Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ЧЕБОКСАРСКИЙ ФИЛИАЛ РАНХиГС

Отделение среднего профессионального образования

УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом Чебоксарского филиала
РАНХиГС

Протокол от «25» февраля 2022 года № 02/22

Подписано: Ильина Любовь Николаевна
DN: cn=Ильина Любовь Николаевна, c=RU, o=ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ", email=buh@cheb.ranepa.ru
Дата: 2023.02.28 09:25:37 +03'00'

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА

по специальности
38.02.06 Финансы

Квалификация базовой подготовки

Финансист

Очная
(форма обучения)

Чебоксары, 2022 г.

Руководитель образовательной программы:
к.э.н., доцент, председатель предметно-цикловой комиссии дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла специальности «Финансы» Т.А. Богатова

Рассмотрены и одобрены на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин профессионального цикла специальности 38.02.06 Финансы.

Протокол от 21 февраля 2022 г. № 6.

Фонды оценочных средств согласованы с председателем государственной экзаменационной комиссии М.С. Павловой, исполнительным директором ООО «Склад-Сервис».

Исполнительный директор ООО «Склад-Сервис» М.С. Павлова

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА……..4**

2. **СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ……..8**

3. **ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА……10**

4. **ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)…….20**

1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА

1.1. Особенности образовательной программы

Фонды примерных оценочных средств разработаны для специальности СПО 38.02.06 Финансы.

В рамках специальности СПО 38.02.06 Финансы предусмотрено освоение квалификации специалиста среднего звена: «финансист».

Квалификация специалиста среднего звена «финансист» предусматривает сопряжение с профессиональными стандартами ПС «Специалист по внутреннему контролю» (внутренний контролер)» и ПС «Специалист по закупкам».

Для сопряжения с профессиональным стандартом «Специалист по внутреннему контролю» (внутренний контролер)» осваиваются четыре вида деятельности в рамках соответствующих им профессиональных модулей: ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; ПМ.02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации; ПМ.03 Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций; ПМ.04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля. Это позволит финансисту среднего звена осуществлять финансовый контроль хозяйственных процессов организаций любой формы собственности.

Для сопряжения с профессиональным стандартом «Специалист по закупкам» осваиваются три вида деятельности в рамках соответствующих им профессиональных модулей: ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; ПМ.03 Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций; ПМ.04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля. Это позволит финансисту среднего звена обеспечивать финансовую составляющую закупочного процесса для государственных (муниципальных) и корпоративных нужд.

1.2. Применяемые материалы

Для разработки оценочных заданий по каждому из сочетаний квалификаций рекомендуется применять следующие материалы:

Квалификация (сочетание квалификаций)	Профессиональный стандарт	Компетенция Ворлдскиллс
Финансист (внутренний контролер)	ПС «Специалист по внутреннему контролю» (внутренний контролер)»	Т78 Финансы
Финансист (сопровождение закупок)	ПС «Специалист по закупкам»	Т78 Финансы

1.3. Перечень результатов, демонстрируемых на ГИА

Обучающиеся по специальности 38.02.06 Финансы должны продемонстрировать в процессе проведения процедур государственной итоговой аттестации следующие результаты:

Оцениваемые основные виды деятельности и компетенции по ним	Описание тематики выполняемых в ходе процедур ГИА заданий (*направленных на демонстрацию конкретных освоенных результатов по ФГОС)*
Демонстрационный экзамен	
Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	
ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Выполнение расчетов показателей проекта бюджета муниципального образования по доходам, исходя из данных о налоговой базе по видам налогов и поступлений по другим видам платежей в бюджетную систему Российской Федерации на соответствующей территории. Выполнение расчетов показателей проекта бюджета муниципального образования по расходам, исходя из данных о структуре расходов, о муниципальных программах и главных распорядителях бюджетных средств.
ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Оформление распоряжения на осуществление кассового расхода (платежного поручения) в системе казначейских платежей, исходя их данных о бюджетополучателе и документального подтверждения операции
ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Проверка представленных документов бюджетополучателя и участника системы казначейских платежей на осуществление кассового расхода, на перевод внутри (вне) системы казначейских платежей
ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним	Выполнение расчетов к бюджетной смете казенного учреждения или плану финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного) учреждения. Оформление основных плановых документов учреждения.
ПК 1.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд	Выполнение расчета начальной (максимальной) цены контракта, составление части плана-графика закупок
Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	
ПК 2.1. Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов	Выполнение расчетов по налогам на основании данных организации
ПК 2.2. Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и	Оформление платежных документов на внесение налоговых платежей в бюджетную систему Российской Федерации, заполнение налоговых деклараций. Оформление расчетов, отчетов по страховым взносам

других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	во внебюджетные фонды
ПК 2.3. Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга	Выполнение расчета налоговой нагрузки с целью минимизации налоговых рисков. Проведение камеральной налоговой проверки, оформление ее результатов.
Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций	
ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации	Выполнение расчетов планируемых и прогнозируемых финансовых показателей, отражающих хозяйственную деятельность организации. Составление отчетов о выполнении планов финансовой деятельности организации.
ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации	Применение и контроль методики финансового планирования (бюджетирования), включая разработку и обоснованность финансовых планов с учетом нормативно-правовых и ресурсных ограничений.
ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению	Проверка количественной взаимоувязки показателей бухгалтерской финансовой отчетности. Выполнение расчетов основных показателей финансового состояния организации, предоставление выводов. Выполнение расчетов и анализ основных показателей эффективности финансовой деятельности организации.
ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Выполнение расчетов показателей, отражающих осуществление операционной, финансовой и инвестиционной деятельности хозяйствующего субъекта, перспективы развития и возможные риски.
ПК 3.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд	Определение методологической базы и инструментов регулирования финансового механизма закупочной деятельности хозяйствующего субъекта
Участие в организации и осуществлении финансового контроля	
ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур	Разработка плана и программы контрольного мероприятия, оформление рабочей документации по его результатам. Составление итогового документа с выводами и рекомендациями.
ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль	Проведение проверки хозяйственной деятельности экономического субъекта, исходя из предложенных данных.

