление проектными командами на государственной и*

					современные тенденции развития экономики России, а также факторы, их определяющих; особенности территориальной организации; *- основные показатели и методы экономического анализа, источники получения необходимой информации;* *- зарубежный опыт государственно-политической организации, системы властных отношений, принятия управленческих решений* *- классификацию управленческих решений и методов их принятия, основные модели принятия решений в сфере экономики инноваций;* *- основные процессы и подсистемы проектного управления;* *- современные методологии управления проектом, теоретические основы разработки проекта.* *- основные экологические понятия и процессы;* *- экологические основы*	*муниципальной службе* *Организационно-управленческая практика*
				ПКс-2.2 *Демонстрирует способности применять полученные знания и умения в определении параметров качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры*		*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*

					устойчивого социально-экономического и политического развития; *- концепцию национальной политики РФ в области качества продукции (услуг).* *Умеет:* *- использовать теоретические модели логических построений в повседневной практике;* *- использовать основные законы логической науки в профессиональной деятельности;* *- определять экологические особенности профессиональной деятельности;* *- решать задачи профессиональной деятельности на основе результатов анализа экологической ситуации в регионе;* *- самостоятельно анализировать процессы и изменения в развитии регионов, применяя изученные методики;* *- анализировать процессы государственного управления*	

					в зарубежных странах на современном этапе развития; *- решать типовые задачи, используемые при принятии управленческих решений;* *- применять информационные технологии при решении управленческих задач, обосновывать принятие управленческого решения с позиции его эффективности и значимости;* *- оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений;* *- рассчитывать календарный план осуществления проекта, составлять организационно-технологическую модель проекта, формировать бюджет (смету) проекта, формировать основные разделы сводного плана проекта;* *- определять экологические особенности профессиональной деятельности;* *- решать задачи профессиональной*	

					деятельности на основе результатов анализа экологической ситуации в регионе; *- проверять точность собранной информации, планировать качество;* *- самостоятельно анализировать процессы и изменения в развитии регионов, применяя изученные методики.*	
			ПКс-3. Способен проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования и знания процессов групповой динамики и	*ПКс-3.1 Демонстрирует способность выбирать инструментарий организационного проектирования в зависимости от задачи профессиональной деятельности и знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды*	*Знает:* *- основные формы работы в коллективе, способы решения межличностных и социальных конфликтов;* *- методологию познания социальных явлений и их закономерностей, логику процессов возникновения и функционирования больших и малых социальных групп, социальных организаций, социальных институтов, их структур и функций;* *- системный подход;*	*Социология управления* *Управление проектами* *Управление проектными командами на государственной и муниципальной службе* *Организационно-управленческая практика*

			принципов формирования команды	*ПКс-3.2 Демонстрирует способность применять методы и технологии организационного проектирования, применять знания процессов групповой динамики и принципов формирования группы в работе органа управления (его подразделения) в ходе распределения полномочий и ответственности между сотрудниками*	*- человеческие ресурсы и систему управления человеческими ресурсами;* *- организационные структуры управления;* *- стратегию управления человеческими ресурсами, персонал-стратегию, планирования, кадровое планирование, ответственность и делегирование полномочий;* *- стратегию организации.* *Умеет:* *- разрабатывать инструментарий исследования;* *- проводить социологический опрос;* *- анализировать социологические данные;* *- составлять отчёт по результатам социологического исследования;* *- использовать компьютерную технологию для обработки социологической информации;*	*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*

					- анализировать организационную структуру управления человеческими ресурсами и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; *- определять и формулировать стратегические цели управления человеческими ресурсами;* *- планировать и осуществлять мероприятия профессиональной деятельности на основе распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;* *- учитывать влияние факторов на проектирование организационных структур управления человеческими ресурсами.*	
			ПКс-4. Способен использовать эффективные методы	*ПКс-4.1 Способен осуществлять при управлении проектами выбор*	*Знает:* *- основные налоговые понятия и термины, принципы организации*	*Налоги и налогообложение Государственные и муниципальные финансы*