хозяйственной деятельности объектов финансового контроля	
ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля	Проведение ревизии денежных средств и расчетов, исходя из предложенных данных
ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд	Проведение проверки расчетов начальной максимальной цены контракта и плана-графика закупок
Защита дипломной работы (дипломного проекта)	
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ОК 10 ОК 11 ПК 1.1 – ПК 4.4	Выполнение и защита дипломной работы по темам, соответствующим содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 «Финансы» в соответствии с квалификацией финансист. Представить обоснование актуальности избранной темы дипломной работы, описать ее цели и задачи, поставленные и решенные им в ходе исследования, обозначить (выделить) круг рассматриваемых проблем и методов их решения, сформулировать (представить) результаты анализа практического материала и их интерпретацию, дать конкретные рекомендации по совершенствованию разрабатываемой темы. Продемонстрировать умение понимать и применять законодательную и нормативно-правовую базу, увязывать количественные и качественные показатели, теоретические и практические аспекты исследования, способность систематизировать и интерпретировать фактические данные, полученные в ходе преддипломной практики. Продемонстрировать владение профессиональной экономической терминологией, методиками выполнения работ по специальности 38.02.06 «Финансы», информационными технологиями в профессиональной деятельности.

2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Структура задания для процедуры ГИА

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы. Государственная итоговая аттестация призвана продемонстрировать практический опыт, знания и умения обучающегося по специальности Финансы при решении конкретных профессиональных задач, определить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе. Государственная итоговая аттестация организуется как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по специальности.

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая включает два вида аттестационных процедур: защиту дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационный экзамен. Процедура демонстрационного экзамена предшествует защите дипломной работы. Положительная оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»), полученная по итогам проведения демонстрационного экзамена, является основанием для продолжения процедур государственной итоговой аттестации.

Каждый вид аттестационной процедуры (защита дипломной работы (дипломного проекта), демонстрационный экзамен) оценивается отдельно, фиксируется в соответствующем протоколе (ведомости), на основании которых формируется единая (суммарная) оценка государственной итоговой аттестации для внесения в диплом выпускника. Государственная итоговая аттестация считается пройденной студентом при условии получения положительной оценки на каждом ее этапе.

Подготовка и защита дипломной работы (дипломного проекта) предусматривает проведение исследования по теме, соответствующей одному или нескольким видам профессиональной деятельности, оформление его результатов и представление работы государственной экзаменационной комиссии.

Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности на основе профессиональных стандартов и/или оценочных материалов, разработанных АНО «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)».

2.2. Порядок проведения процедуры

Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Программа государственной итоговой аттестации, методика оценивания результатов, требования к дипломным работам (дипломным проектам), задания и продолжительность демонстрационного экзамена определяются с учетом примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы и утверждаются образовательной организацией после их обсуждения на заседании педагогического совета образовательной организации с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

Фонды примерных оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем

дипломных работ (дипломных проектов), описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется образовательными организациями.

Для проведения государственной итоговой аттестации создается Государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается распорядительным актом образовательной организации.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) органом местного самоуправления муниципального района и городского округа, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого соответственно находится образовательная организация, по представлению образовательной организации. Председатель государственной экзаменационной комиссии частной образовательной организации утверждается органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, на территории которого находится частная образовательная организация, по представлению частной образовательной организации.

Председателем государственной экзаменационной комиссии образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Руководитель образовательной организации является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в образовательной организации нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников.

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний,

утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Демонстрационный экзамен является одним из двух видов государственной итоговой аттестации. В комплект примерных заданий демонстрационного экзамена входят комплексные практические задания, приближенные к профессиональной деятельности финансиста на конкретном участке работы (соответствующие участкам работы финансиста среднего звена). При проведении демонстрационного экзамена на площадках, аккредитованных WSR, количество экспертов, привлекаемых для проверки экзаменационных работ, регламентируется документами АНО «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)».

Другим видом государственной итоговой аттестации является защита дипломной работы (дипломного проекта). Темы дипломных работ (дипломных проектов) определяются образовательной организацией. Студенту предоставляется право выбора темы дипломной работы (дипломного проекта), в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика дипломной работы (дипломного проекта) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы.

3. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

3.1. Структура и содержание типового задания

3.1.1. Формулировка типового практического задания (приводится наименование задания для оценки результатов освоения программы СПО):

В состав заданий для проведения демонстрационного экзамена должны быть включены операции, позволяющие оценить сформированность профессиональных компетенций из всех видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО Финансы.

Рекомендуется три задания в одном варианте. Для установления сопряжения с профессиональным стандартом «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)» одно из заданий должно носить контрольный характер. Возможно различное сочетание заданий в вариантах.

Время выполнения заданий – 6 астрономических часов.

Предлагаются следующие варианты типовых практических заданий:

№ п/п	Состав операций (задач), выполняемых в ходе экзамена	ПК
	Вариант 1	
1.	*Задача 1* ***Выполнение расчетов к бюджетной смете казенного учреждения.*** Обучающемуся предоставляются следующие документы: 1) Общая информация о казенном учреждении и объемных показателях его деятельности 2) Уведомление о лимитах бюджетных обязательств по укрупненным кодам классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год 3) Сведения о штатной численности персонала по категориям и ее планируемом изменении в очередном финансовом году	*1.1, 1.2, 1.4*

	4) Сведения о средних размерах должностных окладов (ставок заработной платы) по категориям персонала на начало планируемого года и информация об их индексации в планируемом году 5) Данные о соотношениях частей фонда оплаты труда казенного учреждения за предшествующие три года 6) Сведения о планируемых командировках на очередной финансовый год *Или* Сведения о работниках, находящихся в отпуске по уходу за ребенком 7) Сведения, необходимые для планирования расходов казенного учреждения на закупку товаров работ и услуг: оплату услуг связи, коммунальных услуг, транспортных услуг, приобретение основных средств и материальных запасов *Или* Сведения о бюджетном учреждении, находящемся в ведении данного казенного учреждения, данные государственного (муниципального) задания данному учреждению и выписка из нормативно-правового акта, устанавливающего нормативы финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания 8) Бланк бюджетной сметы Обучающемуся необходимо составить обоснование плановых сметных назначений и заполнить бланк бюджетной сметы с детализацией соответствующих кодов расходов бюджетов: 1) Выполнить расчет расходов на персонал (фонда оплаты труда, начислений на оплату труда, расходов на иные выплаты персоналу) 2) Выполнить расчет расходов на закупку товаров, работ и услуг (оплату услуг связи, коммунальных услуг, транспортных услуг, приобретение основных средств и материальных запасов) *Или* Выполнить расчет средств на предоставление субсидии бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания 3) Заполнить бланк бюджетной сметы с указанием детализированных кодов расходов бюджетов *Расчетное время выполнения задания – 2 часа.*	
2.	*Задача 2* ***Проведение проверки расчетов по налогам организации*** Обучающемуся предоставляется следующая информация: 1) Сведения об экономическом субъекте, режиме налогообложения. 2) Учетная политика (по условию ставка, входящего и исходящего НДС – 20%). 3) Налоговая декларация по налогу на добавленную стоимость за квартал. 4) Корректировочный счет-фактура на увеличение объема реализации. 5) Оборотно-сальдовые ведомости: - по счетам 90 «Продажи», 91 «Прочие доходы и расходы» - объем реализации по налоговой ставке; - по счетам 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками», 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» – соответствие сумм авансов и НДС по ним; - по счету 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям» – по суммам вычетов; - по счету 68.02. «Налог на добавленную стоимость». 6) Анализ счета 68.02 «Налог на добавленную стоимость» По условию в исходных документах и регистрах должны быть допущены ошибки. Обучающемуся необходимо:	*2.1, 2.2, 4.1, 4.2, 4.3*

	1) Составить программу предварительной внутренней проверки налоговой декларации по НДС. 2) Провести сверку данных налоговой декларации с оборотами по бухгалтерским счетам, используя специальные формулы расчетов. 3) Составить рабочий документ по итогам проверки, указать выявленные отклонения и рекомендации по их исправлению. 4) Сформировать итоговую информацию и справку по проведенной проверке. *Расчетное время выполнения задания – 2 часа.*	
3.	*Задача 3* ***Выполнение расчетов основных показателей финансового состояния организации, предоставление выводов.*** <u>Обучающемуся предоставляются следующие документы:</u> 1) Общая информация о коммерческой организации 2) Бухгалтерский баланс (форма №1) 3) Отчет о финансовых результатах (форма №2) 4) Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах <u>Обучающемуся необходимо</u> 1) Оценить имущественное положение организации: провести общую оценку динамики активов организации, сопоставив темпы роста активов с темпами роста финансовых результатов (выручки, чистой прибыли), осуществить анализ структуры имущества 2) Оценить платежеспособность организации, ликвидность баланса, выполнить расчет коэффициентов ликвидности, определить их динамику 3) Провести оценку финансовой устойчивости организации, сделав расчет и определив динамику соответствующих финансовых коэффициентов 4) Для оценки деловой активности организации выполнить расчет основных коэффициентов оборачиваемости, определить их динамику 5) Выполнить расчет показателей рентабельности, определить их динамику 6) Оценить динамику рассчитанных аналитических показателей, сопоставить их с нормативными значениями и сделать итоговый вывод о качестве финансового состояния организации *Расчетное время выполнения задания – 2 часа.*	*3.3*
	Вариант 2	
1.	*Задача 1* ***Проверка правильности расчетов к проекту бюджета муниципального образования по доходам. Формулировка заключения.*** <u>Обучающемуся предоставляются следующие документы:</u> 1) Информация о муниципальном образовании 2) Проект доходной части бюджета муниципального образования на очередной финансовый годи плановый период 3) Сведения о дополнительных нормативах отчислений от федеральных и региональных налогов и сборов, установленных региональным представительным органом 4) Сведения о кадастровой стоимости объектов недвижимости на территории муниципального образования 5) Информация о действующих ставках местных налогов 6) Информация о расчетных объемах безвозмездных поступлений из бюджета субъекта Российской Федерации По условию в исходных документах должны быть допущены ошибки. <u>Обучающемуся необходимо</u> 1) составить план и программу проверки расчетов доходной базы бюджета муниципального образования на планируемый год, 2) проверить расчеты по каждому доходному источнику,	*1.1, 1.3, 4.1, 4.2, 4.3*