			управления государственными и муниципальными (в том числе, инвестиционными) проектами и программами, методы рационального распределения ресурсов, а также оценивать их эффективность	*основных экономических методов для принятия решений в сфере управления государственным и муниципальным имуществом, государственными и муниципальными услугами и заказами*	*налоговой системы в РФ;* *- основные правовые источники налогового законодательства и уметь ориентироваться в них;* *- структуры финансового рынка, финансовых институтов рынка, участников рынка* *- законы и иные нормативно-правовые акты, относящихся к вопросам инвестиционного законодательства;* *- основы инвестирования и финансирования.* *Умеет:* *- использовать нормативно-правовое законодательство в текущей профессиональной деятельности;* *- разрабатывать и оценивать бизнес-план и инвестиционный проект организации, учреждения, территории;* *- разрабатывать цель и стратегию развития организации, учреждения, территории.*	*Экономика инноваций* *Государственное регулирование экономики* *Организация предоставления государственных и муниципальных услуг* *Управление государственными закупками* *Государственная конкурентная политика* *Организационно-управленческая практика* *Преддипломная практика*
				ПКс-4.2 Демонстрирует навыки использования экономических методов в распределении ресурсов при управлении государственными и муниципальными (в том числе инвестиционными) проектами и программами		*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*

			ПКс-5. Способен проектировать организацию управления территориями – регионами и муниципальными образованиями	*ПКс-5.1 Способен обосновывать и анализировать проектное управление территорией, эффективность его реализации с учетом социально-экономических потребностей на уровне региона или муниципального образования*	*Знает:* *- основные принципы целеполагания и оценки альтернатив распределения финансовых ресурсов;* *- основные способы оценки финансовых результатов принятого управленческого решения, в том числе результатов деятельности организации;* *- методологию государственного экономического прогнозирования, планирования и программирования;* *- основные документы бюджетной и финансовой отчетности в государственном и муниципальном секторах;* *Умеет:* *- оценивать финансовые результаты деятельности организаций государственного и муниципального сектора;* *- находить и анализировать финансовую информацию, необходимую для решения профессиональных задач;*	*Государственное регулирование экономики* *Организация предоставления государственных и муниципальных услуг* *Организационно-управленческая практика*
				ПКс-5.2 Демонстрирует знание основ проектирования организации комплексного управления территориями, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности территории – региона и муниципального		*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*

				образования	*- анализировать и оценивать информацию о состоянии системы государственных и муниципальных финансов.*	
			ПКр-1. Умение определять приоритеты, формулировать цели и задачи профессиональной деятельности, разрабатывать и организовывать исполнение управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты,	*ПКр-1.1 Способен определять цели, задачи и приоритеты деятельности государственных и муниципальных органов власти, принимать участие в выработке и реализации управленческих решений, проектов, программ в экономической, социальной и других сферах государственного и муниципального управления, в том числе в условиях неопределенности*	*Знает: - существенные особенности населения, как объекта демографии, основные демографические структуры и процессы; - основные этапы исторического развития общества, механизмы и формы изменений структуры населения; - место маркетинга территорий в экономической и социальной жизни общества; - основные понятия науки маркетинга территории как социального и экономического явления; - предмет маркетинговой деятельности в территориальном аспекте; - влияния пространственных факторов на специфику*	*Государственное регулирование миграционных и демографических процессов Маркетинг территорий Организационно-управленческая практика*

			методы и технологии регулирующего воздействия для управления в экономической, социальной и других сферах государственного и муниципального управления	*и рисков* *ПКр-1.2 Демонстрирует способность определять приоритетные цели и задачи профессиональной деятельности, а также участвовать в работе группы по разработке и исполнении эффективных управленческих решений, в том числе, нормативных правовых актов, в условиях неопределенности и рисков, с применением адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения*	*государственного управления;* *- основные принципы реализации государственной политики;* *- основные факторы регионализма, включающие исторические, демографические, природно-ресурсные, национальные, религиозные, и социально-экономические аспекты.* *Умеет:* *- определять признаки, характеристики, состояния изучаемых объектов, используя методы, средства, законы, теории демографии;* *- проводить анализ внутренней и внешней среды маркетинга территорий;* *- выявлять основные целевые аудитории в маркетинге территорий;* *- организовывать и управлять маркетинговой деятельностью для различных территорий;* *- анализировать развитие государственно-правовых явлений;* *- моделировать ситуацию*	*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*