	3) выявить ошибки и неточности, 4) сформировать итоговую информацию и справку по проведенной проверке. *Расчетное время выполнения задания – 2 часа.*	
2.	*Задача 2* ***Выполнение расчетов по налогу на доходы физических лиц налоговым агентом*** ***(задание может быть составлено по другому налогу или страховым взносам)*** <u>Обучающемуся предоставляются следующие данные:</u> 1) сведения, позволяющие идентифицировать налогоплательщика и его статус; 2) сведения, позволяющие идентифицировать виды выплачиваемых налогоплательщику доходов и предоставленных налоговых вычетов; 3) сведения о наличии или отсутствии заявления налогоплательщика о предоставлении налоговых вычетов; 4) сведения о кодах выплачиваемых налогоплательщику доходов; 5) сведения о кодах предоставленных налоговых вычетов; 6) сведения о суммах и датах выплаты налогоплательщику доходов; 7) сведения о датах удержания налога, перечисления его в бюджет и реквизиты платежных документов. <u>Обучающемуся необходимо</u> 1) определить суммы облагаемых доходов налогоплательщика; 2) определить суммы предоставленных налогоплательщику налоговых вычетов; 3) определить суммы налоговой базы по налогу на доходы физических лиц; 4) определить суммы налога на доходы физических лиц; 5) заполнить аналитический регистр налогового учета по расчету доходов и налога на доходы физического лица; 6) заполнить Расчет сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (6-НДФЛ); 7) оформить платежное поручение на перечисление налога на доходы физических лиц за месяц. *Расчетное время выполнения задания – 2 часа*	*2.1, 2.2*
3.	*Задача 3* ***Составить бюджет денежных средств организации*** <u>Обучающемуся предоставляются следующие данные</u>: 1) Сведения об остатке денежных средств в организации на начало периода по месяцам 2) Сведения о дебиторской задолженности и планируемом погашении кредиторской задолженности на начало планируемого периода, а также прочих поступлениях и платежах 3) Информация о реализации в кредит, за наличный расчет и с отсрочкой отплаты готовой продукции 4) Статистические данные о своевременности оплаты платежей потребителями 5) Информация об объемах реализации в оптовых ценах реализации (продаж) за отчетный и планируемый период (квартал) 6) Информация о требуемом минимуме денежных средств на расчетном счете в банке <u>Обучающемуся необходимо:</u> 1) Определить динамику денежных поступлений и дебиторской задолженности на I квартал будущего года, 2) Составить прогнозный бюджет движения денежных средств на планируемый квартал, 3) Рассчитать сумму необходимого краткосрочного финансирования.	*3.1, 3.2*

	Расчетное время выполнения задания – 2 часа.	
	Вариант 3	
1.	*Задача 1* ***Выполнение расчетов НМЦК, заполнение части плана-графика*** Обучающемуся предоставляются следующие документы: 1) Информация о казенном учреждении – заказчике 2) Информация о показателях бюджетной сметы 3) Данные о потребностях в товарах, работах или услугах (не более трех закупочных позиций) 4) Коммерческие предложения по планируемым закупкам (условия должны предусматривать применение в расчетах не менее двух разных методов определения НМЦК, например, две закупки методом сопоставимых рыночных цен, одна – тарифным методом) Обучающемуся необходимо 1) Выполнить расчет НМЦК по каждой закупке 2) Составить обоснование НМЦК по каждой закупке 3) Заполнить план-график закупок (при этом содержательная часть плана-графика должна отражать те закупки, по которым выполнены расчеты НМЦК) *Расчетное время выполнения задания – 2 часа.*	*1.3, 1.5*
2.	*Задача 2* ***Выявление состояния расчетов с бюджетом налогоплательщика-организации по налогу на добавленную стоимость*** ***(задание может быть составлено по любому налогу, сбору или страховому взносу*** Обучающемуся предоставляются следующие данные: 1) Сведения об организации-налогоплательщике налога; 2) информация из расчетных документов налогоплательщиков, прилагаемых к выписке из лицевого счета администраторов доходов бюджетов; 3) информация, подтверждающая исполнение решений налогового органа на уточнение, зачет, возврат платежа, передаваемой УФНС в нижестоящие налоговые органы; 4) информация из расчетных документов на основании данных государственной информационной системы государственных муниципальных платежей (ГИС ГМП); 5) информация о начисленных к уплате, уменьшению суммах налогов, сборов, страховых взносов; 6) форма «Карточки расчетов с бюджетом по налогу» Обучающемуся необходимо: 1) Открыть карточку «Расчетов с бюджетом (РСБ) по налогу на добавленную стоимость»; 2) Заполнить призначную часть (раздел I) карточки расчетов с бюджетом «РСБ»: – указать вид и код вида налога; – указать код бюджетной классификации; – указать ОКТМО, ОКВЭД, статус плательщика; 3) Заполнить раздел II (состояние расчетов) карточки расчетов с бюджетом "РСБ": – указать документ, являющийся основанием для проведения соответствующих операций и дату его получения; – указать срок уплаты исчисленной суммы налога, установленный законодательством о налогах и сборах;	*2.2, 2.3*

	– определить сальдо расчетов с бюджетом; – отразить исчисленные суммы пеней на основании произведенного расчета пеней (условно считаем, что расчет произведен программно); – отразить суммы начисленных (уменьшенных) налоговых санкций на основании решений налоговых, судебных органов. 4) произвести расчет суммы пеней с применением ставок рефинансирования Банка России; 5) заполнить Справку о состоянии расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость на конкретную дату; *Расчетное время выполнения задания – 2 часа.*	
3.	*Задача 3* ***Проведение ревизии денежных средств и расчетов, исходя из предложенных данных*** <u>Обучающемуся предоставляется следующая информация:</u> 1) Сведения об экономическом субъекте и организации учета наличных денежных средств и расчетов 2) Приходные и расходные кассовые ордера (4-5 штук), за день, предшествующий проверке 3) Отчет кассира за день, предшествующий проверке 4) Выписка с расчетного счета 5) Платежное поручение на поступление авансовых платежей в счет предстоящих поставок товаров 6) Информация о ревизии кассы (инвентаризационная ведомость), в ходе которой были выявлены недостача ИЛИ излишек денежных средств По условию в исходных документах и регистрах должны быть допущены ошибки. <u>Обучающемуся необходимо:</u> 1) Составить план и программу проверки; 2) Провести контроль уплаты НДС с поступившего аванса; 3) Провести контроль оформления кассовых документов и отчета кассира; 4) Составить рабочий документ по итогам ревизии, указать выявленные отклонения. 5) Составить итоговую информацию с выводами и рекомендациями. *Расчетное время выполнения задания – 2 часа.*	*3.1, 3.3, 4.1, 4.2, 4.3*

3.1.2. Условия выполнения практического задания:

Для проведения демонстрационного экзамена приглашаются представители работодателей, организуется видеотрансляция.

При выполнении заданий демонстрационного экзамена на площадках, аккредитованных WSR, условия проведения экзамена регламентируется документами АНО «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».

3.1.3. Теоретическое задание в составе заданий демонстрационного экзамена по специальности Финансы не предусмотрено.

3.2. Критерии оценки выполнения задания демонстрационного экзамена

3.2.1. Порядок оценки

Предложенные типовые варианты практических заданий ФУМО рекомендует оценивать с применением следующих критериев.[56]

№ п/п	*Демонстрируемые результаты (по каждой из задач)*	*Количественные показатели в %*
	Вариант 1	
1.	*Задача 1* ***Выполнение расчетов к бюджетной смете казенного учреждения, исходя из предложенных данных***	***35***
	Представлен заполненный бланк бюджетной сметы (включая заголовочную часть и кодовую зону)	*5*
	Коды классификации расходов бюджетов указаны верно, КРБ по видам расходов детализированы правильно	*3*
	Расчет расходов на персонал казенного учреждения проведен верно: а. соблюдена методика планирования фонда оплаты труда, б. учтено изменение численности персонала в планируемом году, в. учтены особые отраслевые особенности (при наличии), г. учтена индексация заработной платы (при наличии условия), д. правильно определены начисления на оплату труда е. правильно определены расходы на иные выплаты персоналу	*15* *2* *2* *3* *2* *2* *4*
	Расчет расходов на закупку товаров работ и услуг: оплату услуг связи, коммунальных услуг, транспортных услуг, приобретение основных средств и материальных запасов (или в соответствии с условием, средств на предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания бюджетному учреждению, находящемуся в ведении данного казенного учреждения) проведен верно: а. учтено изменение количественных показателей в планируемом году б. учтено изменение норм (нормативов) в планируемом году в. расчеты проведены в полном объеме	*12* *4* *4* *4*
2.	*Задача 2* ***Проведение проверки расчетов по налогам организации***	***35***
	Составлена программа проверки налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость: а. разработан алгоритм проверки б. указан бюджет времени для соответствующих процедур в. указана методика проведения проверки	8 3 2 3
	Составлена расчетная таблица сверки данных налоговой декларации с оборотами по бухгалтерским счетам	8
	Составлен рабочий документ по итогам проверки (в табличной форме): а. указаны выявленные отклонения б. имеются ссылки на НПА в. сформулированы рекомендации по исправлению выявленных отклонений	12 5 2 5
	Сформирована итоговая информация (справка) по проведенной проверке для руководителя /собственника экономического субъекта:	7 2

[56] Указаны примерные критерии оценивания. В условиях проведения демонстрационного экзамена по стандартам WSR, критерии оценивания заданий прописываются в техническом описании соответствующего комплекта оценочной документации.

	а. соблюдены требования по степени детализации информации б. имеются ссылки на НПА в. выводы сформулированы четко, с использованием специальной терминологии	2 3
3.	*Задача 3* ***Выполнение расчетов основных показателей финансового состояния организации, предоставление выводов***	***30***
	Рассчитаны основные показатели финансового состояния организации а. проведена оценка имущественного состояния организации, его динамики, охарактеризована структура имущества б. определена ликвидность баланса, рассчитаны коэффициенты ликвидности, охарактеризована платежеспособность организации в. рассчитаны основные показатели финансовой устойчивости г. рассчитаны основные показатели деловой активности (оборачиваемости) д. рассчитаны основные показатели рентабельности Использована табличная форма представления информации (аналитических показателей, их динамики) Сопоставлены расчетные значения показателей с нормативными (эталонными) значениями Динамика и значения показателей финансового состояния истолкованы правильно Итоговый вывод о финансовом состоянии организации составлен полно, терминология использована грамотно	15 3 3 3 3 2 3 5 5
	ИТОГО:	***100***
	Вариант 2	
1.	*Задача 1* ***Проверка правильности расчетов к проекту бюджета муниципального образования по доходам, исходя из предложенных данных. Формулировка заключения.***	***40***
	Составлена программа проверки: а. разработан алгоритм проверки б. указан бюджет времени для соответствующих процедур в. указана методика проведения проверки на основании предоставленных источников информации Составлена расчетная таблица сверки данных планируемых к поступлению доходов бюджета муниципального образования с суммами, представленными для проверки Составлен рабочий документ по итогам проверки (в табличной форме): а. указаны выявленные отклонения б. имеются ссылки на НПА в. сформулированы рекомендации по исправлению выявленных отклонений Сформирована итоговая информация (справка) по проведенной проверке для руководителя финансового органа: а. соблюдены требования по степени детализации информации б. имеются ссылки на НПА в. выводы сформулированы четко, с использованием специальной терминологии	*8* *3* *2* *3* *10* *10* *3* *4* *3* *12* *4* *2* *6*

2.	*Задача 2* ***Выполнение расчетов по налогу на доходы физических лиц налоговым агентом***	***30***
	Осуществлен расчет налога на доходы физических лиц, а именно: - соблюдена методика определения налоговой базы и исчисления налога - учтены частично или полностью необлагаемые доходы - учтены налоговые вычеты - учтены размеры применяемых по доходам налоговых ставок сформирован расчет сумм налога на доходы физических лиц (6-НДФЛ) заполнены реквизиты платежного поручения	10 6 1 2 1 10 10
3.	*Задача 3* ***Составить бюджет денежных средств организации***	***30***
	Составлены основные документы, формирующие прогноз денежного потока организации: а. Проведена оценка денежных поступлений и дебиторской задолженности, включая расчет реализации по месяцам планируемого квартала с использованием статистических данных о поступлении денежных средств. Финансовые показатели дебиторской задолженности на конец планируемого периода по месяцам рассчитано правильно, балансовое уравнение применено б. Сформирован прогнозный бюджет движения денежных средств организации, включая определение объема поступлений и расходования средств организации. Излишек (недостаток) денежных средств по месяцам определен верно. в. Правильно рассчитана сумма необходимого краткосрочного финансирования, исходя из остатка денежных средств на начало планируемого периода. Сопоставлены расчетные значения показателей остатка денежных средств на конец периода и требуемого минимума денежных средств на расчетном счете организации. Преемственность и правильность переноса показателей из таблицы в таблицу соблюдена. Вывод о причинах дефицита (профицита) денежных средств на конец прогнозного периода составлен верно	9 4 7 2 3 2 1 2
	ИТОГО:	***100***
	Вариант 3	
1.	*Задача 1* ***Выполнение расчета НМЦК, заполнение плана-графика закупок***	***30***
	Выполнен расчет НМЦК и составлено обоснование по закупке Заполнен план-график закупок: а. Заполнена заголовочная часть и кодовая зона, коды и дата указаны верно и в необходимом формате б. Правильно сформирован идентификационный код закупки в. Закупки постоянного характера отражены в плане-графике на плановый период г. Заполнена итоговая строка плана-графика по трем предложенным закупкам	*3 х 3* *7* *2 х 3* *3* *5*