					дальнейшего развития региона при сложившейся современной ситуации и имеющихся объективных и субъективных ресурсах; *- разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения*	
			ПКо ОС-1. Владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий	*ПКо ОС-1.1 Демонстрирует способность организовать работу органа государственной и муниципальной власти в соответствии с утвержденными планами*	*Знает:* *- основные категории теории управления, необходимые для планирования и организации деятельности;* *- формы планов и организации финансово-хозяйственной деятельности, бюджетной и финансовой отчетности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;*	*Финансовое планирование и бюджетирование в организации* *Теория и практика управления* *Ознакомительная практика*
				ПКо ОС-1.2 Демонстрирует способность участвовать в планировании деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской		*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*

			и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	*Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций на основе знаний основных видов и методов*	*Умеет:* *- самостоятельно применять категории теории управления для разработки проектов планов и организационного проектирования;* *- использовать методы планирования при формировании планов финансово-хозяйственной деятельности, бюджетной и финансовой отчетности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.*	
			ПКс-7. Способен моделировать административные процессы и процедуры,	*ПКс-7.1 Самостоятельно оценивает административные процессы и процедуры, призванные*	*Знает:* *- законы и принципы организации;* *- методологические основы современной теории организации;* *- основные направления*	*Планирование и проектирование организаций* *Основы тайм-менеджмента* *Самоменеджмент и технология*

			обеспечивающие эффективное осуществление полномочий органов государственного и муниципального управления	*обеспечивать эффективное функционирование органов государственного и муниципального управления*	*развития организаторской и организационно-управленческой мысли;* *- различные формы и методы самообучения и самоконтроля;* *- систему, свойства систем, классификацию систем, системный подход, принципы системного подхода;* *- гражданскую позицию, мировоззренческую позицию;* *- основные положения международных документов и договоров, касающихся государственной и муниципальной службы, Конституции РФ, других правовых документов, касающихся профессиональной деятельности;* *- механизмы применения основных нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности;* *Умеет:* *– определять проявления организационных характеристик, а также действие факторов*	*организации времени* *Управление проектами* *Управление проектными командами на государственной и муниципальной службе*
				ПКс-7.2 *Демонстрирует способность анализировать управленческие процессы и процедуры, обеспечивающие эффективную деятельность органов государственного и муниципального управления*		*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*

					внутренней и внешней среды организации; *- критериально оценивать информацию;* *- выявлять обратные связи в системах;* *- выявлять эмерджентные свойства систем;* *- учитывать фактор времени при анализе явлений.*	
			ПКс-8. Способен разрабатывать административные регламенты, методики использования и применения нормативных правовых актов органов государственного и муниципального управления	*ПКс-8.1 Демонстрирует умение подготовки служебной документации, регламентирующей порядок применения нормативных актов органов власти*	*Знает:* *- теоретические основы в сфере конституционного, административного и трудового законодательства зарубежных стран;* *- специфики применения норм конституционного, административного, трудового законодательства, а также правовых основ государственной и муниципальной службы зарубежных стран в профессиональной деятельности;* *Умеет:* *- с позиций правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в профессиональной*	*Нормотворчество в деятельности органов власти* *Государственное право зарубежных стран* *Правовое регулирование местного самоуправления в странах Европы* *Преддипломная практика*
				ПКс-8.2 Демонстрирует умение разрабатывать нормативные документы, регулирующие порядок применения нормативно-		*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*

				правовых актов в служебной деятельности	*деятельности;* *- анализировать и оценивать правотворческие инициативы, касающиеся профессиональной деятельности;* *- принимать грамотные решения при возникновении критических или спорных ситуаций в профессиональной деятельности;* *- применять полученные знания для анализа правовой реальности и практических решений, как в личной жизни, так и в профессиональной сфере;* *- оперативно находить нужную информацию в нормативно-правовых актах, других правовых документах и грамотно её использовать в профессиональной деятельности.*	
			ПКр-7. Способен свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно	*ПКр-7.1 Демонстрирует умение использовать особенности правого регулирования государственного и*	*Знает:* *- в области системы отечественного законодательства; основных положений международных документов и договоров, касающихся профессиональной*	*Гражданское право* *Трудовое право* *Земельное право* *Преддипломная практика* *Парламентский контроль в России* *Антимонопольное*