2.	*Задача 2* ***Выявление состояния расчетов с бюджетом налогоплательщика-организации по налогу на добавленную стоимость***	***30***
	- заполнение призначной части (раздел I) карточки расчетов с бюджетом «РСБ»; - заполнение раздела II (состояние расчетов) карточки расчетов с бюджетом "РСБ"; - выполнение расчета суммы пеней; - заполнение Справки о состоянии расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость на конкретную дату	*3* *10* *7* *10*
3.	*Задача 3* ***Проведение ревизии денежных средств и расчетов, исходя из предложенных данных***	***40***
	Составлена программа ревизии: а. разработан алгоритм проверки б. указан бюджет времени для соответствующих процедур в. указана методика проведения проверки на основании предоставленных источников информации Составлен рабочий документ по итогам проверки (в табличной форме): а. указаны проверенные первичные документы и регистры бухгалтерского учета, выявленные отклонения б. имеются ссылки на НПА в. сформулированы рекомендации по исправлению выявленных отклонений Сформирована итоговая информация (справка) по проведенной проверке для руководителя /собственника экономического субъекта: а. соблюдены требования по степени детализации информации б. имеются ссылки на НПА в. выводы сформулированы четко, с использованием специальной терминологии	*10* *3* *2* *5* *15* *5* *3* *7* *15* *6* *2* *7*
	ИТОГО:	***100***

3.2.2. Порядок перевода баллов в систему оценивания.

При проведении демонстрационного экзамена на площадках, аккредитованных WSR, и по заданиям, разработанным АНО «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)», ФУМО рекомендует использовать методику перевода баллов в систему оценок, предложенную в методических рекомендациях Министерства просвещения Российской Федерации(распоряжение № р-42 от 01.04.2019).

Оценка ДЭ	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение количества баллов к максимально возможному, в %	0,00%–19,99%	20,00%–39,99%	40,00%–69,99%	70,00%–100,0%

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)[57]

Программа организации проведения защиты дипломной работы как часть программы ГИА должна включать:

4.1. Общие положения.

Согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности среднего профессионального образования 38.02.06 Финансы дипломная работа представляет собой самостоятельное законченное исследование на заданную (выбранную) тему, свидетельствующее о формировании общих и профессиональных компетенций.

Работа по подготовке и написанию дипломной работы (дипломного проекта) ведется обучающимся под руководством назначенного руководителя в течение последнего года обучения. Темы дипломной работы (дипломного проекта) должны иметь практико-ориентированный характер и соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Перечень тем дипломной работы (дипломного проекта) разрабатывается преподавателями междисциплинарных курсов в рамках профессиональных модулей, рассматривается на заседаниях предметно-цикловых комиссий, утверждается образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей (ФГОС СПО).

Обучающемуся предоставляется право выбора темы дипломной работы (дипломного проекта), в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Для подготовки дипломной работы (дипломного проекта) обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за обучающимися тем дипломных работ (дипломных проектов), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

Руководитель дипломной работы (дипломного проекта) выдает обучающемуся задание на дипломную работу.

Выполнение дипломной работы осуществляется в соответствии с локальными актами образовательной организации и календарным графиком[58].

Дипломная работа (дипломный проект) должна быть распечатана и сброшюрована.

Перед процедурой защиты дипломной работы осуществляется проверка на наличие заимствований.

Защита является завершающим этапом выполнения обучающимся выпускной квалификационной работы. К защите дипломной работы допускаются лица, завершившие полный курс обучения, успешно прошедшие процедуру демонстрационного экзамена в соответствии с ФГОС СПО и представившие дипломную работу (дипломный проект) с отзывом руководителя в установленный срок.

На защиту дипломной работы (дипломного проекта) отводится не более 45 минут. Порядок проведения защиты устанавливается председателем Государственной

[57] Заполняется только для специальностей среднего профессионального образования

[58] График выполнения дипломной работы определяется образовательной организацией.

экзаменационной комиссии по согласованию с членами ГАК и включает в себя доклад обучающегося (не более 15 минут), зачитывание отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося, а также выступления руководителя дипломной работы (дипломного проекта) и рецензента, если они присутствуют на заседании государственной экзаменационной комиссии.

4.2. Примерная тематика дипломных работ (дипломных проектов) по специальности

Перечень тем дипломной работы разрабатывается преподавателями междисциплинарных курсов в рамках профессиональных модулей.