			применять нормы права, определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	*муниципального управления, определять основные принципы принятия управленческих решений и оценивать эффективность их исполнения*	*деятельности, Конституции РФ, механизмов применения основных нормативно-правовых актов и других правовых документов в профессиональной деятельности; тенденции законотворчества и судебной практики, касающейся профессиональной деятельности. В частности, знание следующих базовых категорий и понятий: право, отрасль права, норма права, формы и методы правового регулирования, толкование права, применение права, государственная и муниципальная служба, основные категории трудового и земельного права и т.д.; - теоретические основы в сфере гражданского, трудового, земельного права, а также антимонопольного законодательства; - специфики применения норм гражданского, трудового, земельного права, а также антимонопольного законодательства в профессиональной*	*законодательство Российской Федерации*
				ПКр-7.2 Демонстрирует способность ориентироваться в правовой системе России и применять нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности, а также использовать методы оценки качества управленческих решений и осуществления административных процессов, участвовать в принятии		*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*

				корректирующих мер при выявлении отклонений	*деятельности;* *- методов и средств регулирования правовых отношений в профессиональной сфере деятельности.* *- о взаимосвязи природе управленческих решений;* *- о классификации управленческих решений;* *- о технологии принятия и реализации управленческих решений;* *- о способах принятия управленческих решений;* *- о механизме доведения управленческих решений до исполнителей.* *Умеет:* *- применять полученные знания для анализа правовой реальности и принятия практических решений в профессиональной сфере;* *- оперативно находить нужную информацию в нормативно-правовых актах, других правовых документах и грамотно её использовать в профессиональной деятельности;* *- с позиций правовых норм*	

					анализировать конкретные ситуации, возникающие в профессиональной деятельности; *- анализировать и оценивать правотворческие инициативы, касающиеся профессиональной деятельности;* *-правильно выбрать механизм принятия управленческого решения;* *-выбора методов постановки проблемы и выработки альтернативных решений;* *- выбора критериев эффективности решений.*	
			ПКр-8. Владение технологиями кадрового обеспечения и организационно-штатной работы в государственном органе	*ПКр-8.1 Способен использовать современные средства и методы оценки персонала, разрабатывать концепции построения мотивационных программ работников для кадрового обеспечения и организационно-штатной работы*	*Знает:* *- процессы организационных изменений, способов оценки эффективности организаций, анализа и описания организации по заданным параметрам и характеристикам;* *- современные методы, способствующие развитию организаций и повышению эффективности их деятельности;* *- методологии познания социальных явлений и их закономерностей, логику*	*Психологическое обеспечение деятельности государственных и муниципальных служащих* *Теория организации* *Организация труда государственных и муниципальных служащих* *Кадровые процессы и кадровые отношения в государственной и муниципальной службе*

				в сфере государственной и муниципальной службы	*процессов возникновения и функционирования больших и малых социальных групп, социальных организаций, социальных институтов, их структур и функций.* *- основные категории и понятия, характеризующие эффективное общение, организационное поведение и работу в команде;* *- мотивационные факторы проведения оценки персонала, современных форм, систем оплаты и учета производительности труда персонала;* *- базовые теоретические концепции ролевого поведения и командообразования;* *- процессы групповой динамики и принципы формирования команды;* *- специфику организационного проектирования и внедрения новшеств в системе государственного управления и местного самоуправления;* *- основы современной теории организации, законов возникновения и развития организаций, принципов их*	*Исследование социально-экономических и политических процессов* *Прикладная социология* *Преддипломная практика*
				ПКр-8.2 Демонстрирует способность применять кадровые технологии и инструменты организационно-штатной работы, направленные на рациональное использование и развитие кадрового потенциала государственных органов		*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*

					функционирования; *- основные принципы и методы сбора, анализа и обработки информации, необходимых для решения профессиональных задач;* *- процессы организационных изменений, способы оценки эффективности организаций, анализа и описания организации по заданным параметрам и характеристикам.* *Умеет:* *- анализировать социальные процессы и явления с опорой на научные теории психологии и социологии, характеризовать целостность социокультурной жизни и ее многомерность;* *- формировать собственную концепцию успешного социально-психологического взаимодействия с членами различных сообществ и групп;* *- распознавать различные факторы, определяющие формирование и развитие организационной культуры,*	

					организационных коммуникаций; *- определять проявления организационных характеристик, а также действие факторов внутренней и внешней среды организации.* *- применять на практике основы ролевого поведения и командообразования;* *- использовать знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды при участии в групповой работе;* *- диагностировать состояние организационной среды и находить способы повышения эффективности деятельности организаций в системе государственного управления и местного самоуправления;* *- применять научно-исследовательские методы к объяснению психологических, социально-экономических и политических процессов как на макро-, так и на микроуровне, изучаемым в курсах (по дисциплинам);* *- устанавливать связь между*	

					изучаемым материалом и явлениями в историко-цивилизационном контексте, на основе понимания и интерпретации усвоенной информации; *- определять и применять средства и методы оценки персонала, его мотивационных факторов, определять интенсивность труда, зоны повышения эффективности персонала и разрабатывать рекомендации по развитию персонала;* *- анализировать социальные процессы и явления с опорой на научные теории психологии и социологии, характеризовать целостность социокультурной жизни и ее многомерность;* *- формировать собственную концепцию успешного социально-психологического взаимодействия с членами различных сообществ и групп;* *- распознавать различные факторы, определяющие формирование и развитие*	

					организационной культуры, организационных коммуникаций; *- определять проявления организационных характеристик, а также действие факторов внутренней и внешней среды организации.*	
			ПКо ОС-2. Владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	*ПКо ОС-2.1 Определяет возможности предоставления оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам*	*Знает:* *- основные особенности государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам;* *- теоретические и практические основы функционирования системы государственных и муниципальных заказов, принципы и нормативноправовое обеспечение системы государственных и муниципальных заказов и их регулирование, международные нормы и правила этой деятельности, права и обязанности участников размещения заказа.*	*Теория и практика управления* *Ознакомительная практика*
				ПКо ОС-2.2 Демонстрирует способность осуществлять административные процедуры, обеспечивающие предоставление государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам с использованием		*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*

				современных технологий и приемов	*Умеет:* *- самостоятельно применять приемы оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам;* *- размещать государственные и муниципальные заказы, ориентироваться в мировом процессе управления госзакупками, разрабатывать пакет документов, необходимый при размещении государственных и муниципальных заказов, организовывать деятельность по размещению государственных и муниципальных заказов.*	
			ПКс-6. Способен разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам эффективного осуществлени	*ПКс-6.1 Способен осуществлять документационное и методическое обеспечение эффективного государственного и муниципального управления*	*Знает:* *- основные государственные программы в сфере управления государственной и муниципальной собственностью;* *- теории и методологии эффективности общественных процессов;* *- перечень планируемых*	*Статистические методы в государственной и муниципальной службе* *Региональное управление и территориальное планирование* *Основы геополитики*

			я государственного и муниципального управления		*результатов и затрачиваемых ресурсов по различным видам общественных процессов;* *- применение сетевых технологий в различных сферах профессиональной деятельности;* *- основные законодательные и нормативно-правовые акты в сфере управления государственной и муниципальной собственности;* *- теоретические и методологические основы управления государственной и муниципальной собственностью в рыночной экономике;* *- основные элементы системы управления государственной и муниципальной собственностью;* *- принципы формирования государственной и муниципальной собственности;* *- методы анализа состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов*	*и регионоведения* *Управление государственной и муниципальной собственностью* *Инвестиционный анализ* *Организационно-управленческая практика* *Преддипломная практика*
				ПКс-6.2 *Демонстрирует знания и навыки разработки методических и справочных материалов по вопросам эффективного осуществления государственного и муниципального управления*		*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*

					государственной власти Российской Федерации, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций; *- основы социально-экономического развития общества* *- методы оценивания соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов.* *Умеет:* *- определять необходимый объем информации для принятия решений в области управления;* *- оценивать экономические, социальные, политические условия и результаты реализации государственных программ в области управления;* *-определять социальные, политические, экономические*	

					закономерности и тенденции; *-рассчитывать планируемые результаты и затрачиваемые ресурсы по различным видам общественных процессов;* *-оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов по различным видам общественных процессов;* *- применять нормы права;* *- критически оценивать информацию;* *- готовить информационно-методические материалы по вопросам государственного управления;* *- использовать имеющиеся на рынке информационно-технологические решения;* *- анализировать необходимые нормативно-правовые акты;* *- анализировать необходимые нормативно-правовые акты;* *- агрегировать различные виды ресурсов и затрат в расчетах эффективности социально-экономических процессов;* *- оценивать влияние государственных и*	