№ п/п	Темы	Коды общих или профессиональных компетенций, проверяемых в результате выполнения задания
1	Кассовое обслуживание исполнения бюджетов муниципальных образований в органах Федерального казначейства.	ПК 1.2, ПК 1.3
2	Государственные (муниципальные) закупки казенных учреждений	ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.5
3	Роль местных бюджетов в реализации региональной экономической политики	ПК 1.1, ПК 1.2
4	Финансовый механизм учреждения культуры	ПК 1.4, ПК 1.5
5	Планирование финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения	ПК 1.4, ПК 1.5
6	Казначейское сопровождение государственных контрактов	ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.5
7	Организация исполнения бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации	ПК 1.2, ПК 1.3
8	Программные расходы бюджета субъекта Российской Федерации	ПК 1.1, ПК 1.3
9	Порядок оплаты труда в сфере социального обслуживания населения	ПК 1.2, ПК 1.4
10	Кассовое планирование в процессе исполнения регионального бюджета	ПК 1.1, ПК 1.2
11	Механизм исчисления налога на добавленную стоимость	ПК 2.1; ПК 2.2;
12	Механизм возмещения налога на добавленную стоимость	ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3
13	Механизм исчисления налога на прибыль организаций	ПК 2.1, ПК 2.2; ПК 2.3
14	Налоговый контроль при возмещении налога на добавленную стоимость	ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3
15	Определение уровня налоговой нагрузки при проведении предпроверочного анализа в налоговых органах	ПК 2.1; ПК 2.2;

16	Особенности контроля налоговых органов при налогообложении ценных бумаг	ПК 2.1, ПК 2.2; ПК 2.3
17	Налоговое администрирование налогов с физических лиц	ПК 2.1, ПК 2.2; ПК 2.3
18	Особенности осуществления налогового контроля по транспортному налогу	ПК 2.1, ПК 2.2; ПК 2.3
19	Совершенствование налогообложения индивидуальных предпринимателей в России	ПК 2.1, ПК 2.2; ПК 2.3
20	Осуществление камеральных налоговых проверок по налогу на добавленную стоимость	ПК 2.1, ПК 2.2; ПК 2.3
21	Формирование и использование финансовых ресурсов организаций	ПК 3.1, ПК 3.2
22	Собственный капитал организации и его основные элементы	ПК 3.1, ПК 3.2
23	Лизинг как форма финансирования капитальных вложений	ПК3.1, ПК 3.4
24	Закупочная деятельность коммерческой организации	ПК 3.4, ПК 3.5
25	Политика привлечения заемных средств в организации	ПК3.1, ПК 3.2, ПК 3.4
26	Управление денежным оборотов организации	ПК3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
27	Доходы организации, их виды и условия признания	ПК 3.1, ПК 3.2
28	Виды прибыли организации и взаимосвязь между ними	ПК3.1, ПК 3.2
29	Рентабельность в системе показателей эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации	ПК3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
30	Анализ финансовой устойчивости организации	ПК3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
31	Государственный финансовый контроль за исполнением бюджета и направления повышения его эффективности	ПК1.2, ПК 1.3, ПК 4.2, ПК 4.4
32	Ревизия как основной метод финансового контроля: методика и практика проведения	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
33	Организация внутреннего финансового контроля в сфере государственных закупок	ПК 1.5, ПК 3.5, ПК 4.4
34	Организация внутрифирменного финансового контроля	ПК3.3, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
35	Система превентивного финансового контроля в сфере закупок для государственных (муниципальных) нужд в Российской Федерации	ПК 1.5, ПК 3.5, ПК 4.4
36	Методы оценки эффективности систем внутреннего контроля экономических субъектов	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
37	Учетная политика экономического субъекта как инструмент внутреннего контроля.	ПК 1.2, ПК 1.3, 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3
38	Инвентаризация как метод фактического контроля: особенности проведения при аудите бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК 4.2, ПК 4.3

39	Стандартизация государственного финансового контроля, проблемы и совершенствование.	ПК4.1, ПК 4.2, ПК 4.4
40	Процедуры финансового контроля и их документальное оформление	ПК 1.3, ПК2.3, ПК3.3, ПК 4.1, ПК4.2, ПК4.3

4.3. Структура и содержание дипломной работы (дипломного проекта)

Структура и содержание дипломной работы определяется ее целями и задачами. Содержание дипломной работы должно отражать основные виды профессиональной деятельности по специальности и соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Предлагаемая тематика дипломных работ охватывает широкий круг вопросов, поэтому структура каждой работы должна уточняться обучающимся с руководителем, исходя из актуальности темы исследования, степени проработанности данной темы в литературе, наличия информации и т.п.

Дипломная работа должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть: две главы (теоретическая и практическая), разделенные на параграфы;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (необходимо приобщить анкеты, таблицы, графики, формы отчетности, бухгалтерские регистры и др.).

Содержание составляется с расчетом раскрытия логики исследования и изложения, в процессе написания работы может корректироваться или уточняться.

Во введении: обосновывается актуальность выбранной темы, определяются цели и задачи исследования, определяются объект и предмет исследования, даются композиционные особенности и краткое содержание теоретической и практической частей исследовательской работы, рассматривается изученность вопроса российскими и зарубежными авторами в теории и практике, указывается практическая значимость работы.

Объем введения должен быть в пределах 4-5 страниц.

Основная часть дипломной работы включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения.

Основная часть дипломной работы должна содержать, как правило, две главы: теоретическую и практическую.

В первой главе (теоретической части) содержатся теоретические аспекты исследуемой проблемы, обзор используемых источников информации по теме дипломной работы, описание объекта и предмета исследования, а также позиция автора по данному вопросу. Сведения, содержащиеся в главе, должны давать полное представление о состоянии и степени изученности темы исследования.

Написание первой главы проводится на базе предварительно подобранных литературных источников, в которых освещаются вопросы, в той или иной степени

раскрывающие тему дипломной работы. Особое внимание следует обратить на законодательную, нормативную и специальную документацию, посвященную вопросам, связанным с предметом и объектом исследования.

Во второй главе (практической части) дипломной работы анализируются особенности объекта исследования, практические аспекты проблем, рассмотренные в первой главе дипломной работы. Вторая глава посвящена анализу практическогоматериала, собранного во время производственной практики (преддипломной). В ней содержится: анализ практического материала по избранной теме; описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета исследования на основе анализа практического материала; описание способов решения выявленных проблем.

В ходе практического исследования используются аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы диаграммы, графики.