					муниципальных финансов на социально-экономические процессы и делать обоснованные выводы.	
			ПКр-5. Способен осуществлять межличностные, групповые и организационные взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению	*ПКр-5.1 Демонстрирует способность к различным коммуникациям в процессе профессиональной деятельности, опираясь на требования к служебному поведению*	*Знает:* *- методологических основ современной теории организации и принципов построения, внешних и внутренних условий функционирования современных организаций;* *- основных направлений развития организаторской и организационно-управленческой мысли;* *- ценностей гражданского демократического общества и государства, их содержания и значения;* *- основных категорий и понятий права, определяющих служебное поведение государственного гражданского и муниципального служащего;* *- основных этических требований к служебному поведению государственных и муниципальных служащих*	*Теория организации* *Планирование и проектирование организаций* *Национальные отношение в России* *Этнология и этнополитика* *Развитие организационной культуры на государственной и муниципальной службе* *Формирование имиджа и репутации государственной и муниципальной службы*
				ПКр-5.2 Демонстрирует способность эффективно взаимодействовать с различными субъектами в ходе		*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена* *Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной*

				служебной деятельности с учетом этических требований к служебному поведению	*(принципы, ограничения и запреты);* *- основных требований к деловому этикету государственных и муниципальных служащих и его особенностей;* *- основных принципов и правил организации делового общения государственных и муниципальных служащих;* *- особенностей национальных культур народов и конфессий России;* *- особенностей организации деятельности органов муниципального управления;* *- особенностей деятельности органов муниципального управления исходя из специфики региона;* *- методы осуществления обратной связи процесса планирования;* *- ключевые составляющие стратегии организации;* *- критерии оценки качества планирования и проектирования;* *- особенности национальных культур народов и конфессий России;* *- основные категории и*	*квалификационной работы*

					понятия права, определяющих служебное поведение государственного гражданского и муниципального служащего. *Умеет:* *- распознавать различные факторы, определяющие формирование и развитие организационной культуры, организационных коммуникаций;* *- определять проявления организационных характеристик, а также действие факторов внутренней и внешней среды организации;* *- использовать современные принципы толерантности, диалога и сотрудничества в своем поведении;* *- определять значение органов власти и роль государственных и муниципальных служащих в поддержании межнационального и межконфессионального согласия;* *- использовать современные принципы толерантности,*	

					диалога и сотрудничества в своем поведении; *- анализировать проблематичные ситуации, сложившиеся в ходе профессиональной деятельности с опорой на этические требования к служебному поведению государственных и муниципальных служащих;* *- применять знание делового этикета, этических требований к служебному поведению государственных и муниципальных служащих в типовых и нестандартных ситуациях:* *- анализировать возможность возникновения конфликта интересов или совершения коррупционных действий в конкретных ситуациях на государственной и муниципальной службе;* *- анализировать возможность возникновения религиозно-культурного конфликта или конфликтной ситуации в ходе служебной деятельности государственных и*	

					муниципальных служащих; *- анализировать достоинства и недостатки того или иного органа муниципального управления с т.з. взаимодействия в ходе служебной деятельности;* *- диагностировать организационные проблемы;* *-анализировать систему планирования в организации и предлагать меры по ее совершенствованию;* *- проектировать организационную структуру управления организацией.*	
			ПКо ОС-3. Способен принимать участие в процессе разработки коммуникационной политики, обеспечивающей формирование и укрепление позитивного	*ПКо ОС-3.1 Демонстрирует знание технологий и методов формирования коммуникативной политики во взаимодействии с государственными и муниципальными органами, институтами гражданского общества*	*Знает:* *- классификацию нормативных и правовых актов по вопросам функционирования государственной и муниципальной службы.* *Умеет:* *- использовать технологии разработки проектов коммуникационной политики, обеспечивающей формирование и укрепление*	*Теория государства и права* *Ознакомительная практика*

			восприятия имиджа государственных и муниципальных служащих	*ПКо ОС-3.2 Демонстрирует способность участвовать в выработке и реализации коммуникационной политики, способствующей формированию и укреплению позитивного имиджа государственной и муниципальной службы*	*позитивного восприятия имиджа государственных и муниципальных служащих*	*Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка в процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*