Заключение является завершающей частью дипломной работы, которое содержит выводы и предложения по теме исследования, с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает практическую значимость полученных результатов. Объем заключения должен составлять, как правило, до 5 страниц. Заключение является основой доклада обучающегося на защите дипломной работы.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, которые использовались при подготовке дипломной работы.

Приложения включают дополнительные справочные источники, материалы, имеющие вспомогательное значение, например: копии документов, выдержки отчетных материалов, статистические данные, схемы, таблицы, диаграммы, программы, положения и т.п.

Рекомендуемый объем дипломной работы должен составлять не менее 40 и не более 50 страниц без учета приложений.

4.4. Порядок оценки результатов дипломной работы (дипломного проекта)

Руководитель дипломной работы (дипломного проекта) проверяет и оценивает качество работы и дает свой письменный отзыв. В отзыве на дипломную работу анализируется ее актуальность, отмечаются отличительные положительные стороны работы, практическое значение, степень самостоятельности раскрытия проблем и степень разработки предложений по их решению, выявляются недостатки и формулируются замечания. В отзыве указывается соответствие работы предъявляемым требованиям и дается или не дается рекомендация к защите. Выполненные дипломные работы подлежат обязательному рецензированию. Рецензентами являются специалисты из числа работников организаций, преподавателей структурного подразделения и других образовательных организаций, владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломных работ. В рецензии отражается соответствие дипломной работы заявленной теме и заданию, дается оценка степени разработки поставленных вопросов и практической значимости.

При определении результата защиты дипломной работы Государственная экзаменационная комиссия принимает во внимание:

- отзыв руководителя;
- оценку рецензента;

- общую оценку членами Государственной экзаменационной комиссии содержания дипломной работы, качество ответов на вопросы, свободное владение материалом дипломной работы.

В случае возникновения спорной ситуации при равном числе голосов председатель Государственной экзаменационной комиссии обладает правом решающего голоса.

Оценивание результатов защиты дипломной работы осуществляется по пятибалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляется в день защиты после оформления в установленном порядке протокола заседания Государственной экзаменационной комиссии.

ФУМО рекомендует учитывать следующие критерии при выставлении оценок:

«Отлично» – работа имеет исследовательский характер, грамотно изложенные теоретическую и практическую части, приложения, иллюстрирующие тему, логичное последовательное изложение материала с соответствующими выводами и практическими результатами исследования, обоснованные предложения (при возможности их внесения). При защите дипломной работы обучающийся демонстрирует высокий уровень сформированности профессиональных компетенций: свободно ориентируется в вопросах тематики исследования, правильно применяет эти знания при изложении материала, свободно оперирует данными исследования, формулирует практическую значимость исследования, делает обоснованные выводы и вносит предложения (если это возможно применительно к теме), уверенно и аргументированно отвечает на поставленные вопросы.

На работу имеются положительные отзыв руководителя и рецензия.

«Хорошо» – работа имеет исследовательский характер, грамотно изложенные теоретическую и практическую части, приложения, иллюстрирующие тему, логичное последовательное изложение материала с соответствующими выводами. При этом, выводы и предложения не вполне обоснованы в тексте работы.

При защите дипломной работы обучающийся демонстрирует средний уровень сформированности профессиональных компетенций: ориентируется в вопросах тематики исследования, правильно применяет эти знания при изложении материала, оперирует данными исследования, делает выводы, отвечает на поставленные вопросы, но имеются замечания при ответах на поставленные вопросы.

На работу имеются положительные отзыв руководителя и рецензия.

«Удовлетворительно» – работа имеет исследовательский характер, содержит теоретическую часть, базируется на практическом материале, но анализ выполнен поверхностно, просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные выводы и предложения.

При защите работы обучающийся демонстрирует низкий уровень сформированности профессиональных компетенций: показывает слабое знание вопросов по тематике исследования, неуверенно применяет знания при изложении материала, оперирует данными исследования, делает выводы, дает неполные ответы на заданные вопросы.

В отзыве руководителя и рецензии имеются замечания по содержанию и оформлению работы.

«Неудовлетворительно» – работа не носит исследовательского характера, в ней отсутствуют выводы, или они носят декларативный характер.

При защите работы обучающийся не демонстрирует сформированность профессиональных компетенций: показывает слабое знание вопросов темы, неуверенно применяет знания при изложении материала, затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при этом допускает существенные ошибки.

В отзыве руководителя и рецензии имеются существенные критические замечания по содержанию, оформлению работы, методике и результатам исследования.

4.5. Порядок формирования итоговой оценки по результатам государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы

Суммарная оценка по специальности 38.02.06 Финансы формируется исходя из результатов каждого этапа итоговой государственной аттестации (защиты выпускной квалификационной работы):

1) демонстрационного экзамена;
2) защиты дипломной работы (дипломного проекта).

Результаты выполнения заданий демонстрационного экзамена переводятся в оценки по пятибалльной системе в соответствии с пунктом 3.2.2.

Результаты защиты дипломной работы (дипломного проекта) оцениваются по пятибалльной системе в соответствии с пунктом 4.4.

Суммарная оценка государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы выставляется по пятибалльной системе и определяется как средняя за два этапа и/или с приоритетом оценки по защите дипломной работы (дипломного проекта).

Суммарная оценка Государственной итоговой аттестации (защиты выпускной квалификационной работы) в баллах определяется (как средняя арифметическая) по формуле:

$$\frac{\text{оценка за демонстрационный экзамен} + \text{оценка за защиту дипломной работы (дипломного проекта)}}{2}$$

Итоговая оценка по Государственной итоговой аттестации (за защиту выпускной квалификационной работы) оформляется протоколом Государственной экзаменационной комиссии в день защиты дипломной работы (дипломного проекта). При возникновении разногласий по вопросу итоговой оценки обучающегося решающий голос принадлежит председателю Государственной экзаменационной комиссии.